



AZ ELŐTERJESZTÉS SORSZÁMA: 19.

MELLÉKLET: 7 db

**TÁRGY: A Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetői állására
beérkezett pályázatok véleményezése**

ELŐTERJESZTÉS

a Kulturális, Turisztikai és Városmarketing Bizottság

SORON KÖVETKEZŐ ÜLÉSÉRE

ELŐTERJESZTŐ:

Berlinger Attila polgármester

ELŐTERJESZTÉST KÉSZÍTETTE:

dr. Horváth Annamária köznevelési referens

ELŐADÓ:

Majnay Gábor osztályvezető

TÖRVÉNYESSÉGI VÉLEMÉNYEZÉSRE BEMUTATVA:

**dr. Zsikó-Gál Klaudia
jegyző**

Terjedelem: 1 + 4 oldal

Tisztelt Bizottsági Tagok!

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése (a továbbiakban: **Közgyűlés**) 196/2024. (VI. 27.) határozatával 2024. július 1. napjától **2024. december 31. napjáig**, de **legfeljebb** az ügyvezetői álláshelyre kiírandó **pályázat elbírálásáig Gonda Máriát bízta meg** a Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetői feladatainak ellátásával, egyúttal felkérte a jegyzőt, hogy az ügyvezetői állásra vonatkozó pályázati kiírást készítse el és terjessze Közgyűlés elé.

A pályázati kiírás elkészült, Közgyűlés 308/2024. (XI. 7.) határozatával elfogadta azt, és felhívta a jegyzőt a kiírás közzétételére.

A **pályázati felhívás** Szekszárd Megyei Jogú Város honlapján (www.szekszard.hu) és a Babits Mihály Kulturális Központ honlapján (<https://www.szekszardagora.hu>) jelent meg, a **beadási határidő 2024. december 2.** volt. (A felhívás az előterjesztés 1. számú melléklete.)

Az állás elnyerésére **két pályázó adott be pályázatot, Gonda Mária** jelenleg megbízott ügyvezető és **Sibalin Miloszláv István**, a Bács-Kiskun Vármegyei Önkormányzat programszervezője és turisztikai menedzsere.

A 2024. december 5-én készült bontási jegyzőkönyv tanúsága szerint **mindkettőjük pályázata** a benyújtásra nyitva álló **határidőn belül érkezett és érvényes**. (A bontási jegyzőkönyv az előterjesztés 2. számú melléklete.)

Közgyűlésnek a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 29/2019. (XII.23.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: **SZMSZ**) 1. melléklet Gazdasági és Pénzügyi Bizottság (a továbbiakban: **GPB**) alcím 5. pont 3. alpontja alapján **GPB** véleményezi az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság vezetőjének kinevezését. E hatáskör alapján, valamint a pályázati kiírásra tekintettel, tárgyalja **GPB** a benyújtott pályázatokat.

SZMSZ 1. melléklet Kulturális, Turisztikai és Városmarketing Bizottság (a továbbiakban: **KTV Bizottság**) alcím 4. pont 2. alpont alapján **KTV Bizottság** véleményezi a közművelődési tárgyú közgyűlési előterjesztéseket, továbbá a 7. pont 5. alpont alapján figyelemmel kíséri a közművelődési intézmények és gazdasági társaság működését. Ezen hatáskörök, valamint a korábbi gyakorlat alapján, **KTV Bizottság** is tárgyalja a benyújtott pályázatokat.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) bekezdés b) pontja és 60. §-a értelmében a képviselő-testület és bizottsága zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.

A **pályázók nyilatkozataikkal hozzájárultak** a személyüket érintő **ügy nyilvános ülésen történő tárgyalásához**.

A pályázati felhívás alapján az **ügyvezető határozatlan időre nevezhető ki, három hónap próbaidő kikötésével**. Kinevezésével egyidejűleg **döntést kell hozni az ügyvezető javadalmazásáról is**.

Közyűlés az önkormányzat kizárólagos vagy többségi tulajdonában álló gazdasági társaságai ügyvezetőinek javadalmazását 2022. június 23. napján vizsgálta felül:

Gazdasági Társaság	Javadalmazás (bruttó Ft)
Szekszárdi Vagyonkezelő Kft.	1.000.000,- Ft
Szekszárdi Távhőszolgáltató Nonprofit Kft.	1.200.000,- Ft
Szekszárdi Diákétkeztetési Kft.	1.000.000,- Ft
Szekszárdi Sportközpont Közhasznú Nonprofit Kft.	700.000,- Ft
Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Nonprofit Kft.	950.000,- Ft

Gonda Mária megbízott ügyvezető alaphére jelenleg 950.000,- Ft.

A Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Javadalmazási Szabályzatáról szóló 4/2022. (XII. 15.) szabályzat 3. §-a alapján

- (1) A javadalmazási formáknak és módoknak igazodniuk kell a tevékenység jellegéhez. A javadalmazás során minden esetben figyelembe kell vennie a Társaság érdekeit, azaz a javadalmazás nem befolyásolhatja hátrányosan a társaság gazdálkodását, annak kiegyensúlyozott működését.
- (2) A javadalmazás mértékének meghatározásakor az azonos elvek szerinti elbírálás és az átláthatóság követelményét érvényre kell juttatni. A javadalmazásnak arányban, illetve összhangban kell állnia:
 - a) a feladatellátás nagyságrendjével,
 - b) a felelősség mértékével,
 - c) a társaságnál alkalmazott bérrendszer jellemzőivel, belső szerkezetével,
 - d) az elért szakmai és pénzügyi eredménnyel,
 - e) a társaság által foglalkoztatottak számával,
 - f) a többletteljesítménnyel, többleteredménnyel,
 - g) a pályázatokon való részvétellel, a pályázatokon elnyert pénzeszközök nagyságával,
 - h) a társaság tevékenységéhez kapcsolódó üzletvitelben szerzett jártassággal, tapasztalattal.

A szabályzat kitér a Vezető tisztségviselő rendszeres javadalmazására is. E szerint a Vezető tisztségviselő alaphére – az ezt meghaladó rendszeres juttatással együtt – legfeljebb a

mindenkori minimálbér hétszerese lehet. (A minimálbér 2025. január 1-től várhatóan bruttó 290.800,- Ft/hó.)

Költségtérítés és egyéb juttatás címen a Vezető tisztségviselő jogosult egy darab mobiltelefon korlátlan használatára, kedvezményes számítógép- és internethasználatra, belső gépkocsi-használati szabályzat szerinti személygépkocsi-használatra is.

Jelen előterjesztéshez csatolom a pályázati anyagokat (3-7. számú mellékletek).

Kérem a Tisztelt Bizottságot az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Szekszárd, 2024. december 10.

Berlinger Attila József
polgármester

Határozati javaslat

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése **Kulturális, Turisztikai és Városmarketing Bizottságának**

../2024. (... ..) határozata

a Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetői állására benyújtott pályázatokról

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének

Kulturális, Turisztikai és Városmarketing Bizottsága a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 29/2019. (XII. 23.) önkormányzati rendelet 1. melléklet Kulturális, Turisztikai és Városmarketing Bizottság alcím 4. pontja 2. alpontjában meghatározott hatáskörében eljárva/

1. javasolja a közgyűlésnek, hogy – mint a Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 7100 Szekszárd, Szent István tér 10., cégjegyzékszám: 17-09-011352,) egyszemélyi tulajdonosa – 2025. hó napjával, határozatlan időtartamra, három hónap próbaidő kikötésével, munkajogi jogviszonyban történő foglalkoztatással-t (an:, szül. hely, idő:; lakcím:, adóazonosító:.....) nevezze ki a Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjének;

Határidő: a közgyűlés 2024. decemberi rendes ülése

Felelős: Berlinger Attila József polgármester

2. javasolja a közgyűlésnek, hogy az 1. pontban megnevezett ügyvezető alaphérét forint/hó összegben állapítsa meg.

Határidő: a közgyűlés 2024. decemberi rendes ülése

Felelős: Berlinger Attila József polgármester



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS

ÖNKORMÁNYZATA

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata mint alapító tulajdonos pályázatot hirdet a kizárólagos tulajdonában lévő Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (7100 Szekszárd, Szent István tér 10., Cg. 17-09-011352) – a továbbiakban: Társaság

ügyvezetői

állásának betöltésére.

I. A Társaságról

A Társaság tevékenysége:

A Társaság főtevékenysége:

- művészeti intézmények működtetése

A Társaság legfontosabb egyéb tevékenységi körei:

- egyéb vendéglátás
- egyéb kiadói tevékenység
- filmvetítés
- saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- reklámügynöki tevékenység
- piac-, közvéleménykutatás

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény és az alapítóval kötött közművelődési megállapodás alapján az alábbi tevékenységeket végzi:

- a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszínt biztosít
- biztosítja a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésének, az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység, a tehetséggondozás és -fejlesztés, valamint az egész életre kiterjedő tanulás feltételeit
- kulturális alapú gazdaságfejlesztés

II. Az ügyvezető feladata

A Társaság ügyvezetői feladatainak ellátása, különösen:

Az ügyvezető feladata a Társaság alapító okiratában foglalt feladatok ellátásának koordinálása, irányítása, ellenőrzése, a Társaság működésének biztosítása, valamint a munkáltatói jogok gyakorlása a Társaság munkavállalói felett.

- szakmai tapasztalatával meghatározza és irányítja a kulturális központ és létesítményei szakmai munkáját,
- a Társaság innovatív, eredményes, hatékony és gazdaságos működtetése a hatályos jogszabályoknak, az alapító okiratnak, valamint a belső szabályzatoknak megfelelően, valamint az ehhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása,
- köteles minden tőle elvárhatót megtenni a Társaság műszaki, gazdasági érdekeinek megvalósulása érdekében,
- a munkáltatói jogok gyakorlása a Társaság munkavállalói tekintetében,
- a Társaság képviselete hatóságok előtt, valamint harmadik személyekkel szemben,
- Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felé üzleti terv készítése és a Közgyűlés által elfogadott éves üzleti tervben meghatározott célok megvalósítása,
- a Társaság vagyonának megőrzése, gyarapítása,
- saját vezetői és szakmai ismereteinek fejlesztése,
- együttműködés és kapcsolattartás Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatával,
- kapcsolattartás külső szervekkel, személyekkel, üzleti partnerekkel,
- mindazon kötelezettségek teljesítése, feladatok ellátása, amelyeket a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), egyéb jogszabályok, a Társaság alapító okirata, a Munkáltató belső szabályzatai, valamint a munkaszerződés az ügyvezetőre hárít.

III. A foglalkoztatás jellege

Időtartam: határozatlan

Munkaidő: teljes

Munkarend: kötetlen

Próbaidő: három hónap

Jelen pályázati kiírás alapján a Társaság ügyvezetését a vezető tisztségviselő a Ptk. 3:112. § (1) bekezdésében foglalt munkaviszony keretében látja el. Erre tekintettel a pályázati kiírásra a Ptk., valamint a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) vezető állású munkavállalóra vonatkozó rendelkezései irányadóak, és a pályázat nyertesével való szerződéskötéskor ezen jogszabályok szerződéskötés napján hatályos rendelkezéseit kell figyelembe venni.

IV. Bérezés

A Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság – Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 488/2022. (XII. 15.) számú határozatával elfogadott – Javadalmazási szabályzata alapján Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének hatáskörébe tartozik.

V. A pályázatról

Pályázati feltételek

- magyar állampolgárság;
- cselekvőképesség;
- büntetlen előélet, és nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt;
- felsőfokú egyetemi vagy főiskolai végzettség;
- jogosítvány

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent

- felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés;
- végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben szerzett legalább ötéves szakmai gyakorlatot szerzett
- vezetői tapasztalat;
- nyelvismeret;
- jártasság kulturális pályázati források megpályázásában, megszerzésében.
- jártasság kulturális pályázati források elérésében, megszerzésében

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó személyes motivációját;
- a társaság működtetésére vonatkozó szakmai programot, szakmai elképzeléseket, gazdasági stratégiát és vezetési koncepciót;
- a pályázó bérigényét

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások

- a pályázó szakmai életútját bemutató, fényképes szakmai önéletrajz,
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- iskolai végzettséget, képesítést igazoló okiratok másolatai,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul (1. számú melléklet);
- nyilatkozat arról, hogy a jelölt a pályázatával kapcsolatosan hozzájárul a közgyűlési/bizottsági nyilvános ülés tartásához (2. számú melléklet);
- nyilatkozat a Ptk. Harmadik könyve szerinti kizáró feltételekről és összeférhetetlenségi okokról, valamint az Mt. 211. §-a szerinti összeférhetetlenségről (3. számú melléklet);

- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy sikeres pályázat esetén az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz (4. számú melléklet);
- nyilatkozat arról, hogy sikeres pályázat esetén a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXII. tv. szerinti adatok közzétételéhez hozzájárul (5. számú melléklet)

A pályázat benyújtásának határideje:

2024. december hónap 2. nap.

A pályázat benyújtásának helye, módja:

Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Jegyzői Titkárság 7100 Szekszárd, Béla király tér 8. I. emelet 106.

A pályázatot írásban egy példányban, zárt borítékban kell benyújtani, a zárt borítékon kérjük feltüntetni: *„Pályázat a Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezetői tisztségére”*

A pályázat elbírálásának határideje: a közgyűlés soron következő ülése, várhatóan 2024. december 19. napja

A pályázat elbírálásának rendje:

A pályázatokat a gazdasági, illetve kulturális döntéseket előkészítő szakbizottságok javaslata alapján Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése bírálja el és dönt az ügyvezető személyéről.

A Közgyűlés fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást külön indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa.

A döntésről Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala írásban értesíti a pályázókat.

A pályázat közzétételének helye:

- a Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzat honlapja: www.szekszard.hu
- a Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Nonprofit Kft. intézményének honlapja: www.szekszardagora.hu

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata

Bontási jegyzőkönyv

Készült: 2024. december 05. 15 óra 46 perckor

Helyszín: Szekszárd MJV Polgármesteri Hivatala Jegyzői Titkárság

A bontási eljárás során Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint alapító tulajdonos pályázatot hirdet a kizárólagos tulajdonában lévő Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (7100 Szekszárd, Szent István tér 10., Cg. 17-09-011352)

Jelen vannak:

- **dr. Zsikó-Gál Klaudia** jegyző
- **dr. Fusz György** alpolgármester
- **Majnay Gábor** Humán Osztályvezető
- **Horváth Beatrix** jegyzőkönyvvezető

A bontási eljárás vezetője köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a bontási eljáráson csak a részt venni jogosultak vannak jelen.

A bontási eljárást vezető ismerteti a pályázati felhívás közzétételének helyét, idejét és a benyújtásra nyitva álló határidő utolsó napját.

A bontási eljárást vezető bejelenti, hogy a pályázati felhívásra, a benyújtásra nyitva álló határidőn belül összesen **2 db** pályázat érkezett, **2 db** pályázat csomagolása sértetlen.

Név	Lakcím	Végzettség	Csatolmány	Pályázati feltételek kiírás szerint	Előnyök kiírás szerint	Érvényes/Érvénytelen – feltételeknek való megfelelés
Sibalin Miroslav István	6500 Baja, Bajnok u. 7./ 7100 Szekszárd, Rákóczi u. 126. Tel.: 70/967- 9364	- Főiskolai oklevél (történelem szakos tanár és művelődésszervező) - Szakács	- Szakmai önéletrajz - Szakmai motiváció, elképzelés, bérigény - Hatósági erkölcsi bizonyítvány - Hozzájáruló nyilatkozat személyes adatok kezeléséhez - Hozzájáruló nyilatkozat közgyűlési/bizottsági nyilvános ülés tartásához - Összeférhetetlenségi nyilatkozat - Nyilatkozat vagy onnyilatkozattételi kötelezettség teljesítéséről - Hozzájáruló nyilatkozat adatok közzétételéhez - Bizonyítvány	- Magyar állampolgárság, - Cselekvőképesség, Büntetlen előélet és nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt - Felsőfokú egyetemi vagy főiskolai végzettség, - Jogositvány, - A pályázó szakmai életútját bemutató, fényképes szakmai önéletrajz, - A társaság működtetésére vonatkozó szakmai program, szakmai elképzelések, gazdasági stratégia és vezetési koncepció, - Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, - Iskolai végzettséget, képesítést igazoló okiratok másolatai, - Nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati	- Felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés; - Végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben szerzett legalább öt éves szakmai gyakorlatot szerzett - Vezetői tapasztalat; - Nyelvismeret; - Jártasság kulturális pályázati források megpályázásában, megszerzésében. - Jártasság kulturális pályázati források elérésében, megszerzésében	ÉRVÉNYES

				eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul (1. számú melléklet), - Nyilatkozat arról, hogy a jelölt a pályázatával kapcsolatosan hozzájárul a közgyűlési/bizottsági nyilvános ülés tartásához (2. számú melléklet). - Nyilatkozat a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény Harmadik könyve szerinti kizáró és feltételekről és összeférhetetlenségi okokról, valamint a Munka Törvénykönyve 211. §-a szerinti összeférhetetlenségről (3. számú melléklet), - Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy sikeres pályázat esetén az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz (4. számú melléklet), - Nyilatkozat arról, hogy sikeres pályázat esetén a köztulajdonban álló gazdasági társaságok	
--	--	--	--	--	--

					takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXII. tv. szerinti adatok közzétételéhez hozzájárul (5. számú melléklet), - A pályázó személyes motivációja, - A pályázó bérigénye		
--	--	--	--	--	---	--	--

