

82-2025-0124

Ikt. szám: III/D/83/2025

160452

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 29/2019. (XII.23.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 41. pontja alapján egyrészről

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata

Cím: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Adószám: 15733562-2-17
Bankszámlaszám: 11746005-15416566-00000000
Képviseli: Berlinger Attila József polgármester
min megbízó (a továbbiakban: **Megebízó**)

másrészről a(z)

Clarity Consulting Kft.

Székhely: 1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 29/B.
Adószám: 12735345-2-42
Cégjegyzékszám: 01-09-700911
Bankszámlaszám: 11600006-00000000-12224508
Képviseli: Lackó Péter, ügyvezető

mint megbízott (a továbbiakban: **Megebízott**),

a továbbiakban együtt **Szerződő felek** vagy **Felek** között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint:

ELŐZMÉNYEK

- A. Megebízó „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyban Ajánlatkérő által benyújtott pályázat nyertessége esetén a projektben a műszaki szakértői feladatok ellátása” tárgyban Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata polgármesterének és jegyzőjének a beszerzések lebonyolításának szabályzatáról (módosításokkal egységes szerkezetben) szóló 9/2018. (V.18.) együttes utasítása (a továbbiakban: Beszerzési szabályzat) „5. A beszerzési eljárás megindítása, beszerzési értékhatárok” c. pontja 5. § (2) bekezdés b) pontja alapján és Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata közgyűlésének a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 29/2019. (XII.23.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: SZMSZ) 2. melléklet a polgármesterre átruházott közgyűlési feladat- és hatáskörök alcím 41. pontja alapján árajánlattételi felhívás (1. melléklet) közvetlen megküldésével induló beszerzési eljárást (a továbbiakban: beszerzési eljárás) folytatott le, a polgármester I/F/19/2025. (III.7.) számú, a beszerzési eljárás megindításának jóváhagyásáról szóló döntése alapján (2. melléklet).
- B. Megebízott Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének - az SZMSZ 2. melléklet 41. pontja szerinti - beszerzési eljárást lezáró döntése (3. melléklet) alapján, mint a legalacsonyabb árát tartalmazó ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő, a beszerzési eljárás nyertese lett, amely alapján a Felek a jelen szerződést (a továbbiakban: Szerződés) megkötik.
- C. A beszerzési eljárás árajánlattételi felhívásához kapcsolódó valamennyi írásbeli dokumentáció, illetve Megebízott nyertes ajánlata (4. melléklet) a Szerződéssel együtt értelmezendő. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Szerződésben és az árajánlattételi felhívásban foglaltak között ellentmondás áll fenn, úgy a Felek az árajánlattételi felhívásban rögzítetteket tekintik irányadónak azzal, hogy amennyiben a jelen pontban hivatkozott dokumentumok és valamely vonatkozó jogszabály rendelkezései között áll fenn ellentmondás, úgy a Felek a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint kötelesek eljárni.
- D. Megebízó a beszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés hatályba lépésének felfüggesztő feltételeként írta elő a támogatási kérelem elfogadását és a támogatási szerződés megkötését. A szerződés csak abban az esetben lép hatályba, amennyiben a támogatási kérelem elfogadásra és a támogatási szerződés megkötésre kerül.

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- I.1. Megbízó megbízza megbízottat, Megbízott pedig elvállalja a „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyban Megbízó által benyújtott pályázat nyertessége esetén a projektben a műszaki szakértői feladatok ellátásával a szerződésben meghatározott megbízási díj ellenében.

II. TELJESÍTÉSSEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

- II.1. Megbízott feladata a Projekt kivitelezéséhez kapcsolódó lokális energiamenedzsment rendszer bevezetésének műszaki tervezésében és a megvalósításra vonatkozó közbeszerzés(ek) műszaki leírásának elkészítésében való közreműködés, az eljárás műszaki szakértői támogatása.
- II.2. A feladatok részletezése:
- II.2.1. A műszaki tervezés vonatkozásában:
- a) Az Energiagazdálkodási Rendszer (a továbbiakban: EMS rendszer) és eszközök bevezetési műszaki szakmai koncepciójának elkészítésének támogatása.
 - b) Pályázatban jóváhagyott eszközök beépítési terveinek elkészítése.
 - c) Engedélyezési folyamat elindítása és lefolytatásának támogatása szolgáltatókkal (ahol szükséges).
 - d) Mérőcserek elindítása szolgáltatókkal (ahol szükséges).
 - e) Eszközök EMS rendszerbe történő integrálásának vizsgálata.
 - f) EMS rendszerelvárások meghatározásának támogatása.
- II.2.2. A megvalósításra vonatkozó közbeszerzés(ek) műszaki leírásának elkészítésében való közreműködés, az eljárás műszaki szakértői támogatása:
- a) Közbeszerzési igények felmérése
 - b) Közbeszerzési követelmények meghatározása
 - c) Közbeszerzés teljesítésének ütemezésére vonatkozó elvárások meghatározása
 - d) Közbeszerzési eljárás lefolytatása során tanácsadás
 - e) Szállítandó eredménytermékek és az elvégzendő feladatok meghatározása
- II.3. Megbízott feladatainak ellátása során figyelembe kell vennie a pályázati felhívásban és az abban hivatkozott jogszabályokban foglaltakat, amelyek az alábbi linken érhetők el:
https://www.palyazat.gov.hu/programok/szechenyi-terv-plusz/dimop-plusz/dimop_plusz-2.1.1-24/dokumentumok
- II.4. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés II.1. és II.2. pontjaiban meghatározott feladatokon kívül Megbízott köteles külön díjazás nélkül elvégezni azon feladatokat is - amelyek a teljesítését nem teszik lényegesen nehezebbé, illetőleg amennyiben az így felmerülő feladat nem okoz többletköltséget Megbízottnak - azonban szükségesek a Szerződésben meghatározott cél - megvalósításához.
- II.5. **Teljesítési határidő:** A DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyban benyújtott pályázat nyertessége esetén a Támogatási szerződés megkötésétől számított legkésőbb 6 hónap. Felek megállapodnak abban, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:35. § (1) bekezdésében foglaltak alapján Megbízott a meghatározott teljesítési határidőn belül bármikor jogosult teljesíteni, azonban a teljesítés pontos idejéről köteles Megbízó kapcsolattartóját a teljesítés időpontja előtt legalább 3 (három) munkanappal írásban értesíteni. Az értesítés elmaradásából eredő károkért Megbízott felelős.

Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megbízottnak a feladat jellegére, illetve az eljárás összetettségére figyelemmel nem áll módjában a szerződésben rögzített határidőben történő teljesítés, úgy a Felek közös megegyezéssel attól eltérhetnek olyan mértékig, amely a reális teljesítést a Megbízott számára biztosítja.