Név	Lakcím	Végzettség	Csatolmány	Pályázati feltételek kiírás szerint	Előnyök kiírás szerint	Érvényes/Érvénytelen – feltételeknek való megfelelés
Gonda Mária	7100 Szekszárd, Ybl M. ltp. 5. 1. em. 4. a. Tel.: 20/428-7137	- Érettségi - Laborasszisztensi szakvizsga - Vállalkozási közgazdász adminisztratív ügyintézője - PTE, Művelődésszervező Főiskola - PTE, Művelődésszervező Egyetemi szak - Budapesti Művelődési Központ, Művelődésképzési és a köznevelődésben I. modul - PTE, jogász szak - PTE Kulturális	- Szakmai önéletrajz - Szakmai motiváció, elképzelés, bérigény - Hatósági erkölcsi bizonyítvány - Hozzájáruló nyilatkozat személyes adatok kezeléséhez - Hozzájáruló nyilatkozat közgyűlési/bizottsági nyilvános ülés tartásához - Összeférhetlenségi nyilatkozat - Nyilatkozat vagyonnyilatkozattételi kötelezettség teljesítéséről - Hozzájáruló nyilatkozat adatok közzétételéhez - Bizonyítványok, oklevelek	- Magyar állampolgárság, - Cselekvőképesség, - Büntetlen előélet és nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt - Felsőfokú egyetemi vagy főiskolai végzettség, - Jogosítvány, - A pályázó szakmai életútját bemutató, fényképes szakmai önéletrajz, - A társaság működtetésére vonatkozó szakmai program, szakmai elképzelések, gazdasági stratégia és vezetési koncepció, - Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, - Iskolai végzettséget, képesítést igazoló okiratok másolatai, - Nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban	- Felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés; - Végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben szerzett legalább ötéves szakmai gyakorlatot szerzett - Vezetői tapasztalat; - Nyelvismeret; - Jártasság kulturális pályázati források megpályázásában, megszerzésében. - Jártasság kulturális pályázati források elérésében, megszerzésében	ÉRVÉNYES

				foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul (1. számú melléklet), - Nyilatkozat arról, hogy a jelölt a pályázatával kapcsolatosan hozzájárul a közgyűlési/bizottsági nyilvános ülés tartásához (2. számú melléklet). - Nyilatkozat a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény Harmadik könyve szerinti kizáró és feltételekről és összeférhetetlenségi okokról, valamint a Munka Törvénykönyve 211. §-a szerinti összeférhetetlenségről (3. számú melléklet), - Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy sikeres pályázat esetén az egyes vagyonyilatoztatási kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonyilatoztatási kötelezettségének eleget tesz (4. számú melléklet), - Nyilatkozat arról, hogy sikeres pályázat esetén a		
mediáció szak - PTE, PR és szónívő szak - PTE Kulturális mediáció mesterszak - Budapesti Művelődési Központ, Kulturális Intézmények vezetőinek 120 órás képzése - Nemzeti Művelődési Intézet, Közművelődési kiválóság modell című továbbképzés				foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul (1. számú melléklet), - Nyilatkozat arról, hogy a jelölt a pályázatával kapcsolatosan hozzájárul a közgyűlési/bizottsági nyilvános ülés tartásához (2. számú melléklet). - Nyilatkozat a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény Harmadik könyve szerinti kizáró és feltételekről és összeférhetetlenségi okokról, valamint a Munka Törvénykönyve 211. §-a szerinti összeférhetetlenségről (3. számú melléklet), - Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy sikeres pályázat esetén az egyes vagyonyilatoztatási kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonyilatoztatási kötelezettségének eleget tesz (4. számú melléklet), - Nyilatkozat arról, hogy sikeres pályázat esetén a		

A bontással kapcsolatban további kérdés, észrevétel nem volt.

A jegyzőkönyv 2024. december 05. napján 15 óra 53 perckor került lezárásra.

k.m.f.



dr. Zsikó-Gál Klaudia
jegyző



dr. Fusz György
alpolgármester



Majnay Gábor
osztályvezető



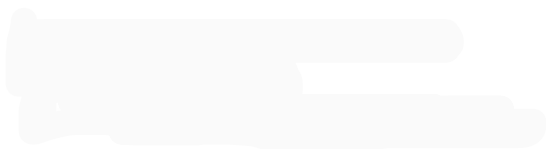
Horváth Beatrix
jegyzőkönyvvezető

PÁLYÁZAT

A SZEKSZÁRDI KÖZMŰVELŐDÉSI SZOLGÁLTATÓ NONPROFIT KFT. ÜGYVEZETŐI TISZTSÉGÉRE

Pályázat kiírója: Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata

Pályázó: Gonda Mária



Intézmény: Babits Mihály Kulturális Központ
Szekszárd, Szent István tér 10.

Benyújtás dátuma: 2024. december 2.


Gonda Mária

TARTALOM.....	2
I. BEVEZETŐ	3
II. A BABITS MIHÁLY KULTURÁLIS KÖZPONT SZAKMAI TEVÉKENYSÉGÉNEK HELYZETELEMZÉSE	6
II.1. A BABITS MIHÁLY KULTURÁLIS KÖZPONT BEMUTATÁSA, TÁRGYI KÖRNYEZETE.....	6
II.1.1 MŰVÉSZETEK HÁZA (Szekszárd, Szent István tér 28.)	8
II.1.2. PLACC - IFJÚSÁGI KÖZÖSSÉGI TÉR.....	9
II.1.3. TECHNIKAI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK.....	10
III. AZ INTÉZMÉNY SZERVEZETI, SZEMÉLYI FELTÉTELEI.....	10
IV. PÉNZÜGYI HELYZET.....	12
V. AZ INTÉZMÉNY SZAKMAI TEVÉKENYSÉGE.....	13
V.1. ALAPFELADATAINK.....	13
V.2. AZ INTÉZMÉNY ÁLTAL KÍNÁLT MŰVELŐDÉSI FORMÁK.....	14
VI. VEZETŐI KONCEPCIÓ	19
VI.1. AZ INTÉZMÉNYSZERVEZÉSRE VONATKOZÓ PROGRAM.....	20
VI.2. TÁRGYI FELTÉTELEK.....	22
VI.3. PÉNZÜGYI ELKÉPZELÉSEK.....	22
VI.4. SZAKMAI FEJLESZTÉSEK.....	23
VI.5. MARKETING, KOMMUNIKÁCIÓ	29
VI.6. EGYÜTTMŰKÖDÉS, KAPCSOLATOK.....	30
VI.7. MINŐSÉGFEJLESZTÉS.....	31
VI.8. TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉS.....	31
VII. FŐ CÉLOK ÉS TEVÉKENYSÉGEK ÉVES BONTÁSBAN	32
VIII. MOTIVÁCIÓS LEVÉL.....	34
IX. SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ.....	35
X. NYILATKOZATOK	36
X. ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY.....	41
XI. ISKOLAI VÉGZETTSÉGET IGAZOLÓ OKIRATOK MÁSOLATAI.....	42

1. BEVEZETŐ

2011-ben Magyarországon a közigazgatás területén jelentős változások történtek.

Az ehhez kapcsolódó jogszabályi feltételek megteremtése Magyarország Alaptörvényének elfogadásával vette kezdetét.

Az Alaptörvény XI. cikk (1)-(2) pontja kimondja, hogy:

„(1) Minden magyar állampolgárnak joga van a művelődéshez.

(2) Magyarország ezt a jogot a közművelődés kiterjesztésével és általánossá tételével, az ingyenes és kötelező alapfokú, az ingyenes és mindenki számára hozzáférhető középfokú, valamint a képességei alapján mindenki számára hozzáférhető felsőfokú oktatással, továbbá az oktatásban részesülők törvényben meghatározottak szerinti anyagi támogatásával biztosítja.”

Munkánk alapját az 1997.évi CXL. törvény- „a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről” - határozza meg. A törvény IV. része rendelkezik a települési önkormányzatok nyilvános közművelődési feladatairól. A 76.§ és 78.§- a fenti feladatellátások szervezeti kereteit is rögzíti a települési önkormányzatok számára.

A mindenkori szakmai ágazati irányító - a Kulturális és Innovációs Minisztérium, melynek Kultúráért Felelős Államtitkársága - szakpolitikai koncepciója is prioritásokat fogalmaz meg az intézmények számára.

A közösségi művelődés/közművelődés területére vonatkozó fontosabb jogszabályok:

- Magyarország Alaptörvénye
- 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről
- 2018. évi LV. törvény a gyülekezési jogról
- 2016. évi CLV. törvény a hivatalos statisztikáról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről
- 2013. évi CLXV. törvény a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről
- 2012. évi. I. törvény a munka törvénykönyvéről

- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról
- 2007. évi CLII. törvény egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről
- 2006. évi V. törvény a cégnylvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról
- 2005. évi LXXXVIII. törvény a közérdekű önkéntes tevékenységről
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 1999. évi LXXVI. törvény a szerzői jogról
- 324/2020. (VII. 1.) Korm. rendelet a magyar nemzeti értékek és a hungarikumok értéktárba való felvételéről és az értéktár bizottságok munkájának szabályozásáról
- 184/2017. (VII. 5.) Korm. rendelet a hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény végrehajtásáról
- 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet az Országos Statisztikai Adatfelvételi Program kötelező adatszolgáltatásairól
- 378/2017. (XII. 11.) Korm. rendelet a kulturális szakemberek szakmai továbbképzésének nyilvántartásba vételi szabályairól
- 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről
- 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról
- 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről
- 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről
- 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet a kulturális szakemberek továbbképzéséről
- 5/2015. (I. 22.) EMMI rendelet a közművelődési feladatellátás országos szakfelügyeletéről
- 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról
- 10/2010. (III. 11.) OKM rendelet a „Minősített Közművelődési Intézmény Cím” és a „Közművelődési Minőség Díj” adományozásáról

1. A közösségi művelődés/közművelődési tevékenységi forma végzését szabályozó speciális jogszabályok

1.1. Képzés

- 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről
- 13/2020. (II. 7.) Korm. r. a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény hatálybalépésével összefüggő módosító és hatályon kívül helyező rendelkezésekről
- 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet a kulturális szakemberek továbbképzéséről
- 378/2017. (XII. 11.) Korm. rendelet a kulturális szakemberek szakmai továbbképzésének nyilvántartásba vételi szabályairól

1.2. Kiállítás

- 41/1997. (V. 28.) FM rendelet az Állat-egészségügyi Szabályzat kiadásáról
- A HUNGART Vizuális Művészek Közös Jogkezelő Társasága Egyesület (képző-, ipar- és fotóművészek szerzői jogainak kollektív kezelésére létrejött szervezet) adott tárgyvre vonatkozó jogdíj közleménye

1.3. Községi szolgáltatás

- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről

1.4. Rendezvények

- 2004. évi II. törvény a mozgóképről
- 78/2013. (XII. 16.) EMMI rendelet az „art” mozivá minősítés feltételeiről
- 23/2011. (III. 8.) Korm. rendelet a zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről
- 55/2009. (III. 13.) Korm. rendelet a vásárokról, a piacokról, és a bevásárlóközpontokról
- Az előadások szervezőire vonatkozó ARTISJUS Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület vonatkozó jogdíjközleménye
- A települési önkormányzat által – az 1997. évi LXXVIII. törvény 54. § (1) bekezdése alapján hozott – a közterületek használatáról szóló rendelete
- A települési önkormányzat rendelete a vásárokról és a piacokról

1.5. Tábor

- 12/1991. (V. 18.) NM rendelet a tanulóifjúság üdülésének és táborozásának egészségügyi feltételeiről

1.6. Származtatott szolgáltatások

- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről
- 1997. évi LXXVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről
- 2007. évi CVI. törvény az állami vagyonról
- 2009. évi LXXVI. törvény a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól
- 2011. évi CXCVI. törvény a nemzeti vagyonról
- 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet az állami vagyonnal való gazdálkodásról
- 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről
- A Magyar Szerzői Jogvédő Iroda Egyesület (ARTISJUS) közleményét az adott tárgyévre vonatkozóan (Előadások szervezőire vonatkozó jogdíjközlemény)
- Az önkormányzat rendelete a közterület használatáról, illetve a vásárokról.

II. A BABITS MIHÁLY KULTURÁLIS KÖZPONT SZAKMAI TEVÉKENYSÉGÉNEK HELYZETELEMZÉSE

A Babits Mihály Kulturális Központ működésének és tevékenységének helyzetelemzését - mint az intézmény közművelődési szakembere, igazgatóhelyettese, majd ügyvezetője,- a szervezetben eltöltött szakmai munkám során szerzett tapasztalataim alapján készítettem el.

II.1. A BABITS MIHÁLY KULTURÁLIS KÖZPONT BEMUTATÁSA, TÁRGYI KÖRNYEZETE

A Babits Mihály Kulturális Központ Szekszárd Megyei Jogú Város legnagyobb kulturális, közművelődési intézménye, közösségi színtere.

1970. április 2-án nyitotta meg kapuit Tolna vármegye székhelyén, Szekszárdon, a művelődni és szórakozni vágyó közönség előtt. Az eltelt több évtized alatt a társadalmi környezet változásaira reagálva, követve a szakmai megújulási törekvéseket és a mindenkori fenntartó szándékát, sokat változott funkciójában, hatókörében. Több intézményi összevonást élt meg, új színterekkel bővült:

- A Gyermek Ház integrálása

- Tourinform Iroda integrálása
- Panoráma Mozi intézményegység integrálása
- Művészetek Háza integrálása
- Placc - Ifjúsági Községi Tér megépítése

A változások folyamatosan új kihívásokat jelentettek, jelentenek a vezető(k) és az intézményben dolgozók számára.

A legnagyobb változást és kihívást az AGORA programban megújult és kibővült intézményi háttér jelentette. A Babits Mihály Művelődési Ház és Művészetek Háza infrastrukturális megújulását a TIOP 1.2.1. - AGÓRA program pályázati támogatása tette lehetővé.

Az átépítés során az épület adottságai megmaradtak, technikailag azonban korszerűsödött, és mintegy 1200 négyzetméter hozzáépítésével a XXI. századhoz méltó multifunkcionális közösségi egységek jöttek létre.

Az AGORA Program lényege az egyes térségek közötti kulturális, infrastrukturális fejlettségbeli különbségek mérséklése, a meglévő közoktatási és közművelődési rendszerek összekapcsolása.

Létrejött egy, a térségben egyedülálló multifunkcionális közösségi tér. Megteremtődtek a komplex infrastrukturális feltételei a magas szintű szolgáltatásnak. A Babitsban a kezdetek óta erős civil közösségi élet folyik, mely a művészeti ágak (tánc, zene) mellett más tevékenységi területeket is felölel (mentálhigiéné, sport, nyugdíjas klubok, kézműves csoportok stb.). Az intézmény otthont ad különböző szervezeteknek is (Mentálhigiénés Műhely, Újra Dolgozni Tolnában Egyesület, Bartina Néptánc Egyesület).

Együttműködik a formális oktatási rendszerekkel, a felújítás után a sikeres TÁMOP pályázatoknak köszönhetően, a gyermek- és ifjúsági korosztály számára számos tehetséggondozó, és oktatást kiegészítő programot szerveztünk.

A közösségi és művelődési szolgáltatásaink mellett magas szintű kulturális élmények nyújtására alkalmas 21. századi korszerű színházterem, rendezvényterem található az Agórában, melyet a 40 fős Agora Étterem és Kávézó tesz vonzóbbá.

Az intézményben található mozi 60 fő befogadására képes, digitális vetítógéppel rendelkezik, amely sajnos már elavult és a 3D-s filmek vetítésére alkalmatlanná vált, Szekszárd és környékének premier filmszínháza. Átlagosan napi két-három vetítés történik.

A Babits Mihály Kulturális Központot és a Művészetek Házát egy sok lehetőséget magában rejtő tér, az Agóra sétány köti össze,.

Jelenleg egy intézményi „hármast” jelent a Babits Mihály Kulturális Központot:

- Az „anyaintézmény” a mozival,
- A Művészetek Háza és a
- Placc - Ifjúsági Közösségi Tér

Az intézményhez tartozik még a szekszárdi Tourinform Iroda is, mely 2001. július 3-tól tagja az országos Tourinform hálózatnak. A turistainformációs-szolgáltatás mellett a helyi, térségi és országos turisztikai kiadványok terjesztését végzi, illetve a Magyar Turizmus Zrt. központi, nemzeti turisztikai kiadványait és ajánlóit is kínálja a területükre érkező turistáknak. Emellett közvetíti a szolgáltatók kínálatait, kulcsszerepet tölt be a települési, térségi turisztikai marketing gyakorlati megvalósításában. Ezek az irodák egymás között folyamatosan kommunikálnak, amelynek keretében kölcsönösen meghirdetik más régiók és települések attrakcióit, programjait és kiadványait.

A szekszárdi Tourinform Iroda az alábbi szolgáltatásokkal várja vendégeit:

- ingyenes információk helyi és országos látnivalókról, programokról, szállás- és étkezési lehetőségekről,
- magánszálláshelyek közvetítése Szekszárdon
- szálláshelyek közvetítése a környező településeken
- ajándéktárgyak, könyvek, térképek, souvenir értékesítése
- jegyértékesítés szekszárdi rendezvényekre

II.1.1. MŰVÉSZETEK HÁZA (Szekszárd, Szent István tér 28.)

A szekszárdi Művészetek Háza Szekszárd egyik legszebb kulturális intézménye. 1984 augusztusában adták át a közönségnek, főként kiállító- és hangversenyteremként működik, de társadalmi események (esküvő, névadó) impozáns helyszínéül is szolgál.

A szecessziós épület, mely már stílusjegyekben gazdag, szekszárdi és környékbeli mesteremberek kivitelezésében készült. Zsidó templomként 1944-ig működött rendszeresen, 1957-ig pedig csupán időszakonként, mivel a második világháború idején a közel száz főnyi

szekszárdi zsidót Auschwitzba deportálták, ahonnan alig páran tértek vissza.

Az elhagyott, leromlott állapotú templomot a Szekszárdi Városi Tanács 1971-ben vásárolta meg a zsidó egyháztól.

Az átépítés munkálatai 1981-ben kezdődtek. Az építész az Ybl-díjas Kerényi József volt.

Az épület ékessége egy két manuális, 30 regiszteres orgona, melyet a drezdai Jemlich cég 1989-ben épített.

A szekszárdi Művészetek Háza jelentős szerepet töltött be az ország, Tolna vármegye és Szekszárd város kulturális és művészeti életében. Ennek érdekében néhány évtized elmúltával szükségessé vált egy következő felújítás, melyre az Agora projekt adott lehetőséget. Máté János szekszárdi tervező segítségével újjalt meg az épület és annak közvetlen környezete, a Művelődési Ház és a Művészetek Háza közötti tér.

A rekonstrukció 2013 májusában fejeződött be. Mára az intézmény újabb megújításra szorul, a belső tereinek frissítő festésre van szüksége, ill. a külső vakolat sérülése miatti javítások is szükségesek. A galambriasztó rendszer pótlása, ill. új rendszer kialakítása elengedhetetlen. A ház sajnos a Covid - járvány és a "rezsidémon" okozta nehézségek miatt az elmúlt években több alkalommal is zárva tartott. A Művészetek Háza az idei évben ünnepli fennállásának 40 éves jubileumát, így negyven olyan programot hirdettünk meg a jubileumi évre, melyek a négy évtized alatt zajlottak az épület falai között. Ezzel ismét folyamatossá tudtuk tenni a működését és méltó módon tudtuk visszaállítani kultúraközvetítő szerepét.

II.1.2. PLACC - IFJÚSÁGI KÖZÖSSÉGI TÉR

A Placc - Ifjúsági Közösségi Tér 2015. február 20-án nyitotta meg kapuit. 2015. május 23-án kapta jelenlegi nevét a látogatók javaslata alapján, egy névadó pályázat keretén belül.

A Placcon található két kisterem lehetőséget biztosít kisebb létszámú rendezvények/próbák lebonyolításához, a rendezvényteremben pedig nagyobb létszámú előadások, táncpróbák, koncertek, bemutatók kaphatnak helyet. A nagyterem befogadóképessége 370 fő, ültetve kb. 200 fő.

A közösségi tér elsődleges célja az volt, hogy a fiatalság számára biztosítson teret szabadidejük igényes és hasznos eltöltéséhez, nyitvatartási időben bárki igénybe vehesse a rendelkezésre álló játékeszközöket (biliárd, csocsó, pingpong és társasjátékok). A folyosógaléria modern művészeti kiállítások megrendezésére alkalmas. Jó idő esetén a piactérre néző terasz is tökéletes helyszíne lehet kis létszámú foglalkozásoknak, megbeszéléseknek.

Egy ideig az épület egy részét az Új NemzedékKözpont szekszárdi csoportja bérelte, mely a pályázat fenntartási idejének lejártával megszűnt.

Mivel a közösségi tér Agórához csatolásakor az intézményi költségvetés nem módosult, a fenntartáshoz pénzeszközt nem rendeltek, az intézmény nem tudta az elvárásoknak és a terveknek megfelelően működtetni a közösségi színteret. A Covid - járvány és "rezsdémon" is csak nehezítette a helyzetet.

Jelenleg sem működik folyamatosan. Igény szerint a tereket a Területhasznosítási csoport bérbeadja, ezen felül havi rendszerességgel szervezünk partykat a fiatal és a középkorosztály részére.

II.1.3. TECHNIKAI ÉS TÁRGYI FELTÉTELEK

Az intézmények belső terei az átalakítás után esztétikus környezetet biztosítottak rendezvényeinkhez. Az intézmény technikai eszközparkja az átalakítás során megújult, de a technika gyors változásának köszönhetően folyamatos megújulásra szorulna. Eszközállományunk is bővült ugyan, de a kiállításokhoz szükséges installációk bővítése (vitrinek, posztamensek, paravánok beszerzése), az épületben található hangszerek cseréje, felújítása aktuálissá vált. Az anyaépületben található pianók felújítása, esetleges cseréje esedékes.

A színház felújítása során megújult a hang- és fénytechnika, de épp a legfontosabb korszerűsítések maradtak el, pl. forgó színpad, zsinórpádlás, ráadásul a színpadi emelő is hosszú évek óta használhatatlan.

A fejlesztések során több új számítógépet kapott az intézmény, de mára több kolléga eszközét szükségszerű lenne cserélni.

A Művészetek Házában található orgona az átépítés során nem került felújításra, ezt mihamarabb el kellene végezni. A csembaló és zongora szintén felújításra szorul.

A közösségi terek berendezései (kanapék, fotelek, székek) elhasználódtak, az intézmény színvonalas működéséhez használhatatlanok, méltatlanok. A legforgalmasabb helyeken – márványterem, Csátár termek - saját erőből felújításra került egy részük, de az intézmény finanszírozása nem tette lehetővé, hogy a teljes állomány megújuljon.

III. AZ INTÉZMÉNY SZERVEZETI, SZEMÉLYI FELTÉTELEI

Az intézmény jelenlegi állománytáblája:

Ügyvezető igazgató

1 fő

Igazgatóhelyettes	1 fő
Titkárságvezető	1 fő

Szakmai egység:

- Kulturális osztály 2 fő

Funkcionális egység:

- Kommunikációs osztály 6 fő
- Üzemeltetési osztály 8 fő
- Területhasznosítási csoport 2 fő
- Pénzügyi csoport 3 fő
- Takarítók 4 fő
- Tourinform Iroda 4 fő (1 fő főállású és 3 gyakornok)

Összesen 32 fő, ebből 2 fő részmunkaidős, és 3 fő gyakornok.

A 2017-2020 közötti időszakra jellemző nagy fluktuáció normalizálódni látszik, de ismerve a kollégák elképzeléseit, a folyamatok még nem ért véget.

Jelenleg a munkatársak majdnem mindegyike rendelkezik a munkakör betöltéséhez szükséges végzettséggel. Szerencsére, bár kis számban, de még akadnak több évtizedes, több éves tapasztalattal, gyakorlattal rendelkező kollégák is.

Több vezetési ciklusban több elképzelés valósult meg: csapatmunka, majd egész kicsi szervezeti egységekre történő felosztás, az ún. mátrix csoportmunka, ami lényegesen megnehezítette a feladatellátást, romlott az információáramlás. Jelenleg ismét csapatmunkában végezzük a feladatellátást, ahol mindenki tevékenysége azonos súllyal számít, de mindenkinek felelősséget is kell éreznie saját területére vonatkozóan. Összeszokott csapatmunka nélkül nem képviselhetjük felelőséggel az intézményt és veszélyeztetjük jó hírnevét.

A munkakörök kialakítása során a munka elosztása jelenleg nem egységes, vannak nagyobb feladatkörrel rendelkező és kevésbé terhelt kollégák, ami elégedetlenségre ad okot. A munkakörök közül némelyek kötetlen időbeosztásban végezhetőek, mások 3 havi munkarendben.

Problémát jelent, hogy a kulturális szakemberek száma a minimális létszám alatti, jelenleg

4 fő, akiből 1 fő az ügyvezető igazgató, 1 fő az igazgatóhelyettes és 1 fő asszisztensi feladatokat lát el, mert most végzi a szakmai képzést a Pécsi Tudományegyetemen.

A munkatársak jutalmazása nem megoldható, mely a szoros költségvetésnek tudható be. Két éve nem volt béremelés, az intézmény dolgozói az elmúlt év végi, a fenntartó általi jutalmazásból is kimaradtak, így nagyon nehéz a humánerőforrás megtartása.

IV. PÉNZÜGYI HELYZET

Intézményünk 2017. november 1-jén gazdasági társasággá alakult, amely jelentős változásokkal járt, azóta gazdaságilag önálló szervezet.

A szervezeti átalakulással saját irányításunk alá került a gazdálkodás, az ügyvezető munkáját megbízással egy könyvelő cég segíti.

Jogi kérdésekben egy ügyvédi iroda áll rendelkezésünkre, együttműködésünket szerződés szabályozza.

Az intézményt működtető Szekszári Közművelődési Nonprofit Kft. vezetője feladatait és hatáskörét a fenntartó tulajdonossal kötött munkaszerződése, a Szervezeti és Működési Szabályzat, és a Közművelődési Megállapodás szabályozza.

A Gazdasági társaság költségvetése 4 fő bevételi forrásból áll:

- fenntartói finanszírozás,
- saját szolgáltatások bevétele,
- pályázati támogatások
- szponzorációk

Az évente benyújtott, pályázatok száma 8-10, támogatásra ítélt pályázataink száma 5-7 db, melyek 5-7 millió forint összegű többletforrást eredményeznek. A pályázatok készítésében az ügyvezető és egy fő szakmai munkatárs vesz részt.

Sajnos a pályázati intenzitás alacsony, az idei évben központi, minisztériumi támogatásra nem számíthattunk. Az előző években átlagosan 20-25 millió forint összegben érkezett központi finanszírozás.

A 2024-re tervezett költségvetésünk a nagyrendezvények megtartása mellett 217 millió forint hiányt mutatott. Ebből 120 millió forintot biztosított számunkra a fenntartó a már lezajlott városi események finanszírozására. A III. negyedéves zárás után is elmondható,

amit már sajnos több éve jeleznünk kell, hogy az intézmény havi támogatási összege, melyet a fenntartó biztosít, nem elegendő az állandó költségekre.

A finanszírozás 2017 óta nem változott, évi 240 millió forint. Ráadásul 2020-ban a Covid-járvány idején a központi költségvetésből kapott összegből az előző vezetés által felhalmozott rezsiköltségekre egy összegben ki kellett fizetni a Társaságnak 40 millió forintot, amit az ígéretek ellenére nem kaptunk vissza, majd 2023-ban a megbeszéltek ellenére a magas áram- és fűtésszámlák sem kerültek kompenzálásra.

Jelenleg is havi 20 millió forint összeggel kell gazdálkodnunk, de ez sajnos minimum 5 millió forinttal alatta van annak az összegnek, mellyel a Társaság a kulturális központot zavartalanul működtethetné.

Jelenleg a fenntartó felé 12,927 millió forint (takarítás számlák), a Szekszárdi Távhőszolgáltató Nonprofit Kft. felé 16,436 millió forint egyeztetett tatózásunk áll fenn. Az MVM számláit is csak folyamatos részletfizetési kérelmekkel tudjuk teljesíteni.

A kollégák az idei évben nem kaptak cafeteriát, melyet az év végén szeretnék mindenképpen biztosítani számukra és a következő évben a tizenötezer forint kifizetését havi rendszerességgel szükséges juttatni, mert az kevésbé megterhelő a Társaság számára is.

V. AZ INTÉZMÉNY SZAKMAI TEVÉKENYSÉGE

V.1. ALAPFELADATAINK

A települési önkormányzatok közművelődési feladatait az 1997. évi CXL. törvény szabályozza. "A 76. § * (1) A települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

(2) * A települési önkormányzat az (1) bekezdésben meghatározott feladatát a (3) bekezdés szerinti közművelődési alapszolgáltatások – a települési önkormányzat eltérő adottságaira figyelemmel történő – megszervezése, a 80. §-ban meghatározott pénzügyi támogatás biztosítása, valamint a közművelődés 82–83. §-ban szabályozott helyi lakossági képviseletének biztosítása révén (a továbbiakban együtt: közművelődési feladatok) látja el.

(3) A közművelődési alapszolgáltatások:

a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a

közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,

- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
 - c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
 - d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése, feltételeinek biztosítása,
 - e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
 - f) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint
 - g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.
- (4) * Minden települési önkormányzat kötelező feladata a (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatás megszervezése. Ennek keretében
- a) a művelődő közösségnek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenysége végzésének helyszínét biztosítja,
 - b) a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt,
 - c) fórumot szervez – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.

A fent említett feladatok ellátását Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata a Szekszárdi Közművelődési Nkft-vel kötött Közművelődési Megállapodásban a Társaságra bízta.

V.2. AZ INTÉZMÉNY ÁLTAL KÍNÁLT MŰVELŐDÉSI FORMÁK:

Színház:

Gyermek-, ifjúsági- és felnőtt bérletsorozatok, bérleten kívüli előadások:

Két felnőtt bérletsorozatot 4-4 előadással, valamint bérleten kívüli előadásokat szervezünk, óvodás- és kisiskolás bérleteink 4-4 előadással futnak.

Kamara-, nagyzenekari, komoly- és könnyűzenei koncertek:

A komolyzenei koncertek helyszíne főként a Művészetek Háza hangversenyterme. Mivel évről-évre csökkent („kiöregedett”) a koncerteken résztvevők létszáma és a már említett zárva tartás okán a hangversenyek száma nagyon lecsökkent.

Nagyzenekari koncertre évente egyszer kerülhet sor, mely az újévi koncert. Sajnos ezeket a koncerteket egyelőre gyakrabban nem tudjuk finanszírozni.

Könnyűzenei koncertjeink szervező cégen keresztül bonyolódnak, terembéres konstrukcióban. Egy - egy gyermekkoncertet saját szervezésben is bemutatunk, ez főként a nagyrendezvények alatt jellemző.

Kiállítások:

A kiállítások szervezése évi programkínálatunkban tekintélyes helyet foglal el. Időszaki kiállításaink képzőművészeti, népművészeti, helytörténeti, természettudományi és egyéb témákat egyaránt feldolgoznak.

Az intézményben több helyszínen is alkalmas tárlatok rendezésére. Alapkonceptciónk szerint az amatőr művészek a Babits Mihály Kulturális Központ kiállító tereiben, míg a hivatásos művészek a Művészetek Házában állíthatják ki alkotásaikat. A BMKK tereiben a kiállításokat térítésmentesen látogathatják az érdeklődők, melyek népszerűek minden korcsoport körében.

A Művészetek Háza egyik alapfeladata már az integráció előtt is a magasművészeti kiállítások bemutatása volt. Évente 6-8 kiállítás került megrendezésre. Ezt a tevékenységet Bakó Péter festőművész, a Művészetek Háza egykori igazgatója koordinálta, ma már, mint megbízott művészeti vezető. Hivatása és a különböző művészeti egyesületekben, szervezetekben betöltött funkciói kapcsán széleskörű kapcsolatrendszerrel rendelkezik a kortárs művészek körében. Országos kitekintésű kiállítások, egyéni és csoportos tárlatok, triennálék kerültek megrendezésre a ház falai között. Országos viszonylatban is ismertté vált a Művészetek Háza kiállítótere. Közkedvelt helyszínné vált a kortárs művészek körében.

Mint említettem, a szintén mellőzöttsége sajnos a programok fokozatos leépüléséhez vezetett, de az idei év augusztusa óta ismét folyamatos a működés.

Irodalmi estek, pódium előadások:

Író - olvasó találkozók szervezésére az elmúlt három évben folyamatosan sor került. Pódium előadások bérleti formában, és egyedi előadásokként is megtalálhatók programjaink között.

Gyermek- és ifjúsági műsorok, gyermekprogramok:

Bérletes előadások keretében szervezünk óvodás és kisiskolás bérleteket 4-4 előadással a szekszárdi és környékbeli gyermekeknek.

Bérleten kívüli előadásaink főként gyermekkoncertek, tematikus gyermekjátshoz,

Komolyzenei előadásaink Ifjúsági bérlet keretében a Filharmónia Magyarország Nkft.

közreműködésével kerülnek bemutatásra.

Fesztiválok:

Szabadtéri nagyrendezvényeink elsősorban a szórakoztatást szolgálják, ezek összművészeti rendezvények, zenés- táncos, humoros műsorszámokból állnak, lehetőség szerint gyermekprogramokkal kiegészülve, de természetesen a helyi hagyományokra is építjük, így például a Szekszárdi Szüreti Napoknak is van ún. "népi napja", ahol a hagyományos szüreti felvonulás, a néptáncfaló, a Szüret Táncos Párja választás is zajlik. 2023-tól a rendezvény új helyszínnel és fizetős programelemekkel is bővült.

Nagyrendezvények:

- Városi Retro Majális
- Háy János Mesefesztivál
- Szekszárdi Pünkösdi Fesztivál
- Szent István Nap
- Szekszárdi Szüreti Napok
- Márton Napi Vigadalom
- Szekszárdi Advent
- Szekszárdi Szilveszter

Intézményünk által szervezett társadalmi ünnepek:

- Doni áttörés napja - január 14.
- Nemzeti Ünnepe - március 15.
- Hősök napja - május 26.
- Nemzeti Összetartozás napja - június 4.
- Nemzeti Ünnepe - Szent István nap - augusztus 20.
- Aradi vértanúk emléknapja - október 6.
- Nemzeti ünnepe - október 23.

A felsorolt társadalmi ünnepeket az általános és középiskolákkal karöltve rendezzük. A megemlékező műsorokat rotációs rendszerben az iskolák állítják össze. Az ünnepek tervezésénél erősen érződik a takarékosági elv.

Művészeti csoportok, klubok, szakkörök, művelődő közösségek:

Intézményünkben a Közművelődési Megállapodás alapján 42 bejelentkezett csoport található, melyek nagy része a házban aktívan működik, előadásokat, találkozókat, foglalkozásokat tart. Találunk közöttük szabadidős, művészeti és sport szervezeteket, egyesületeket egyaránt.

A művelődő közösségek érdeklődési kör és társas tevékenység szerint szerveződő csoportok. Intézményünk munkatársai szakmai tudásukkal, az intézményi infrastruktúra rendelkezésre bocsátásával segíti a művelődő közösségek létrejöttét, működését, a művészeti csoportok eredményeinek közönség előtti bemutatását. A csoportokkal való kapcsolattartás a Kulturális osztály feladata.

Kulturális szolgáltatások: helybiztosítás, szervezés, lebonyolítás, művészeti csoportok kiajánlása, jegyforgalmazás:

Intézményünk infrastrukturális lehetősége igen széleskörű, ezért sokféle program befogadására alkalmas. A Nyitott Akadémia sorozatok, a Dumaszínház előadásai, külföldről érkező társulatok stb. kedvelt színtere intézményünk színházterme.

Bizonyos befogadott előadások szervezési és lebonyolítási munkáiban segítséget nyújtunk az intézményt megkeresőknek.

2005. január 1-je óta a Művészetek Háza is a BMKK intézménye. A Művészetek Háza egykor a város legkedveltebb esküvői helyszíne volt. Ma már minimális számú házasságkötés zajlik az falai között. Rendezvénytermünk lakodalmak helyszíne lett.

A jegyértékesítés a kulturális központ jegyeladási rendszerén keresztül történik (jegy.hu - Interticket). Az AGORA valamennyi rendezvényének jegyértékesítése egy helyen, az intézmény jegyirodájában, valamint a Tourinform Irodában történik. A jegyirodában az ország bármely más kultúraszolgáltató jegyeit meg lehet vásárolni és ki lehet nyomtatni. Intézményünk valamennyi programja, amely jegyárusítással jár, felkerül a jegy.hu honlapjára és elérhetővé válik bárki számára.

Természet- és környezetvédelmi rendezvények, akciók:

Ebben az ágazatban a legnagyobb részt az oktatást kiegészítő programok alkották. Az intézmény szokásrendjének megfelelően versenyeket és vetélkedőket szerveztünk:

- o Hollós László Versmondó Verseny (február)
- o Madarak és Fák Napja Verseny (március)
- o Kaán Károly Természet és Környezetismereti Verseny (április)

A jeles napokhoz kötődő akciók:

- o Takarítási Világnap - hulladékgyűjtés
- o Víz Világnapja - előadás, vízvizsgálati gyakorlat
- o Föld Napja - kirándulás a Gemenbe
- o Madarak és Fák Napja - madármegfigyelés
- o Környezetvédelmi Világnap - játékos vetélkedő

Számos társszervezetünk volt a környezet- és természetvédelem területén, akikkel közösen szervezünk különféle akciókat. Az Alisca Terra Regionális Hulladékgazdálkodási Kft - vel a szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatos tevékenységet, a Zöldtárs Alapítvánnyal a környezetvédelemhez társítható akciókat, a Magyar Madártani Egyesület Tolna Megyei csoportjával a természetvédelmi tevékenységeket szerveztünk. A feladatellátás célcsoportjai az általános és középiskolai tanulók voltak.

Ma már egyre kevesebb ebbe a kategóriába tartozó rendezvényt tudunk magunkénak. Érzésem szerint az intézményi átalakulás utáni vezetés nem tartotta fontosnak a témakörhöz kapcsolódó programokat.

Marketing, kommunikáció és PR tevékenység:

Az intézménynek nincs előre megtervezett marketing stratégiája. Rendezvényeink társadalmasítása több csatornán keresztül történik. Tevékenység alapjául szolgál az adatbázis, melyből irányadó információkhoz jut a kommunikációs csoport.

Információs csatornáink:

Intézményi honlap, Instagram-, Facebook - oldal, hírlevél, TV- és rádióreklám,

Nyomtatott megjelenések:

Plakát, szórólap, műsorfüzet, meghívók, esetenként molinó, Szekszárdi Vasárnap,

PR tevékenység ad hoc jellegű, az adott rendezvényhez igazodik.

Minőségpolitika:

Büszkék vagyunk rá, hogy központunk két Közművelődési Minőség Címmel (2016, 2019) és egy Közművelődési Minőség Díjjal (2020) is rendelkezik, mely a legmagasabb szintű minőségfejlesztési elismerés a közművelődési szakma területén.

VI. VEZETŐI KONCEPCIÓ

„Soha nem tudsz megváltoztatni dolgokat az által, hogy harcolsz a létező valóság ellen. Hogy megváltoztass valamit, építs egy új modellt, ami elavulttá teszi a már meglévőt.”

Richard Buckminster Fuller

A Babits Mihály Kulturális Központ nem rendelkezik megfogalmazott küldetéssel és stratégiával sem, ezért kinevezésem esetén az első feladatok egyike, hogy ezt pótoljuk, és a vezetéssel és a kollégákkal együtt megfogalmazzuk misszióunkat, illetve legalább 3-5 évre stratégiánkat.

A szekszárdi régióban élő polgárok számára elérhető kulturális és közművelődési szolgáltatások biztosítását szeretném elérni, hozzájárulva ezzel a kulturális esélyegyenlőség megvalósításához. Intézményünk a közel ötvenéves fennállása alatt folyamatosan bázisa volt a művelődni vágyó öntevékeny közösségeknek, valamint a művészetekre fogékony polgároknak.

Elsődleges célunknak napjainkban is azt kell tekintenünk, hogy minden korosztály találjon a kulturális palettán olyan programot, amelyre szívesen látogat el, ahol együtt lehet hasonló érdeklődési körű társaival, ahol tevékenységével hozzájárulhat a helyi társadalom formálásához.

A Babits Mihály Kulturális Központ - mint közművelődési intézmény - fontos színtere a lokális közösségi művelődésnek, mellyel a helyi identitástudatot erősíti a művelődési formák igénybevevőiben. Intézményünk kiemelt feladata a magyar kultúra értékeinek közvetítése a helyi lakosság felé. Szerepet kell vállalnia a hagyományok ápolásában, megőrzésében, átadásában, valamint a sajátos helyi kultúra gazdagításában.

Alapvető célkitűzésem, hogy a Babits Mihály Kulturális Központ magas színvonalú, jól működő intézményként szolgálja Szekszárd és a kistérség lakosságának közművelődését, helyszínül szolgáljon a szabadidő hasznos eltöltésének, új, a kor elvárásainak megfelelő programokkal álljon az érdeklődő közönség szolgálatára.

Vezetői- és szakmai programomat a Közművelődési megállapodásban meghatározott feladatokra a város aktuális célkitűzéseire kívánom építeni, felhasználva az intézményben dolgozó kollégák kreativitását, szakmaiságát, innovációit.

Az intézmény szervezeti kereteit, struktúráját szeretném egy kicsit átalakítani és stratégiáját kollégáimmal közösen szeretném kialakítani. Úgy vélem, hogy egy közművelődési intézményben akkor van lehetőség a leghatékonyabb munkavégzésre, ha az ott dolgozók elégedettek a munkakörülményeikkel, lojálisak munkáltatójukhoz, igényesek és megfelelő identitástudattal rendelkeznek. Ennek kialakítása elkerülhetetlen a magas színvonalú munkavégzéshez. E nélkül nem lehetünk hitelesek közönségünk körében.

VI.1. AZ INTÉZMÉNYSZERVEZÉSRE VONATKOZÓ PROGRAM

2025 legfontosabb feladata a humánerőforrás megtartása. Törekedni kell arra, hogy csökkenjen a munkaerő elvándorlásának üteme, folyamatosan, a lehetőségekhez képest rendezni kell a dolgozók bérét, biztosítani kell továbbképzésük lehetőségét, az üres álláshelyeket a lehető leghamarabb be kell tölteni, ezzel csökkenthető munkaóráik száma.

Sikeres pályázat esetén első lépésként a szervezeti struktúrán kívánok változtatni. A Vezetői feladatokat két igazgatóhelyettes segítségével kívánom ellátni. Egy szakmai és egy általános igazgatóhelyettes segítségével szeretnék ismét csapatot kovácsolni a kollégákból. a csoportvezetői státuszt kizárólag az üzemeltetési osztályon tartanám meg. A kollégákkal történt egyeztetések után szeretném, ha szervezetünkön belül mindenki megtalálná a helyét. Legalább 50%-kal eredményesebb az a csapat, amelyik elsősorban a tagok tehetségére épít, ezért nem a kétségkívül meglévő gyengeségeket szeretném feltárni és javítani, hanem a készségeket, képességeket, kompetenciákat szeretném kiaknázni. Ütőképes, erős kohézióval rendelkező csapatot kell építeni és működtetni. Az identitástudat erősítése érdekében kötetlen beszélgetés, akár klubdélután jellegű megbeszéléseken szeretném, ha a kollégák megismerkedhetnének elődeinkkel. Minden, a Babitsban dolgozó kollégának ismernie kell az intézmény múltját ahhoz, hogy meg tudjuk pontosan határozni hová is tartunk. Fontosnak tartom a névadóról történő megemlékezést, ezért a 2023-ban újra életre hívott Babits bálakat minden évben szeretném megtartani.

Munkaidő átszervezése:

A kötetlen munkaidőben történő munkavégzést az igazgatóhelyettesek számára szeretném biztosítani, de próbálkozni szeretnék osztályvezetői szinten is. A három havi keretrendszerben történő munkavégzés megtartását tervezem a kollégák körében, ezzel egy picit csökkenteni tudjuk

a túlórafizetést. A rendezvényekhez igazodó munkakezdés bevezetését tartom optimálisnak a technikai csoportban dolgozók részére. Ezért is fontos az általános igazgatóhelyettes kinevezése, mert segítségével optimalizálható a munkaidőgazdálkodás.

A munkamegosztás sokszor aránytalan a kollégák körében. Törekedni kell a munka mennyiségének arányos elosztására is. A feladatok elosztása és az információáramlás maximalizálása érdekében a heti szakmai és technikai értekezletek megtartása szükséges. Bevezetésre kerül a havi összmunkatársi értekező, melyet eddig csapatépítő jelleggel a születés- és névnapok köszöntése érdekében hívtunk össze, de úgy vélem, hogy az információátadás fontos platformjaként is működni kell az elkövetkezőkben. Újra bevezetésre kell, hogy kerüljenek heti rendszerességgel a szakmai csoportok értekezletei.

Béren kívüli juttatások:

Munkaidő - kedvezményt kell nyújtani a felnőttoktatásban résztvevőknek. Ha egy kolléga anyagi támogatást nem is kap a munkájához szükséges, azt segítő képzésekhez, legalább munkaidő - támogatásban kell részesíteni. Természetesen fontosnak tartom, hogy a kollégák tanulmányi szerződések megkötésével, anyagi támogatás mellett képezhessék magukat, de jelenlegi költségvetésünk ezt nem teszi lehetővé.

Ahhoz, hogy a dolgozók lojalitását növeljük az intézménnyel szemben, szabadidős, illetve ünnepekhez kapcsolódó munkahelyi programokat kell szervezni a nyugdíjasok és GYES-en lévők bevonásával.

A családtagok számára igénybe vehető kedvezmények kialakítása is hozzájárul a munkatársak elégedettségének növeléséhez, ezért azok bevezetését, ill. fenntartását támogatom: pl. a dolgozók gyermekei 50% kedvezménnyel, illetve ingyenesen vehetnek részt az intézmény által szervezett táborokban, a nem teltházas rendezvényeket hozzátartozó is ingyenesen látogathatja, éves limit nélkül.

A kerékpárral munkába járók részére fedett kerékpártároló kialakítására van szükség.

Egészségmegőrző programok bevezetését szorgalmazom.

Kedvezményes, illetve ingyenes sportolási lehetőségeket szeretnék biztosítani: pl. uszodabérlet, munkahelyi sportnap bevezetése: zumba fitness, meridián torna.

Munkaruha munkaterületenkénti biztosítása (pl. információ), valamint ruhapénz biztosítása is nagyban hozzájárulna a kollégák elégedettségéhez.

Az intézményben működtetett étteremben kedvezményes menü biztosítását szeretném kialakítani a dolgozók számára (1800 Ft).

A Cafeteria kifizetése évek óta nem működik rendszerességgel az intézményben. Ezen szeretnék változtatni, szeretném, ha havi rendszerességgel ez megtörténne.

A kollégák két éve nem kaptak béremelést és az előző év jutalmazásából is kimaradtak, ami sok keserűséget okozott számukra, mert annak ellenére, hogy a két kulturális intézmény (múzeum, könyvtár) az előző évben három hónapra bezárt, a jutalmazásban a dolgozók mégis részesültek.

A munkaerő-szervezés terén az emberi értékek és energiák védelme állt és áll továbbra is a középpontban, ami megköveteli, hogy egyik legnagyobb kérdésünkre, a magas szintű szakmai teljesítés és a méltatlanul alacsony bérek ellentmondására megnyugtató választ találjunk. Ez nem csak belső szervezési, hanem több éves, nagyon komoly gazdálkodási feladat is. 2025-ben feltétlenül fontos a béremelés, mert anélkül sajnos nem fogjuk tudni megtartani kollégáinkat. Mivel az előző évben intézményünkben ez elmaradt, legalább átlag 20%-os béremelés szükséges, hogy a munkatársakat meg tudjuk tartani.

VI.2. TÁRGYI FELTÉTELEK

Működésünk tárgyi feltételeit folyamatosan ellenőrzés alatt kell tartani és az újonnan bevezetésre kerülő rendezvényekhez, ill. a folyamatos munkához szükséges eszközöket biztosítani kell. Ennek megvalósulását sarkalatos feladatnak tekintem. Mint azt már leírtam, az intézmény eszközállománya, berendezése erősen amortizálódott, melyből csak keveset tudtunk saját erőből felújítani, mivel többet az intézményi költségvetés nem tett lehetővé. Nem várhatunk a felújítással a többi közösségi termünkben sem, mert a rendezvények megvalósulását kockáztatjuk azzal, ha nem találunk megoldást a problémára. A termék kiadásából származó bevételeket kockáztatjuk.

VI.3. PÉNZÜGYI ELKÉPZELÉSEK

Az eddigi négy bevételi forrás (fenntartói támogatás, pályázat, szponzoráció, szolgáltatásokból származó bevételek) megtartása alapfeladat. Több alkalommal, egészen pontos minden negyedéves pénzügyi beszámoló alkalmával jeleztük, hogy a változatlan összegű tulajdonosi támogatás (havi 20 millió forint) régóta nem fedezi az alapműködést sem és a megemelkedett energiaárak miatt – elsősorban a fűtési szezonban – már 8-10 millió forint összegű hiányt is okoz a költségvetésünkben. 2023-ban a havi rendszeres kiadások összege 25,5 millió forint volt, ez 2024 első negyedévében 27,2 millió forint. A likviditási hiány átlagosan kb. 5 millió forint havonta.

Ahhoz, hogy az intézmény zavartalan működése biztosított legyen, ezt a havi 5 millió forint támogatást pluszban meg kell kapnunk havonta. A 2024-es tervezésnél a kiadás és bevételi oldal között, a tervezett programok alapján, 217 millió forint hiány mutatkozott. Ezt az összeget a kulturális programokból és a területhasznosításból sajnos intézményünk nem tudja biztosítani. A 2025-ös tervezésnél ezt mindenképpen figyelembe kell venni.

Gazdasági mutatóinkat, amellet, hogy folyamatosan nyomon követjük, negyedévente kiemelten is áttekintjük. Egy ilyen áttekintést a költségvetés tervezésekor, november táján is megteszünk, év végi eredményeink biztosítása, illetve a tervezés alapszámainak meghatározása érdekében. Az egyes projektekhez mindig gondosan előkészített, elemzésekre, számításokra alapuló, a megtérüléseket bemutató, pénzügyi kalkulációt készítünk. Gazdálkodásunk egyre inkább képes követni szakmai tevékenységünket. Tehát azt elmondhatjuk, hogy az intézmény az említett támogatás biztosításával (rezsire és munkabérekre, valamint járulásokra) az intézményben zajló programok költségét kigazdálkodja. Természetesen, ha a Placcot is folyamatosan szeretnénk működtetni, akkor a havi támogatás költségének még magasabbnak kell lennie, hiszen a folyamatos működéshez legalább 2 fő főállású munkatárs és egy biztonsági őr foglalkoztatása szükséges.

Fontosnak tartom, hogy kicsit hatékonyabban történjen a pályázati lehetőségekről történő tájékoztatás. Néhány évig az önkormányzat megfelelő munkatársa figyelte az aktuális pályázatokat, és tájékoztatást kaptunk a lehetőségekről és így időben tudtuk reagálni a lehetőségekre. Ez nagy segítség lenne kollégák számára a továbbiakban is.

Illetve fontos lenne, hogy a városi pályázatok mint pl. a TOP-os pályázatok beadásakor intézményünk számára is biztosítsanak lehetőséget a részvételre, mert ezekből a támogatásokból a Placc működését például biztosítani lehetne.

A nagyrendezvények költségvetését fontosnak tartanám legalább kilenc hónappal a rendezvény előtt elfogadtatni, hogy kellő idő legyen a szervezésre és támogatók bevonására.

VI.4. SZAKMAI FEJLESZTÉSEK

Intézményünkben a középiskolás és egyetemista, ill. fiatal felnőttek számára nem kínálunk korosztálynak megfelelő programokat. A színházi bérleti előadásokat bővíteni kell egy, a középiskolások számára összeállított bérletsorozattal.

A Placcon a 30-50 éves korosztály számára zenés - táncos összejöveteleket kell szerveznünk. Ez az a korosztály, amely Szekszárdon nem talál megfelelő helyet a szórakozásra. Ha nem is minden hónapban, de negyedévente biztosan igény lenne egy-egy szórakoztató estre.

Újra kell indítanunk a társastánc tanfolyamokat (kezdő, haladó), melynek szintén kiváló helyszín a Placc.

A városban tudomásom szerint működik egy darts-os kisközösség, akik jelenleg egy szórakozóhelyen tudnak gyakorolni, összejönni. Szeretném, ha ez a közösség is intézményünkhöz tartozna. Sok fiatalnak ad lehetőséget arra, hogy egy csoporthoz tartozzon, hogy a szabadidejét, képességeit és kompetenciáit javító tevékenységgel töltsse. A koncentrációt és matematikai képességeket is nagymértékben javítja a darts. A Magyar Darts Szövetség évente versenyt is rendez, melynek kiváló helyszíne lehet intézményünk. Azon felül, hogy igyekszünk minél több közösséget létrehozni intézményünkben, az nálunk megrendezésre kerülő mgmérettetés további jó hírünket vihetné. Házi versenyeket is szervezhetünk különböző korosztályoknak, mellyel ismét a lakosság egy szegmensét kapcsolhatnánk intézményünkhöz.

Az előző vezetés tervében is szerepelt egy amatőr színjátszó csoport életre hívása. Ez sajnos eddig nem valósult meg, a közeljövőben szeretném ezt elindítani. Fontosnak tartom, hogy Szekszárdnak, ezen belül a Babits Mihály Kulturális Központnak is legyen „saját színháza”. A megvalósuláshoz más intézmények jó gyakorlatát szeretném megismerni és a mi lehetőségeinkhez igazítani. Segítséget kérhetünk akár a Magyarországi Német Színházról (kezdetben az eszközök, jelmezek biztosításához).

Online számítógépes játékok bajnokságát szeretném meghonosítani, ezekkel a szabadidős tevékenységekkel a fiatalokat is be lehet vonni a közösségi életbe.

Egészségvédelemmel kapcsolatos programjainknál célom, hogy a felnőtteket is bevonjuk a résztvevők körébe. Részükre preventív előadásokat szeretnénk szervezni életmódváltás, mozgás témakörben.

Intézményünknek csatlakoznia kell az országos kezdeményezésekhez, emlékévekhez.

A jeles napok, emléknapiak kiemelten kell, hogy szerepeljenek műsor koncepciónkban (Zene Világnapja, Költészet Napja, Színházi Világnap, Tánc Világnapja stb...)

A hosszú évekig sikeresen megvalósult nyári napközis táborokat szeretném újra életre hívni. Igény esetén külső helyszínen is szervezhetünk tematikus táborokat, melyek a TÁMOP pályázatok alkalmával sikeresen működtek.

Intézményünkben továbbra is nagy hangsúlyt kell fektetünk a családi és gyermekprogramok szervezésére. Egy-egy családi hétvégén kézműves foglalkozásokkal, játszóházzal, kreatív gyermekfoglalkozásokkal és koncerttel vagy színházi előadással várjuk a gyermekeket és szüleiket

Vasárnapi Matiné sorozatunkban. Ezeken a programokon egy teljes délelőttöt tölthetnek el nálunk az érdeklődők, valamint alacsonyan tartott jegyárak megfizetése mellett tudnak részt venni a családok. A rendezvények tökéletes helyszíne lehet a Placc.

A művelődő és művészeti közösségek az intézmény életében kiemelt jelentőséggel bírnak, hiszen a társas együttlét szabályainak megismerésében, a közösségi magatartásformák elsajátításában, fejlesztésében kulcsszerepet töltenek be. Fontos lenne intézményünkben már az egész kicsi gyermekek számára is biztosítani a közösségi részvételt. Az óvodás és kisiskolás korosztály számára hobbi tevékenységet biztosító közösségeket kell kialakítanunk.

A felnőttek és idős korúak számára a társas együttlétet biztosító, különböző érdeklődési kör mentén szerveződő klubok biztosítottak intézményünkben. E közösségek működéséhez, éves rendezvényeikhez továbbra is szakmai segítséget nyújtunk, programjaikat idén is beépítettük éves munkatervünkbe.

Mozi

Szeretném a vetítések számát emelni. Különös tekintettel egyes időszakokra pl. Kultúrházak éjjel-nappal, iskolai szünetek idejére, vasárnapi matiné, munkaszüneti napok.

Művészetek Háza

Többször említettem, hogy az intézmény nem a rangjához méltó módon működött az elmúlt néhány évben. Szeretném, ha ez megváltozna és a régi szerepét visszakaphatná és ismét a kortárs művészek kedvelt kiállítóhelye lehetne. Ebben továbbra is Bakó Péter Munkácsy Mihály - díjas festőművész segítségére, valamint a MAOE, az MMA és az NKA támogatására számítok.

Igen alacsony számú az ismeretterjesztő programok száma intézményünkben. A nagy sikernek örvendő Művészettörténeti Szabadegyetem sorozatot szeretném fenntartani.

MÁS KÉP(P) címmel sorozatot szeretnék indítani, ahol a „hónap műtárgya” jellegű rendezvényen egy - egy híres alkotás bemutatására kerülhetne sor. Az alkotó és kora bemutatását szintén művészettörténészek végeznék. A rendezvény javítaná a kiállítások látogatottságát.

A Munkácsy kiállításon sikeresen működő SzemFülEs(t)eket szintén visszaállítanám a programok közé, ahol tárlatvezetéssel és kortárs zenével is bővítenénk a kulturális kínálatot

Újra életre kívánom hívni az Önarckép Értékkal sorozatot, melyben a városban élő, vagy elszármazott érdekes, vagy híres embereket mutatjuk be egy kicsit másként.

Az emeleti tárgyalót gyermekek foglalkoztatására alkalmas teremné szeretném alakítani, ahol vizuális nevelés folyhat havonta egy alkalommal. A terem egyébként művészeti játszóként is használhatnánk, természetesen a megfelelő eszközök beszerzését követően.

A kortárs egyéni és csoportos kiállítások mellett évente egy-egy híres festő munkássága is bemutatásra kerülhet.

Szeretném elérni, hogy intézményünk gondozza az amatőr művészek tevékenységét. Első lépésként egy nyári, őszi eleji alkotótábort szeretnék szervezni, ahol az alkotók intenzíven sajátíthatnák el a vizualitás értékrendszerét. A képzés nem életkorhoz és művészi tapasztalatokhoz igazodik, hanem olyan szemléletet tükröz, amellyel az alkotók létező világunkból merítve, saját gondolataikat tudják hiteles képpé formálni.

A tábor helyszíne a szálkai alkotótábor lehetne.

A Művészetek Házában található hangszerek felújításra szorulnak. Javasolni szeretném egy alapítvány életre hívását, melynek bevételeiből a hangszerek javítását, felújítását, ill. komolyzenei koncerteket finanszírozhatnánk, valamint a fent említett sorozatok megvalósítására is alkalmas lehetne.

Komolyzenei ismeretterjesztő sorozatot szeretnék indítani, ahol pl. híres operákat mutatnánk be moderátor, mesélő és néhány énekes és kísérő zenész közreműködésével.

A Filharmónia Magyarország Nkft-vel klasszikuszenei koncerteket szeretnék rendezni, az ifjúsági hangversenyeket is szeretném visszahozni.

Minden hónapban egy vasárnap délutáni ingyenes hangversennyel szeretném visszahívni a közönséget a hangversenyekre. Ebben partnerként a Szekszárdi Liszt Ferenc Alapfokú Művészeti Iskola, a PTE Zeneművészeti Kara és a Budapesti Zeneművészeti Egyetem partnerségét kérem.

A Művészetek Háza néhány évvel ezelőtt még a város egyik legkeresettebb házasságkötő terme volt. Fontos feladatnak tekintem, hogy az átépítés alatt elvesztett, más helyszínekre áttelepült esküvőszervezés visszakerüljön a város legelegánsabb termébe. Kis ráfordítással, az anyakönyvvezetőkkel történő egyeztetés után újra prioritást élvezhetne az intézmény.

Az érdeklődést fokozhatnánk akár egy esküvői kiállítás megrendezésével is.

A Szekszárdi Kamarazenekar működése bizonytalanná vált vezetőjük Földesi Lajos megszűnt zeneiskolai státusza miatt. Szeretném, ha intézményünkben lehetőség nyílna arra, hogy a

Kamarazenekar az intézmény zenekara legyen és biztosítani tudjuk további működését. 40 év után szomorú lenne, ha egy megyeszékhelynek még egy kamarazenekara sem lehetne.

Placc

A Placc fennállása óta véleményem szerint nem találta meg az életre hívásának céljához vezető utat. Az ifjúság szabadidő eltöltésének színtere kívánt lenni. Ehhez képest egy idő után már a napi „örzést” is nyugdíjas teremőrök látták el. Az épület nagy részét egy ideig az Új Nemzedék Központ bérelte.

Ahhoz, hogy a közösségi térben érdemi munka folyhasson, szükség van legalább két ifjúsági területre szakosodott kollégára, aki megtölti élettel az intézményt. Kiváló színtere lehet pl. a dartsos csapatnak.

Fiatalokat, akár diákmunkásokat kell keresni, akik az ügyeletet ellátják. Még alkalmasabbak lehetnek erre a PTE Egyetemi Kar hallgatói, akik akár korrepetálásokat is vállalhatnak a Placcon. Ismeretterjesztő előadásokat kellene szervezni délutánokra, akár előzetes felmérés alapján.

Ahhoz, hogy a fiatalok szívesen tartózkodjanak ebben a Közösségi térben, elengedhetetlen, hogy büfé is üzemeljen. Iskola után számos kávézó megtelik a középiskolásokkal. Miért ne lehetne ez a hely, ahol szívesen „összefutnak”.

Vibe terasz működtetése is nagyon jó lenne, de ehhez a berendezést kicsit fel kell újítani. Az előtérbe modern székekre, asztalokra lenne szükség. Téli időszakban hétvégente, pénteken és szombaton Hütte partykat lenne érdemes szervezni.

Helyet kaphatnának a fiatalok, akik szeretnek zenélni, akár együttesek bemutatkozását és feltörekvő Dj-k bemutatkozását is támogathatnánk.

Iskolai osztályok rendezvényeiket is megtarthatják az épületben.

Középiskolások számára szervezhetünk tánciskolát, melyek nem az esti, hanem a délutáni órákban is bonyolíthatók. A fiatal tehetségek számára lehetőséget kell biztosítani a bemutatkozásra: képzőművészet, zene, testfestés stb. terén.

Mivel a The Placc kezdeményezésünk is csak rövid ideig váltotta be a rendezvényhez fűződő reményeinket, úgy gondolom, hogy nem a célközönség nélkül kellene döntenünk arról, hogy mit szeretnénk számukra kínálni, hanem el kell hívni őket és megkérdezni, hogy mit szeretnének.

Tourinform Iroda

Mivel nincs szakmai felelőse az irodának, az ott folyó munka nem kielégítő. Szakmai végzettséggel rendelkező kollégát szükséges felvenni, de nem feltétlenül a Társasághoz kellene tartoznia, mert a tevékenység eltér a kulturális ágazattól. Finanszírozást szintén nem kaptunk az integráláskor, ezért, ha a BMKK részeként működik tovább, a tervezéskor szerepeltetni szükséges a költségvetésben.

Nagyrendezvények:

A már meglévő rendezvények programjaiban megújulásra van szükség, a Szekszárdi Szüreti Napok már 20 éve működik ebben a formában, bár két éve egy új helyszínnel és fizetős programokkal bővült, az installáció elhasználódott. Ahhoz, hogy a következő évben meg tudjuk rendezni a térség legnagyobb fesztiválját sürgős cselekvésre van szükség.

A Szekszárdi Pünkösdi Fesztivál koncepciójának módosítás még sürgetőbb, hiszen a térségi helyi borászok által szervezett Nyitott Pincék egy fesztiválhelyszínné váltak az elmúlt években. Érdemes lenne átgondolni, hogy a „mini szüreti” helyett egy más típusú, más közönséget is vonzó rendezvényt hívjunk életre, bevonva akár a rendezvényről kiszoruló német nemzetiséget is.

A Szekszárdi Adventet újra egy vonzó programmá kell alakítani, de ahhoz, hogy ez megtörténhessen, a Béla király térre kell vinni a rendezvényt, ahol felépíthető a közkedvelt szalmalabirintus is

A nagy sikernek örvendő Szabadtéri Szekszárdi Szilveszter programot kollégákkal történt megbeszélések alapján kicsit kibővítenénk. Indokolt lehet, hogy akár 18 órakor kezdődjön a program, mert akkor „kölyökszilvesztert” is rendezhetnénk, ahová a családok elhozhatnák a gyermekeket is egy óév búcsúztató programra. Ez a Babitsan beltéren nagy sikernek örvendett több éven keresztül.

A Városi Retro Majális kiváló új otthonra talált a Tudásközpont melletti téren, ha lehetséges, ezt a helyszínt megtartanánk a rendezvényhez. A közösségi főzés is jó ötletnek bizonyult az iskola udvarában.

A Háy János Mesefesztivál egy nagyon kedves és közkedvelt rendezvény. Megrendezésével szintén csak annyi probléma van, hogy a költségvetés elfogadása túl későre nyúlik és nincs idő a szervezésre, ezért azt szeretnénk elérni, hogy legalább egy évre előre tudjunk tervezni és a költségvetéseket legyen lehetőségünk jó előre a bizottságok és közgyűlés elé vinni. Sokkal színvonalasabb rendezvények kerülnének kivitelezésre, ha lenne kellő ideje intézményünknek a szervezésre.

VI.5. MARKETING, KOMMUNIKÁCIÓ

A kultúra piacra vihető, versenyképes „termék”, tehát fontos a kínálat eljuttatása a lehető legszélesebb közönséghez. Intézményünkben a kulturális marketing elsődleges közvetítő közegei az online felületek, amelyek interaktívak.

Az interneten való jelenlétünket a következő felületeken biztosítjuk: honlap, hírlevelek, hirdetések, galériák, közösségi oldalak.

Rövidtávú cél honlapunknál, hogy az akadálymentesítése elkészüljön.

Hagyományos marketing eszközök megtartása: prospektusok, plakát, műsorfüzet, meghívó, kiadványok, az újság- és rádióhirdetések, televíziós és közterületi (plakát) megjelenés.

Jelennek meg közös városi kiadványok, melyek a kultúra szereplői együttműködésének, a programok összehangolásának, a választás megkönnyítésének eszközei. E célból létre kell hozni egy online oldalt is, ahol a kulturális élet szereplői tervezett programjaikat megjelenítik, így elkerülhetővé válik a keresztbe szervezés. Megkönnyítve ezzel a szervezők pontosabb és magasabb szintű munkavégzését.

Ki kell dolgozni az intézményi stratégiát a marketing feladatokra vonatkozóan is. Annak függvényében, hogy mely társadalmi réteget kívánjuk megszólítani, más-más médiát kell kiválasztanunk, hogy elérjük a célközönséget. A TikTok alkalmazást be kell építeni a kommunikációs munkába. Ahhoz, hogy megszólítsuk a legfiatalabb korosztályt is, influenszerrel történő kooperáció szükséges.

Több soron bebizonyosodott már, hogy minden médiummal így pl. a Tolna Népújsággal ki kell alakítani egy mindkét fél számára előnyös kapcsolatot.

A folyamatos megjelenés érdekében sajtóreggelit szerveznék, ahová a számunkra fontos médiumokat, valamint azokat hívnánk, akik egy-egy projekt kapcsán kiemelt stratégiai partnereink. Így kialakítható egy olyan kapcsolatrendszer, melyet jól kihasználva folyamatosan a köztudatban maradhat az intézmény, tájékoztatást kap közönségünk a tervezett programokról. A kiküldött sajtóközlemények könnyebben elérnek a nyilvánossághoz, ha van támogató sajtókapcsolatunk.

A Rádió Antrittal folytatott együttműködésünket ki kell egészíteni, hogy ne csak az elkövetkező programokra hívjuk fel a figyelmet, hanem rövid beszélgetéseket tartalmazzon a rendezvényeken közreműködő művészekkel, közreműködőkkel, így jobban felkeltené a figyelmet és érdeklődést.

Ki kel alakítanunk az intézmény arculati kézikönyvét, és szeretném elkészíteni az intézmény Etikai Kódexét is.

VI.6. EGYÜTTMŰKÖDÉS, KAPCSOLATOK

Intézményünknek a jó kapcsolat ápolására kell törekednie továbbra is a fenntartó önkormányzattal és annak irányító és szakmai szerveivel, bizottságaival. Az országos közművelődési hálózat, a Kulturális Központok Országos Szövetségének tagjai vagyunk, melyet továbbra is meg szeretnénk tartani, hogy a szakmai szervezetek által rendezett konferenciákon, szakmai fórumokon rendszeresen részt vehessenek az intézmény munkatársai, kihasználhassuk a díjtalan továbbképzéseket, melyeket uniós források tesznek lehetővé.

Rendszeres és jó kapcsolatot ápolunk a Nemzeti Művelődési Intézet megyei irodájával, kiemelten kezeljük az általuk szervezett eseményeken való részvételt. A fenti két kapcsolathoz szorosan társul az Agora-műhelyben való szerepvállalásunk, mely szintén országos hálózati feladatok ellátását is feltételezi intézményünk részéről.

Képviseltettük magunkat a Népművelők Egyesülete vándorgyűlésén, megyei rendezvényein és a Fesztiválszövetség programjain is,

Kapcsolatot tartunk fenn a Színháztechnikai Szövetséggel, műszaki munkatársaink látogatják bemutatóikat, tanácskozásukat.

A társadalmi szerepvállalást intézményünk több területen is érvényesítette. Ennek leghatékonyabb szegmense számunkra az a közéletiség, amely központi épületünk Agora programjának kapcsán rövid idő alatt kiszélesedett. Az önkéntességen alapuló polgári szervezetekkel, civil társaságokkal folyamatos az együttélésünk, és szektorsemlegesen igyekszünk segíteni mindenkinek, előtérben és tiszteletben tartva törekvéseiket. Az együttműködés körülményeit, a kölcsönösség formáit mindig éves megállapodás formájában rögzítettük partnereinkkel.

A városban működő nemzetiségi önkormányzatokkal szorosabbá szeretném fűzni a kapcsolatot, hogy a kulturális együttműködésünk gyümölcsözőbb legyen.

Kulturális programelemeket építenék be akár a városi nagyrendezvények programjai közé.

A központ kínálatának nagy része az óvodás, általános és középiskolás korúakat célozza meg. Az intézmények igazgatóival és pedagógusaival hatékonyabb munkakapcsolat kialakítására van szükség, ennek köszönhetően kölcsönösen segíthetnénk egymás munkáját.

VI.7. MINŐSÉGFEJLESZTÉS

Büszkék vagyunk rá, hogy központunk két Közművelődési Minőség Címmel (2013, 2017) és egy Közművelődési Minőség Díjjal (2019) is rendelkezik, mely a legmagasabb szintű minőségfejlesztési elismerés a közművelődési szakma területén. Intézményünk 2024-ben is elkötelezetten törekedett a minőség biztosítására, akárcsak az előző években, elsődleges célja továbbra is a szakmai kihívásoknak való megfelelés. Célunk, hogy az alapító okiratban megfogalmazott feladatokat minél hatékonyabban valósítsuk meg, és minőségorientált működésünkkel a dél-dunántúli régió kulturális életének meghatározó központjává váljunk. Kiemelt célunk a minőségi működés, és szívesen vállaljuk a megmérettetést e téren, hiszen egy külső szereplő tudja igazán megítélni, hogy egy-egy intézmény mennyire dolgozik optimálisan. 2025-ben tervezem a Közművelődési Minőség Cím pályázat beadását, hogy 2026-ban ismét megmérettessük magunkat és újra induljunk a Közművelődési Minőség Díjért.

VI.8. TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉS

Az értékelés rendszerével, melynek alappillérei a belső kontroll szabályzat, az éves beszámoló, a munkanaplók és a rendszeres vezetői értekezések, elősegítjük az intézmény törvényes működését, a közművelődési munka eredményességét, az alap és kiegészítő funkciók takarékos, gazdaságos, hatékony ellátását. A folyamatok értékelésének elsődleges fóruma a kétheti rendszerességgel összehívott vezetői értekezlet, melyen jelen van az ügyvezető, az igazgatóhelyettesek és valamennyi nagyobb szervezeti egység vezetője. Ennek keretében értékeljük az előző időszakban végzett tevékenységet, áttekintjük a következő időszak intézményszervezési feladatait, illetve javaslatokat teszünk munkafolyamataink továbbfejlesztési, változtatási lehetőségeire.

Hetente kerül sor a szakmai és technikai értekezletre, ahol a vezetés (igazgató, helyettesek) mellett az intézmény szervezői és technikusai egyeztetik a szakmai munka korábbi tapasztalatait és következő heti feladatait.

Összmunkatársi értekezletekre terveim szerint havonta kerülne sor. A szervezési folyamatok meghatározottságát belső szabályozóink (SZMSZ, Intézményi Stratégia, Igazgatói utasítások) biztosítják. Az egyéni szakmai célkitűzések jellemzően a lebonyolítás folyamatában válhatnak a közös alkotómunka részévé.

A kiemelkedő teljesítmények honorálását az új jogszabályi környezet is segítheti. Az önértékeléshez ki kell dolgozni az értékelő lapokat és szempontokat. Az értékelő lapokat kitöltjük, és letétbe helyezzük az intézmény páncélszekrényében. A munkatársaknak lehetősége van azokat bármikor felülvizsgálni, újraértékelni saját tevékenységüket.

VII. FŐ CÉLOK ÉS TEVÉKENYSÉGEK ÉVES BONTÁSBAN A KÖVETKEZŐ 3 ÉVBEN

2025

- Az intézmény pénzügyi helyzetének stabilizálása, megoldást kell találni a finanszírozási anomáliákra
- Támogatói rendszer élénkítése
- Pályázatok számának növelése
- A hiányzó álláshelyek betöltése
- A dolgozók bérének rendezése
- Az SZMSZ módosítása, aktualizálása az intézményi változásokkal
- Pályázat előkészítése a Minősített Közművelődési Intézményi Cím elnyerésére
- Ifjúsági terület fejlesztése, közösségi terek kialakítása, program és tevékenység ötletek megvalósításának megkezdése
- Csatlakozás emlékévekhez
- Placc - Ifjúsági Községi Tér bekapcsolása a kulturális és közösségi életbe
- Online információs adatbázis létrehozása a városi rendezvények koordinálásához
- Az intézmény berendezéseinek felújítása
- 2025-ben van a Babits Mihály Kulturális Központ fennállásának 55. évfordulója. A kerek jubileum méltó megrendezése fontos kihívás. 2020. 04.02-án nyitó rendezvény - Babits Bál a záró rendezvény (november 28.)
- A Szekszárdi Szüreti Napok installációs kérdésének rendezése
- A Szekszárdi Pünkösdi Fesztivál tematikájának újragondolása, a rendezvény megújítása
- Színházi bérlet szervezése az általános iskola felső tagozatosai és középiskolások számára
- Napelem pályázat a rezsicsökkentés érdekében

2026

- Intézményi arculati kézikönyv kialakítása

- Községi terek programokkal való megtöltése, koordinációja
- Közös projektek elindítása a kistérségi és járási közművelődési intézményekkel
- Az alkotóközösségek tevékenységrendszerének átdolgozása
- Alkotótábor szervezése amatőr művészek számára (országos kiterjesztés)
- Aktuális emlékévhöz való csatlakozás
- Képzőművészeti nagy kiállítás szervezése
- Sajtókapcsolatok erősítése
- Támogatói rendszer élénkítése
- Pályázatok számának növelése
- A fiatal korosztály részvételének megerősítése

2027

- Külföldi és belföldi kapcsolatbővítés
- Aktuális emlékévhöz való csatlakozás
- Pályázati intenzitás növelése
- Az előző években futó feladatok fenntartása

Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal
Jegyzői Titkárság
Béla király tér 8.
7100 Szekszárd

Tisztelt Közgyűlés!

Gonda Mária vagyok, a Szekszárdi Közművelődési Nkft. jelenlegi ügyvezető igazgatója. A szekszard.hu oldalon a Szekszárdi Közművelődési Nkft. vonatkozásában megjelent ügyvezető igazgatói állásra szeretnék jelentkezni.

Magamat egy stratégiai szemléletű, kreatív, problémamegoldó képességgel és éleslátással bíró vezetőnek gondolom. Több mint 20 éves szakmai tapasztalattal rendelkezem a közművelődés területén, melyet a Szekszárdi Közművelődési Nkft. által működtetett Babits Mihály Kulturális Központban szereztem.

Az innovációra mindig is nyitottnak tartottam magam, ahogy a váratlan helyzetekből adódó döntéseket is megfelelően meg tudom hozni. 2024. július 1-je óta engem ért az a megtiszteltetés, hogy a Szekszárdi Közművelődési Nonprofit Kft. ügyvezetője lehetek. Ez a néhány hónap, valamint a 2020. október - 2024. június közötti időszakban igazgatóhelyettesként eltöltött időszak és a közművelődés területén végzett intenzív, 20 éves szakmai tapasztalat és munka adta az indítást számomra, hogy az ügyvezetői pozíciót megpályázzam.

A gazdasági társaságnál eltöltött négy év igazgatóhelyettesi munkám ideje alatt elvégeztem a Kulturális intézmények vezetésének gyakorlata elnevezésű, 120 órás közművelődési szakmai továbbképzést, hogy a menedzsment, azon belül a vezetés, valamint az intézmény gazdálkodásával összefüggő ismeretek elsajátításával hatékonyabban tudjam működtetni és irányítani a jogszabályi és szakmai követelményeknek, valamint a fenntartói elvárásoknak megfelelően a közművelődési intézményt. Igyekeztem elsajátítani azt a tudást, mely segítségével vezetőként képes vagyok az intézményben előforduló helyzetek megoldására, a problémák kezelésére, a munkatársak számára a megfelelő munkahelyi környezet megteremtésére. A pozícióban eltöltött idő alatt megszerzett tapasztalatok alapján nem okoz gondot számomra a költségvetési tervezés, az időgazdálkodás, a stratégiai tervezés az interjúztatás, kiválasztás, toborzás feladatkör sem.

Csatolva küldöm szakmai önéletrajzomat is. Amennyiben bármi kérdésük felmerül pályázatommal kapcsolatban, kérem, keressenek a [redacted] telefonszámon, vagy emailben a [redacted] e-mail címen.

Várom megtisztelő válaszukat!

Szekszárd, 2024. november 28.


Tisztelettel: Gonda Mária

GONDA MÁRIA



Szül: 1969. 11.07.

7100 SZEKSZÁRD, YBL M. LTP.5.

TEL.: 06-20-428-71-37

E-MAIL CÍM: gondamarcsi@gmail.com

Tapasztalatok

2024. július

Szekszárdi Közművelődési Nonprofit Kft.

ügyvezető igazgató

Feladatok:

- a Társaság alapító okiratában foglalt feladatok ellátásának koordinálása, irányítása, ellenőrzése, a Társaság működésének biztosítása, valamint a munkáltatói jogok gyakorlása a Társaság munkavállalói felett,
- a kulturális központ és létesítményei szakmai munkájának meghatározása és irányítása
- a Társaság innovatív, eredményes, hatékony és gazdaságos működtetése a hatályos jogszabályoknak, az alapító okiratnak, valamint a belső szabályzatoknak megfelelően, valamint az ehhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása,
- a Társaság műszaki, gazdasági érdekeinek képviselése,
- a munkáltatói jogok gyakorlása a Társaság munkavállalói tekintetében,
- a Társaság képviselése hatóságok előtt, valamint harmadik személyekkel szemben,
- Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése felé üzleti terv készítése és a Közgyűlés által elfogadott éves üzleti tervben meghatározott célok megvalósítása,
- a Társaság vagyonának megőrzése, gyarapítása,
- saját vezetői és szakmai ismereteinek fejlesztése,
- együttműködés és kapcsolattartás Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatával,
- kapcsolattartás külső szervekkel, személyekkel, üzleti partnerekkel,
- mindazon kötelezettségek teljesítése, feladatok ellátása, amelyeket a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), egyéb jogszabályok, a Társaság alapító okirata, a Munkáltató belső szabályzatai, valamint a munkaszerződés az ügyvezetőre hárít.

2020. október

Szekszárdi Közművelődési Nonprofit Kft.

igazgatóhelyettes

Feladatok:

- Az ügyvezető igazgató tartós távollétében az általános igazgatási, képviseleti feladatok ellátása,
- végzi az Nkft. szakmai irányítását, általános menedzselésben részt vesz,
- figyelemmel kíséri a költségvetés teljesítését,
- részt vesz a dolgozók szakmai irányításában,
- kidolgozza az Nkft. középtávú és éves szakmai rendezvényeit, fejlesztési, gazdálkodási terveit,
- bosztásokat készít a dolgozók számára, felelősöket, ügyelteseket jelöl ki a rendezvényekhez,
- munkaidő-nyilvántartás ellenőrzése, bérszámfejtés előkészítése
- javaslatot tesz a személyi, tárgyi feltételek fejlesztésére,
- rendezvényeket, projekteket koordinál
- takarító csoport koordinálása, beosztások ellenőrzése,
- jogyakorlatok gyűjtése, rendszerezése,
- részvétel a vezetői értekezleteken,
- technikai és szakmai értekezletek megtartása
- egyeztetés az osztályvezetőkkel, ügyvezető igazgatóval
- munkájáról munkatervet, végén beszámolót készít,
- részt vesz a felügyelőbizottsági üléseken

2017. november 1. Szekszárdi Közművelődési Nonprofit Kft. közművelődési szakember

Feladatok:

- Az intézmény művészeti és kulturális programjainak tervezése, előkészítése, lebonyolítása, a megvalósulás szakmai, tárgyi feltételeinek biztosítása.
- Kiállítások, felnőtt- és ifjúsági hangversenyek, jazz koncertek, könyvbemutatók, bábszínházak, egyéb zenei és képzőművészeti ismeretterjesztő előadások, valamint társadalmi események, jeles napok rendezvényeinek szervezése, lebonyolítás, közönségszervezés.
- Kulturális projektek tervezése, pályázatírás, projektek lebonyolítása.

2005-

**Babits Mihály Művelődési Ház
és Művészetek Háza**

művelődésszervező

Feladatok:

- Az intézmény művészeti és kulturális programjainak tervezése, előkészítése, lebonyolítása, a megvalósulás szakmai, tárgyi feltételeinek biztosítása.
- Kiállítások, felnőtt- és ifjúsági hangversenyek, jazz koncertek, könyvbemutatók, bábszínházak, egyéb zenei és képzőművészeti ismeretterjesztő előadások, valamint társadalmi események, jeles napok rendezvényeinek szervezése, lebonyolítás, közönségszervezés.
- Kulturális projektek tervezése, pályázatírás, projektek lebonyolítása.

2004-

Művészetek Háza

művelődésszervező

Feladatok:

- Kiállítások, felnőtt és ifjúsági hangversenyek, jazz koncertek, bábszínházak, könyvbemutatók, egyéb zenei és képzőművészeti ismeretterjesztő előadások, valamint társadalmi események, jeles napok rendezvényeinek szervezése, lebonyolítása.

1996-2004**Generali-Providencia Biztosító Zrt.****üzleti asszisztens****Feladatok:**

- Biztosítási és pénzügyi tanácsadás, szerződéskötés, ügyfélszolgálati feladatok ellátása.

1995-2005**Művészetek Háza****külső munkatárs****Feladatok:**

- Társadalmi rendezvényeken, nagyrendezvényeken való közreműködés.

1994-1996**Rádió Antritt****szerkesztő****Feladatok:**

- Hírszerkesztés, rendezvényekről történő tájékoztatás.

1991 -1992**Gemenc Expo Kereskedelmi és
Vásárszervező egyéni cég****kiállításszervező****Feladatok:**

- Kiállítások és vásárok látogatása, meglévő és új kapcsolatok fenntartása, szerzése.
- Kiállítások szervezése, technikai lebonyolítása.

1988-1991**TM Önkormányzat Balassa János Kórháza****laborasszisztens****Feladatok:**

- Vér és más testnedvek vétele, vizsgálata, elemzése.

Tanulmányok, tanfolyamok**2024****Nemzeti Művelődési Intézet
Közművelődési kiválóság modell című továbbképzés****Decs**

A Közművelődési kiválóság modell szakmai továbbképzésen résztvevő megismeri és képes alkalmazni a közművelődési szakágazat minőségfejlesztési modelljét, képessé válik a közművelődési szervezet által készített önértékelés formai és tartalmi értékelésére. A képzésben résztvevő megismeri a közművelődés minőségfejlesztési modelljét, a szervezet fejlesztését támogató menedzsment keretrendszert, a minőségfejlesztési célú

2021	önértékelési tevékenység megszervezését, lebonyolítását, az értékelés elkészítésének követelmény- és szabályrendszerét. Budapesti Művelődési Központ Kulturális intézmények vezetőinek 120 órás képzése	Budapest
2020-	Pécsi Tudományegyetem, Bölcsészettudományi Kar, Kulturális mediáció mesterszak	Pécs
2016-	Pécsi Tudományegyetem, KPVK, PR és szóvivő szak	Pécs
2014-	Pécsi Tudományegyetem, Bölcsészettudományi Kar, Kulturális mediáció szak	Pécs

A 39/2020. (X.30) EMMI rendelet 4.§ (1) bekezdésének, valamint a 475/2020. (X. 30.) Korm.rendelet 13. § (1) bekezdésének megfelelő tanúsítványt biztosít a közművelődési intézmények vezetői számára, hozzájárulva a sikeres munkavégzéshez és a szakmai karrier célok eléréséhez. Vezetési, szervezési, gazdasági, államháztartási és jogi ismeretek nyújtásával a képzés segíti a vezetői döntési kompetencia magalapozását, humánerőforrás-menedzselési ismeretek, valamint a hatékony vezetést támogató tréning segítségével a személyes szakmai fejlődést, a vezetővé válást.

A kulturális mediáció MA szak professzionális kultúraközvetítő szakembereket képez. Az oklevélben megnevezett szakképzettség: okleveles kulturális mediátor, Cultural Mediator. A hallgatók megtanulják a kultúraközvetítés módjait, felismerik a kulturális- és művészeti értékeket, tudást szereznek ezek menedzselésére. Képesek társadalmi csoportok közötti közvetítésre, érdekképviselőre. Közművelődés minden intézményében, szervezetében megállják a helyüket, tevékenyen részt vesznek nemzeti és európai értékeink megőrzésében. Tanulmányaik során sok kulturális élménnyel, kutatási tapasztalatokkal – hazai és külföldi terepmunka, kulturális programokban való részvétel – is gazdagodnak.

A szakirányú továbbképzés után a diplomás szakemberek olyan korszerű elméleti és gyakorlati ismereteket szereznek a kapcsolatmenedzsment terén, amelyek birtokában képesek lesznek hazai és multinacionális vállalatok, közigazgatási és kulturális intézmények, szakmai érdekképviselők és civil szervezetek kommunikációjának tervezésére és koordinálására, sajtófőnöki, szóvivői és médiamenedzseri feladatok ellátására.

Kulturális mediátorok képzése, akik megszerzett nevelés- és kultúratudományi, pszichológiai, társadalomtudományi ismereteik birtokában képesek a szociokulturális társadalmi folyamatok elemzésére, a szükségletek felmérésére, elemzésére, a megjelent igények megjelenítésére, a kultúra tartalma, a kultúra alkotói és a különböző társadalmi csoportok közötti mediálásra, professzionális kultúraközvetítésre. Alkalmassá tesz a különböző településeken, hazai és nemzetközi közösségekben és multikulturális közegben is a kulturális igények alapján a művelődési lehetőségek fejlesztésére, eltérő kultúrák közötti közvetítésre, kulturális projektek tervezési, szervezési,

üzemeltetési és ellenőrzési feladatainak ellátására. Felkészültek tanulmányaik doktori képzésben történő folytatására.

2008-2011	Pécsi Tudományegyetem, Állam és Jogtudományi Kar, Jogász szak	Pécs
2008-2008	Budapesti Művelődési Központ, Minőségfejlesztés a közművelődésben I. Modul: Önértékelés a közművelődési szervezeteknél	Pécs
2004-	Pécsi Tudományegyetem, FEEK, Művelődésszervező Egyetemi Szak	Pécs
1998-2001	Pécsi Tudományegyetem, FEEFI, Művelődésszervező Főiskola	Pécs
1995-1996	Vállalkozások adminisztratív ügyintézője	Szekszárd
1989	Laborasszisztensi szakvizsga	Székesfehérvár
1988	Egészségügyi Szakközépiskola, érettségi	Szekszárd

Egyéb képesítés:

Microsoft Office: Word, Excel, Outlook Express, Internet Explorer, Power Point felhasználói szintű ismerete. „B” kategóriájú gépjárművezetői engedély.

Tagságok:

A Magyar Rákellenes Liga Szekszárdi Tagozatának alapító tagja vagyok

Vállalkozásaim:

2004-	Egyéni vállalkozó
2010-	Special Coffee Service Kft. (ügyvezető) – jelenleg a Kft. nem folytat tevékenységet

Bérigényem: nettó 750.000 – 800.000 Ft.

Szekszárd, 2024. november 28.


Gonda Mária

1.SZÁMÚ MELLÉKLET

HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT

Alulírott Gonda Mária (Pályázó neve)

7100 Szekszárd, Ybl Miklós ltp. 5. (Pályázó e-mail címe vagy lakcíme)

nyilatkozom, hogy a Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezető - munkakör betöltésére benyújtott pályázatomban foglalt személyes adataimnak a pályázati eljárással összefüggésben történő kezeléséhez hozzájárulok.

Kelt: Szekszárd, 2024. december 2.


a Pályázó aláírása

2. SZÁMÚ MELLÉKLET

HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT

Alulírott Gonda Mária (Pályázó neve)

7100 Szekszárd, Ybl Miklós ltp. 5. (Pályázó e-mail címe vagy lakcíme)

nyilatkozom, hogy a Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezető - munkakör betöltésére benyújtott pályázatommal kapcsolatosan hozzájárulok a közgyűlési/bizottsági nyilvános ülés tartásához.

Kelt: Szekszárd, 2024. december 2.



a Pályázó aláírása

3. SZÁMÚ MELLÉKLET

NYILATKOZAT

Alulírott Gonda Mária (Pályázó neve)

7100 Szekszárd, Ybl Miklós ltp. 5. (Pályázó e-mail címe vagy lakcíme)

nyilatkozom, hogy a Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezető - munkakör betöltésére benyújtott pályázatommal kapcsolatosan nem áll fenn a Ptk. Harmadik könyve szerinti kizáró feltétel és nincs összeférhetlenségi ok, valamint nyilatkozom, hogy nem áll fenn személyemet illetően az Mt. 211. §-a szerinti összeférhetlenség.

Kelt: Szekszárd, 2024. december 2.


a Pályázó aláírása

4. SZÁMÚ MELLÉKLET

NYILATKOZAT

Alulírott Gonda Mária (Pályázó neve)

7100 Szekszárd, Ybl Miklós ltp. 5. (Pályázó e-mail címe vagy lakcíme)

nyilatkozom, hogy a Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezető - munkakör betöltésére benyújtott pályázatom sikere esetén az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségemnek eleget teszek.

Kelt: Szekszárd, 2024. december 2.



a Pályázó aláírása

5. SZÁMÚ MELLÉKLET

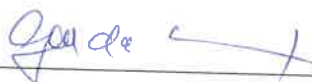
HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT

Alulírott Gonda Mária (Pályázó neve)

7100 Szekszárd, Ybl Miklós ltp. 5. (Pályázó e-mail címe vagy lakcíme)

nyilatkozom, hogy a Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Nonprofit Kft. ügyvezető - munkakör betöltésére benyújtott pályázatom sikere esetén a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. tv. szerinti adatok közzétételéhez hozzájárulok.

Kelt: Szekszárd, 2024. december 2.



a Pályázó aláírása

Tanúsítvány sorszáma:
BMK-506-15/2021.

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

Gonda Mária

anyja neve: Horváth Mária

született: Baja, 1969. november 7.

elvégezte a

120 órás Kulturális intézmények vezetőinek képzése
című szakmai továbbképzést

Engedélyszám: 49270-1/2018/KOZMUVFO

A szakmai továbbképzés célja,
hogy a résztvevőt képessé tegye arra, hogy a 15/1992 (XI:20.) Korm. r. 6/G § (1) bekezdésben megjelöltek
szerint kulturális intézményben magasabb vezető beosztást ellásson, amelyhez a vezetési, szervezési,
gazdasági, államháztartási és jogi ismereteket megszerezze.

A RÉSZTVEVŐ A TOVÁBBKÉPZÉS ELŐÍRT KÖVETELMÉNYEINEK MEGFELELT.

A továbbképzés helyszínének adatai:
Budapesti Művelődési Központ, 1119 Budapest, Etele u. 55./a

A továbbképzés kezdetének és végének időpontja:
2021. március 25. és 2021. június 30. között.

Budapest, 2021. június 30.



PH


Marsi László

Budapesti Művelődési Központ
igazgató

Sorszám: PT D 000011 9/2002. szám

FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet Gonda Mária

számára állítottuk ki,

aki 15. évbén h6 napján

városban (községben)

megyében országban

született, és 1996/97. tanévtől 2000/01. tanévig

a Pécsi Tudományegyetem,

a JPTÉ jogtud intezmenye, TTK,

Felndtképzési és Emberi

Erdforras fejlesztési Intezeteben

fiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 2002. évi január h6 25 -i

határozata alapján nevezetel

művelődésszervezővé nyilvánítjuk.

Oklevélének minősítése közepes /2,80/

Kel. Pécs 2002. febr. h6 16 -n.

a Záróvizsga-Bizottság elnöke
Rektor (dekan) főigazgató

Dr. Fehér Andrea,
mint a szekszárdi 1. székhelyű közjegyző
7100 Szekszárd, Tinódi utca 7.
ügyszám

Tanúsítom, hogy ez a túloldali fénymásolat az előttem eredetiként felmutatott, 1 (egy) oldalra terjedő, bélyegtelen, aláírásokkal és bélyegzőlenyomattal ellátott, PT D 035011 sorszám, 9/2002. szám alatt **Gonda Mária** nevére Péccsett, 2002. /kettőezer-második/ év február hó 16. /tizenhatodik/ napján kiállított „FŐISKOLAI OKLEVÉL” megnevezésű magyar nyelvű okirattal mindenben megegyezik. -----

A közjegyző az elkészíteni kért záradéki tanúsítványt nyomban kiállította, ezért az alakszerű kérelem előterjesztésétől a Kjt. 172. §. (2) bekezdésének megfelelően eltekintett. -----

Kelt, Szekszárdon, 2016. (kettőezer-tizenhatodik) év december hónap 29. (huszonkilencedik) napján .-----

dr. Fehér Andrea
doktor Fehér Andrea
közjegyző



Sorszám: OKL-00001743/2012

Intézményi azonosító: FI58544

OKLEVÉL

Ezt az oklevelet

Gonda Mária

számára állítottuk ki, aki . év . hó . napján településén
Gonda Mária néven született, és a(z) nevű felsőoktatási intézményben szerzett kelt számon
kiállított oklevéllel igazolt és szakképzettsége alapján a(z) Pécsi Tudományegyetem nevű
felsőoktatási intézmény

Kulturális projektmenedzser szakirányú továbbképzési

szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A záróvizsga-bizottság 2012. év január hó 23. napján kelt határozata alapján nevezett

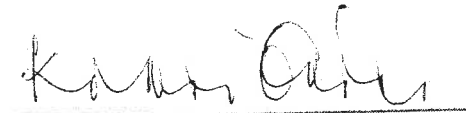
kulturális projektmenedzser

szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése 4,46 jó.

Pécs, 2012. február 10.


záróvizsga bizottság elnöke

P.H.


dékán

Dr. Fehér Andrea
mint a szekszárdi 1. székhelyű közjegyző
7100 Szekszárd, Tinódi utca 7.
ügyszám

Tanúsítom, hogy ez a túloldali fénymásolat az előttem eredetiként felmutatott, 1 (egy) oldalra terjedő, bélyegtelen, aláírásokkal és bélyegzőlenyomattal ellátott, PT C 057829 sorszámu, OKL-00001743/2012. sorszámu, FI58544 intézményi azonosító számu, **Gonda Mária** nevére, Pécsset, 2012. (kettőezer-tizenkettedik) év február hónap 10. (tizedik) napján kiállított magyar nyelvű „OKLEVÉL” megnevezésű, okirattal mindenben megegyezik. -----

A közjegyző az elkészíteni kért záradéki tanúsítványt nyomban kiállította, ezért az alakszerű kérelem előterjesztésétől a Kjt. 172. §. (2) bekezdésének megfelelően eltekintett.-----

Kelt, Szekszárdon 2016. (Kettőezer-tizenhatodik) év december hónap 29. (huszonkilencedik) napján.-----

Dr. Fehér Andrea
doktor Fehér Andrea
közjegyző



HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

BELÜGYMINISZTERIUM



IGAZOLOM, HOGY

GONDA MÁRIA
szül.: Gonda Mária
[redacted]
anyja szül. neve: [redacted]

a büntügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ
NEM ALL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT
NEM ALL FOGLALKOZÁSTÓL VAGY TEVÉKENYSÉGTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

Budapest, 2024. november 25.



Dr. Korom Rita
főosztályvezető

Érvényes a kiállításától számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításig mindenki köteles elfogadni. Jogszerelemre hivatkozással az érintett személy közigazgatási pert indíthat a Fővárosi Törvényszéknel. A keresetlevegylet a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Belügyminisztérium Büntügyi Nyilvántartási Hatóságánál kell előterjeszteni vagy ajánlott küldeményként postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány iránti kérelmében megjelölt és igazolni kívánt tények tanúsítására szolgál.

ADATVEDELMI ZÁRADÉK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (büntügyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszabályon kívülre az adatgyűjtés alapjául szolgáló eljárásban, a büntügyi nyilvántartási rendszerről, az Európai Unió tagállamainak bíróságai által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a büntügyi és rendszeren biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célból használhatja fel, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogosultságon és a céllal ellátó adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (fegyelmi) felelősség terheli.



094002582

09400258



EE2411220952

Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal
Jegyzői Titkárság
Béla király tér 8.
7100 Szekszárd

Tisztelt Közgyűlés!

Gonda Mária vagyok, a Szekszárdi Közművelődési Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója. A szekszard.hu oldalon található, az Nkft. vonatkozásában megjelent ügyvezető igazgatói állásra szeretném pályázatomat benyújtani.

A beadás melletti legfőbb érvem a ma már a Szekszárdi Közművelődési Nonprofit Kft. égisze alatt működő Művészetek Házában, valamint a Babits Mihály Kulturális Központban szerzett 20 éves szakmai tapasztalatom, amelyből négy évig igazgatóhelyettes, fél évig pedig ügyvezető igazgató voltam.

Ezen időszak alatt alkalmam nyílt az intézményi munka minden területének feltérképezésére, megismerésére. A benyújtás melletti érvem az is, hogy stratégiai szemléletű, kreatív és jó problémamegoldó képességekkel rendelkező embernek tartom magam.

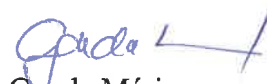
A beadott pályázati anyagból a Tisztelt Bírálók képet kaphatnak arról, hogy

- rendelkezem a megfelelő és releváns szakmai végzettségekkel úgy, mint művelődésszervező, kulturális mediáció alap- és mesterszak
- először külső, majd fő állású munkatársként több mint harminc éve vagyok kapcsolatban a Művészetek Házával és a Babits Mihály Kulturális Központtal
- a beadott anyagban felvázolt stratégiám, vízióim mutatják, egy versenyképes, jól prosperáló, minden korosztály igényét kielégítő programokat szervező intézmény létrehozása, vezetése a célom
- fontosnak ítélem meg, hogy az intézményben dolgozók szeressenek itt dolgozni, lojálisak legyenek, amelyért mindent meg kívánok tenni
- a társaság vagyonának megőrzése, gyarapítása eddig is feladataim közé tartozott, mint ahogy a folyamatos kapcsolattartás külső szervekkel, szervezetekkel, üzleti partnerekkel
- igazgatóhelyettesként feladataim közé tartozott az intézmény szakmai munkájának meghatározása is

Bízom benne, hogy a fent leírtak, valamint a beadott pályázati anyag megfelelő képet nyújt Tisztelt Bírálóknak arról, hogy milyen koncepció mentén szeretném a Szekszárdi Közművelődési Nkft-t vezetni, ahogy abban is, hogy a leírtak összhangban lesznek a Tisztelt Bírálók elképzeléseivel.

Támogató döntésükben bízva, köszönettel és üdvözlettel:

Szekszárd, 2024. 12. 02.


Gonda Mária

Önéletrajz

Sibalin Mirosláv István

Tel.:

e-mail:



Képesítés, végzettség:

2013 – 2014. Szakács

1999 – 2003. JGYTF történelem tanár – **művelődésszervező (média szakirány)**, Szeged

1994 – 1998. Tóth Kálmán Gimnázium és Szakközépiskola, Baja

Számítógépes ismeretek:

1999. ECDL vizsga

Word, Excel, Power Point, Photoshop, Internet, számítógép karbantartás

Nyelvtudás:

Horvát / Szerb – középszintű nyelvtudás

Angol – alapszintű nyelvtudás

Tapasztalataim:

2003 – 2004.: Polgári szolgálatosként a bajai József Attila Művelődési Központ és Ifjúsági Házban teljesítettem a nem fegyveres katonai szolgálatot.

2004 – 2005.: A bátmonostori Becsei Töttös Általános Iskolában oktattam történelmet, mint óraadó.

2005 – 2006.: Az Alsóvárosi ÁMK **művelődésszervezője** voltam. Az itt töltött két év alatt számos iskolai rendezvény szervezését bonyolítottam le, melyek a tanév szerves részét képezték. Az iskolaújság szerkesztésével is foglalkoztam.

2006 szeptemberétől a József Attila Művelődési Központ és Ifjúsági Házban dolgoztam **művelődésszervezőként**, majd **igazgatóhelyettesként** az intézmény 2012 januári megszűnéséig. Az itt töltött évek alatt számos városi rendezvényen vettem részt szervezőként.

Munkám szerves részeként a szervezett programok szóróanyagainak elkészítésével is foglalkoztam, **közművelődési igazgatóhelyetteseként** fő tevékenységem az Ifjúsági Ház működtetése volt.

2010 októberétől **2014.** októberéig a **Bajai Horvát Kisebbségi Önkormányzat tagja** voltam. A horvát nemzetiségi programok szervezésében vettem részt, többek közt könyvbemutatók, zenei rendezvények, kiállítások formájában.

2013 február 1-től április végéig az országgyűlési irodám dolgoztam, mint **személyi titkár**.

2013. szeptemberétől szakács tanfolyamra iratkoztam be, amit **2014. áprilisában** sikeresen el is végeztem.

2014. május - 2014. december 31. A bajai Véndió étteremben, szakácsként dolgoztam.

2015. január 1-től a Türr István Múzeumban dolgoztam, mint múzeum pedagógus, előadások, kiállítások szervezésével foglalkoztam.

2018-tól a **Bajai Önkormányzatnál** voltam, mint pályázatmenedzser, EFOP és TOP pályázatok, lebonyolításában.

2021 március 1-től a **Bajai Turisztikai Nonprofit Kft-nél** dolgoztam, mint recepció.

2023 júniusától a **Bács-Kiskun Vármegyei Önkormányzatnál** dolgozom mint a Nemesnádudvari pince **programszervezője és turisztikai menedzsere**.

Képességeim:

Jó kommunikációs készség, szervezőképesség, emberismeret, találékonyság, improvizációs képesség, problémamegoldás, alkalmazkodó képesség, kapcsolatteremtő készség.

Bérigényem:

A fizetési igényem rugalmas, bruttó 1 200 000 és 1 300 000 forint között mozog, függően a cafetéria elemek és egyéb ajánlott juttatási csomagtól.

Silke

Szakmai program és vezetési koncepció a Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató NKft. ügyvezetői pozíciójára

1. Bevezetés

A Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató NKft. küldetése, hogy gazdag és változatos közművelődési programokkal, valamint kulturális és szórakoztató eseményekkel szolgálja ki a szekszárdi közösséget. Az alábbi szakmai programban a közművelődés és a kultúra népszerűsítésére, a közösségi kapcsolatok erősítésére, valamint a fenntartható gazdasági működtetésre vonatkozó elképzeléseim találhatók.

2. Szakmai Elképzelések

2.1. Közművelődési és Kulturális Programok

A Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató NKft. programkínálatának bővítését célzó elképzelésem központjában a közösségi igények és a helyi identitás erősítése áll. Kiemelt célom, hogy a programok a következő elvekre épüljenek:

- **Helyi Kultúra és Tradíciók Megőrzése és Népszerűsítése**
A helyi közösség hagyományainak, művészetének és történelmének megismertetése, a szekszárdi borvidék és népi hagyományok hangsúlyozása, valamint a város kulturális örökségének védelme. Programjainkban fontos szerepet kapnának a borfesztiválok, népművészeti rendezvények és a helyi alkotók bemutatása.
- **Interaktív és Közösségi Élmények**
Közösségi alkotóműhelyek, színházi előadások, workshopok, tematikus táborok szervezése, amelyek lehetőséget biztosítanak a résztvevők aktív bevonására. Fontos, hogy programjaink interaktívak, tanulási lehetőségekkel teli és minden korosztály számára hozzáférhetők legyenek.
- **Együttműködés Helyi Intézményekkel és Művészeti Csoportokkal**
Erősíteném a kapcsolatok kiépítését és együttműködést más helyi intézményekkel (iskolák, művészeti csoportok, egyesületek), hogy közösen alakíthassunk ki olyan programokat, amelyek szélesebb közönséget vonzanak.

2.2. Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Mint Közösségi Központ

A közművelődési szolgáltatónk nem csupán rendezvényszervezői szerepet vállalhat, hanem közösségi központként is funkcionálhat, amely folyamatosan biztosít helyet a helyi civil kezdeményezéseknek és egyesületeknek. Az intézmény nyitott lesz a közösség minden rétegének, beleértve a különböző korosztályokat, hátrányos helyzetű csoportokat és a fiatalokat.

3. Gazdasági Stratégia

A fenntarthatóság kulcsfontosságú, és a gazdasági stratégiám célja a szolgáltató stabil pénzügyi alapjainak megteremtése. Az alábbi intézkedéseket javaslom:

3.1. Diverzifikált Bevételek

A Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató NKft. bevételeit több lábra kívánom alapozni, hogy csökkentsük a külső támogatásokra való túlzott függőséget:

- **Belépődíjak és Programdíjak:** A kulturális rendezvények, színházi előadások és workshopok esetében mérsékelt belépődíjat alkalmazunk, ugyanakkor a rászorulóknak kedvezményes jegyeket biztosítunk.
- **Támogatások és Pályázatok:** Folyamatosan figyelemmel kísérem az állami, EU-s és magánszektorból érkező pályázati lehetőségeket, hogy a programokat és fejlesztéseket finanszírozni tudjuk.
- **Szponzorációk és Partnerek:** A helyi vállalkozásokkal és cégekkel való partnerségek kialakítása, amelyek segítségével új bevételi forrásokat generálhatunk.

3.2. Költséghatékonyság és Erőforrás-menedzsment

- **Rugalmasság és Hatékonyság:** A költségvetés optimalizálása érdekében áttekintem a jelenlegi kiadásokat, és keressük a lehetséges megtakarítási lehetőségeket. Fontos, hogy a programokat a legnagyobb költséghatékonysággal valósítsuk meg, anélkül hogy a minőség rovására menne.
- **Bérleti Díjak és Infrastruktúra Használat:** Az önkormányzati és kulturális intézmények infrastruktúrájának kihasználásával csökkenthetjük az üzemeltetési költségeket, miközben bővítjük a szolgáltatásaink elérhetőségét.

4. Vezetési Koncepció

A Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató NKft. ügyvezetői pozíciójában a vezetés kulcsfontosságú tényező, hogy a szervezet hatékonyan működjön és fejlődjön.

4.1. Csapatépítés és Személyzeti Fejlesztés

- **Motivált és Képzett Csapat:** A közművelődési szolgáltató sikeréhez elengedhetetlen a jól képzett, motivált munkatársak közössége. A dolgozókat folyamatosan fejleszteni és ösztönözni fogom, hogy szaktudásukkal hozzájáruljanak a közművelődési szolgáltató céljaihoz.
- **Együttműködés és Kommunikáció:** Nyílt és folyamatos kommunikációval biztosítom, hogy minden munkatárs és partnerről világos információk álljanak rendelkezésre, és hogy mindenki a közös célok érdekében dolgozzon.

4.2. Transzparens Működés és Közönségkapcsolatok

- **Szabályozott és Átlátható Döntéshozatal:** A döntéshozatali folyamatokat a legnagyobb transzparenciával vezetném, biztosítva, hogy minden érintett fél időben és megfelelően tájékoztatva legyen.

- **Közönségkapcsolatok és Marketing:** A közönséggel való kapcsolatépítésre, a közművelődési szolgáltató népszerűsítésére helyezném a hangsúlyt. A helyi médiával és digitális platformokkal való együttműködés révén folyamatosan tájékoztatnám a lakosságot a programjainkról és szolgáltatásainkról.

5. Záró Gondolatok

A Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató NKft. számára célom, hogy egy dinamikusan fejlődő, közösségorientált intézmény legyen, amely minden szekszárdi számára értékes programokat kínál, miközben fenntarthatóan gazdálkodik és erősíti a város kulturális életét. A jövőbeni siker érdekében elengedhetetlen a hatékony gazdálkodás, a közösségi igényekre építő programok, valamint a vezetői feladatok mesteri irányítása.

Bízom benne, hogy a bemutatott elképzelésekkel sikeresen hozzájárulhatok a Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató NKft. jövőbeli fejlődéséhez.

Tisztelettel:



Sibalín Mirosláv István

NYILATKOZAT

Alulírott Sibalin Mirosláv István (an.: [REDACTED]) az alábbi nyilatkozatot teszem:

1) Nyilatkozom, hogy a Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata hivatalos honlapján (www.szekszard.hu), az Adatvédelem aloldalon közzétett, a „Közgyűlési/bizottsági előterjesztések keretében történő, az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok vezető tisztségviselőinek megválasztására, visszahívására vonatkozó tulajdonosi döntések előkészítésével, végrehajtásával kapcsolatos adatkezelési tájékoztató” elnevezésű dokumentumot elolvastam, az abban foglaltakat tudomásul vettem.

2) Nyilatkozom, hogy a fenti adatkezelési tájékoztatóban szereplő feltételek alapján személyes adataim kezeléséhez hozzájárulok.

Szekszárd, 2024. 11. 27.

.....
Sibalin Mirosláv István
a nyilatkozatot tevő aláírása

NYILATKOZAT

Alulírott Sibalín Miroszláv István (an.:

.....) hozzájárulok ahhoz, hogy a benyújtott pályázati anyagomat a pályázatot véleményező Szekszárd Megyei Jogú Város Közgyűlésének Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Bizottsága, valamint a döntést hozó Szekszárd Megyei Jogú Város Közgyűlése nyilvános ülés keretében tárgyalja.

Tudomásul veszem, hogy a nyilvános ülésekre előterjesztett anyagok, valamint az ülésekről készült jegyzőkönyvek Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata hivatalos honlapján (www.szekszard.hu) – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény vonatkozó rendelkezései alapján - közzétételre kerülnek.

Szekszárd, 2024. 11.27.

.....
Sibalín Miroszláv István
a nyilatkozatot tevő aláírása

Tájékoztatás:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46.§ (2) bekezdésének b) pontja alapján a képviselő-testület vagy bizottság zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.

NYILATKOZAT

Alulírott Sibalín Miroszláv István (an.:

..... : Ptk.) 3:22.§-a szerinti vezető tisztségviselővel szembeni követelménynek megfelelek és velem szemben az alábbi kizáró okok nem állnak fenn:

- Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Kijelentem, hogy velem szemben a Ptk. 3:115.§-a szerinti, alábbi összeférhetlenségi okok nem állnak fenn:

- A vezető tisztségviselő – a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével – nem szerezhethet társasági részesedést, és nem lehet vezető tisztségviselő olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztségviselő. Ha a vezető tisztségviselő új vezető tisztségviselői megbízást fogad el, a tisztség elfogadásától számított tizenöt napon belül köteles e tényről értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag.
- A vezető tisztségviselő és hozzátartozója – a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével – nem köthet saját nevében vagy saját javára a gazdasági társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket.

Szekszárd, 2024. 11.27.



.....
Sibalín Miroszláv István
a nyilatkozatot tevő aláírása

Munkaviszony létesítése esetén kijelentem továbbá, hogy velem szemben a Munka Törvénykönyvről szóló 2012. I. törvény 211.§-a szerinti, alábbi összeférhetlenségi okok nem állnak fenn:

- A vezető további munkavégzésre irányuló jogviszonyt nem létesíthet.
- A vezető

a) nem szerezhetsz részesedést - a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvénytársaság kivételével - a munkáltatóéval azonos vagy ahhoz hasonló tevékenységet is végző, vagy a munkáltatóval rendszeres gazdasági kapcsolatban álló más gazdálkodó szervezetben,

b) nem köthetsz a saját nevében vagy javára a munkáltató tevékenységi körébe tartozó ügyletet, továbbá

c) köteles bejelenteni, ha a hozzátartozója tagja a munkáltatóéval azonos vagy ahhoz hasonló tevékenységet is folytató vagy a munkáltatóval rendszeres gazdasági kapcsolatban álló gazdasági társaságnak, vagy vezetőként munkavégzésre irányuló jogviszonyt létesített az ilyen tevékenységet is folytató munkáltatónál.

Szekszárd, 2024. 11.27.



Sibalin Miroszláv István
a nyilatkozatot tevő aláírása

Alulírott ezúton nyilatkozom, hogy velem szemben az alábbi összeférhetlenségi ok áll fenn, melynek megszüntetéséről – sikeres pályázat esetén, a munkáltató döntésének függvényében – haladéktalanul gondoskodom:

Szekszárd, 2024.11.27.



Sibalin Miroszláv István
a nyilatkozatot tevő aláírása

NYILATKOZAT

Alulírott Sibalin Mirosláv István (an.: [REDACTED])

[REDACTED] nyilatkozom, hogy sikeres pályázat esetén az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény által előírt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségemnek eleget teszek.

Szekszárd, 2024. 11. 27.



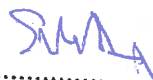
.....
Sibalin Mirosláv István
a nyilatkozatot tevő aláírása

NYILATKOZAT

Alulírott Sibalín Miroszláv István (an.: _____)

_____) nyilatkozom, hogy sikeres pályázat esetén a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 2.§ (1) bekezdése szerinti adataim közzétételéhez hozzájárulok.

Szekszárd, 2024. 11. 27.



Sibalín Miroszláv István
a nyilatkozatot tevő aláírása

Tájékoztatás:

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 2.§ (1) bekezdése alapján:

„A köztulajdonban álló gazdasági társaság a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján közzéteszi a vezető tisztségviselők, a felügyelőbizottsági tagok, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208.§-a szerint vezető állású munkavállalók, valamint az önállóan cégjegyzésre vagy a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult munkavállalók

- a) nevét,
- b) tisztségét vagy munkakörét,
- c) munkaviszonyban álló személy esetében
 - ca) a munkavállaló részére a munkaviszonya alapján közvetlenül vagy közvetve nyújtott pénzügyi juttatásokat, ezen belül külön feltüntetve alapszabását, egyéb időbérét, teljesítménybérét, valamint az időbért megalapozó időtartamot, illetve a teljesítménybért megalapozó teljesítménykövetelményeket,
 - cb) az Mt., kollektív szerződés, illetve a munkaszerződés alapján járó mértéket megjelölve a munkavállalóra irányadó végkielégítés, illetve felmondási idő időtartamát,
 - cc) az Mt. 228. § alapján kikötött időtartamot és a kötelezettség vállalásának ellenértékét,
- d) megbízási jogviszony esetén
 - da) a megbízási díjat,
 - db) a megbízási díjon felüli egyéb járandóságokat,
 - dc) a jogviszony megszűnése esetén járó pénzügyi juttatásokat.”

Személyes Motiváció

Tisztelt Bizottság!

Ezúton szeretném kifejezni érdeklődésemet a Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató ügyvezetői pozíciója iránt. Az elmúlt években szerzett szakmai tapasztalataim és a közművelődési szektor iránti elhivatottságom arra ösztönöztek, hogy jelentkezsek erre a pozícióra. A közösségi és kulturális programok szervezése, valamint a közművelődési szolgáltatások fejlesztése iránti szenvedélyem és a vezetői képességeim olyan alapot adnak számomra, amely révén sikeresen vezethetném az Önök szervezetét.

Az elmúlt 20 évben különböző közművelődési és kulturális projektekben vettem részt, ahol megismerkedtem a közönség igényeivel, és képes voltam kreatív megoldásokat kínálni azok kielégítésére. Hiszem, hogy a közművelődés és a kultúra közvetítésének egyik legfontosabb eszköze a közösséghez való közvetlen kapcsolódás, és ezért mindig arra törekszem, hogy minden projektet a helyi igényekre és értékekre építsek, a nemzetiségekre és a borászokra.

Az ügyvezetői pozícióban a vezetői feladatok ellátása mellett számomra kulcsfontosságú lenne a szervezet belső működésének hatékony irányítása, a pénzügyi fenntarthatóság biztosítása, valamint új közösségi programok és kezdeményezések elindítása. Céлом, hogy a Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Nkft. még inkább a közösség szolgálatába álljon, és sikeresen vegyen részt a város kulturális életének fejlesztésében, vonzó és változatos programokat kínálva minden korosztály számára.

Biztos vagyok abban, hogy az átfogó tapasztalatom és a közösségépítés iránti elhivatottságom révén képes leszek a pozícióban elvárt vezetői feladatokat maradéktalanul ellátni. Bízom benne, hogy lehetőségem nyílik arra, hogy személyesen is bemutassam elképzeléseimet, és választ adjak minden felmerülő kérdésre.

Kérem, szíveskedjenek figyelembe venni a jelentkezésemet.

Várom a lehetőséget, hogy részletesebben is megvitassuk, hogyan járulhatok hozzá a Szekszárdi Közművelődési Szolgáltató Nkft. jövőbeli sikeréhez.

Szekszárd 2024. 11.27.

Tisztelettel:



Sibalín Miroszláv István

MELLÉKLET

829/2003. számú oklevélhez

A Szegedi Tudományegyetem

Juhász Gyula Tanárképző Főiskolai Kar főigazgatója igazolja,

hogy SIBALIN MIROSLÁV ISTVÁN

aki év hó napján

 született,

főiskolai tanulmányai keretében

média

szakirányú képzésben részesült.

UNIVERSITAS SCIENTIARUM SZEGEDIENSIS
Szeged, 2003. év hó 28. napján



Sorsszám: PT-B-034257 829/2003. szám

FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ezt az oklevélet SIBALIN MIROSLÁV ISTVÁN

számára állítottuk ki,

aki 19 évben hó napján

 városban (községben)

 megyében országban

született, és 1999/2000. tanévtől 2002/2003. tanévig

a Juhász Gyula Tanárképző Főiskolán

megkezdett és a Szegedi Tudományegyetem

Juhász Gyula Tanárképző Főiskolai

Karján befejezett

főiskolai tanulmányi köreveztségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 2003. évi június hó 18. napján

határozata alapján nevezettet

történelem szakos tanárnak,

és művelődésszervezőnek nyilvánítottuk

Oklevélének minősítése közepes 3,41

Kelt Szeged 2003. év június 28. n.





MAGYARORSZÁG
VEZETŐI ENGEDÉLY



1. SIBALIN

2. MIROSLAV ISTVAN

3. [REDACTED]

4(a). [REDACTED]

4(b). [REDACTED]

4(c). BELÜGYMINISZTERIUM

5. [REDACTED]

7. [REDACTED]

S. Sibalín



9. AM B

HUN

13. [REDACTED]

14. Allamp. HUN

	9.	10.	11.	12.
AM	30.06.97.	21.04.33.	-	-
A1	-	-	-	-
A2	-	-	-	-
A	-	-	-	-
B1	30.06.97.	21.04.33.	101	-
B	30.06.97.	21.04.33.	101	-
C1	-	-	-	-
D1	-	-	-	-
D	-	-	-	-
BE	-	-	-	-
CE	-	-	-	-
D1E	-	-	-	-
DE	-	-	-	-
T	30.06.97.	21.04.33.	185	-
K	30.06.97.	21.04.33.	186	-

1. Csatlakozás 2. Utolsó 3. Szilárdítási dátum 4. A határozat dátuma 5. A határozat dátuma 6. A határozat dátuma 7. A határozat dátuma 8. A határozat dátuma 9. A határozat dátuma 10. A határozat dátuma 11. A határozat dátuma 12. A határozat dátuma

HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

BELÜGYMINISZTERIUM



IGAZOLOM, HOGY

SIBALIN MIROSLÁV ISTVÁN

szül.: Sibalín Mirosláv István

Dombóvár, 1980.04.21.

anyja szül. neve: Csík Márta

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ

NEM ÁLL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

NEM ÁLL FOGLALKOZÁSTÓL VAGY TEVÉKENYSÉGTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

Budapest, 2024. november 21.



Dr. Korom Rita

Dr. Korom Rita
főosztályvezető

Ervényes a kiállításától számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításig mindenki köteles elfogadni. Jogserlemre hivatkozással az érintett személy közigazgatási pert indíthat a Fővárosi Törvényszéknel. A keresetbejelentés a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Belügyminiszterium Bűnügyi Nyilvántartási Hatóságánál kell előterjesztetni vagy ajánlott küldeményként postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány iránti kérelmével megjelölt és igazolni kívánt tények tanúsítására szolgál.

ADATVEDELMI ZÁRÁDEK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok az információk önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (bűnügyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszabályon kívül az adatgyűjtés alapjául szolgáló eljárásban, a bűnügyi nyilvántartási rendszerrel, az Európai Unió tagállamainak bíróságai által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a bűnügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célból használhatja fel, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogosultságon és a céllal ellátó adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (fegyelmi) felelősség terheli.



093968658



EE2411200424

09396865

403 000 000 025 - 1025039-02 - 2420-415767 - ANY Biztonsági Nyomda Nyrt. - 2024.01.29. - 440 000