- II.6. Megbízott Megbízó nevében és képviselőként jár el, jogait és kötelezettségeit a szerződés, valamint a hatályos jogszabályok rögzítik. Felek rögzítik, hogy a szerződés teljesítése során a vonatkozó jogszabályok szerint, elsődlegesen a Ptk. megbízási szerződésre vonatkozó rendelkezései szerint járnak el. Megbízott tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező feladatok elvégzése során, a Szerződés időbeli hatálya alatt szorosan együtt kell működnie Megbízóval. A tevékenység ellátása során a Megbízott köteles figyelembe venni a Megbízó mindenkor hatályos beszerzési és közbeszerzési szabályzatát.
- II.7. Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes feltétellel, továbbá mindazon szakmai képesítéssel és szakmai tapasztalattal, továbbá gyakorlattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges. Megbízott kijelenti és szavatolja, hogy a jelen szerződés szerinti tevékenység végzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel, valamint engedélyekkel a jelen szerződés időbeli hatálya alatt folyamatosan rendelkezni fog. E körben - a jelen szerződés megkötését megelőző beszerzési eljárásban előírtakkal összhangban - Megbízott kijelenti különösen, hogy a jelen szerződés időbeli hatálya alatt folyamatosan rendelkezni fog a teljesítésbe bevontan legalább 1 fő a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberrel, aki részt vett legalább 1 db energiahatékonyság tárgyú pályázat beadáshoz szükséges előkészítési feladatok (megvalósíthatósági koncepció, műszaki tartalom) ellátásában. E kötelezettség teljesítését Megbízó bármikor jogosult ellenőrizni; amennyiben Megbízó e kötelezettség megszegését állapítja meg, Megbízó jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- II.8. Megbízott köteles a jelen szerződést kifogástalanul, magas színvonalon teljesíteni, a feladatot legjobb tudása szerint, maradéktalanul, határidőre elvégezni, valamint köteles a feladattal kapcsolatos minden szervezési és technikai feladatnak eleget tenni. Megbízott szavatol azért, hogy a teljesítés során a vonatkozó jogszabályokban foglaltakat maradéktalanul betartja.
- II.9. Felek rögzítik, hogy a Megbízott a Megbízó utasításai szerint jár el. Ha Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Meg kell tagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
- II.10. Megbízott köteles a Megbízót tevékenységéről és az ügy állásáról kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni, különösen, ha más személy igénybevétele válik szükségessé, vagy ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.
- II.11. Megbízó vállalja, hogy a Megbízott szerződésszerű teljesítésének lehetőségét előmozdítva, a tevékenység végzéséhez szükséges minden információt, tényt, adatot, illetőleg iratot Megbízott rendelkezésére bocsát. Amennyiben Megbízottnak a jelen szerződésben és mellékletében nem szereplő, de a teljesítéshez szükséges egyéb információra van szüksége, köteles az információ igényéről a Megbízót haladéktalanul értesíteni.
- II.12. Megbízott köteles megfelelő műszaki-technikai felszereltséggel biztosítani a folyamatos elérhetőséget, az intenzív kapcsolattartást, az írásos anyagok gyors cseréjét, a többszintű kommunikációt.
- II.13. Megbízott az érdekkörében felmerülő bármely akadály esetén is köteles a tevékenységet elvégezni vagy elvégeztetni. Amennyiben a munkát kényszerűségből mással végezteti el, úgy a jelen szerződésben meghatározott megbízási díjon felüli esetleges költségeket a Megbízottnak kell fedeznie.

III. MEGBÍZÁSI DÍJ, FIZETÉSI FELTÉTELEK

- III.1. Felek megállapodnak abban, hogy Megbízottat a jelen szerződés szerinti feladatok ellátásáért nettó 7.000.000 Ft. + Áfa, azaz nettó hétmillió forint + Áfa megbízási díj illeti meg. Felek az Áfa összegét a mindenkor hatályos ÁFA-törvény rendelkezései szerint számolják el.
- III.2. A megbízási díj tartalmazza Megbízott teljesítése körében felmerülő valamennyi költséget és kiadását. A megbízási díjat Megbízott a feladat teljes ismeretében határozta meg. Megbízott kijelenti, hogy vállalása a meghatározott feladatokra teljes körű, minden olyan munkát, közvetett és közvetlen költséget

tartalmaz, amely a tárgyban szereplő feladatok komplett megvalósításához szükséges (függetlenül attól, hogy az jelen szerződésben, illetve mellékleteiben esetleg nem, vagy rövidítetten szerepel, illetve nincs részletezve). A fentiekre tekintettel Megbízott további díjazásra nem tarthat igényt semmilyen jogcímen.

- III.3. Felek rögzítik, hogy a megbízási díjjal utólag számolnak el egymással. A teljesítés során Megbízott előleget nem kérhet, Megbízó előleget nem biztosít.
- III.4. Megbízott szerződésben foglalt feladatainak teljesítése akkor szerződésszerű, amennyiben az megfelel a szerződésben, valamint Megbízott ajánlatában foglalt feltételeknek, valamint határidőben megvalósult.
- III.5. Amennyiben a pályázat kapcsán benyújtott támogatási kérelem jóváhagyásra és a Támogatási szerződés megkötésre került, abban az esetben a megbízási díj a DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára tárgyú projekt keretéből kerül elszámolásra.
- III.6. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződéses kötelezettségek maradéktalan teljesítését követő 5 napon belül Megbízó által erre kijelölt személy teljesítésigazolást állt ki Megbízott részére. Megbízott a teljesítésigazolásról rögzített összegnek megfelelően, a teljesítésigazolás birtokában jogosult számla kiállítására. Megbízó részéről a teljesítés tényét Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Beszerzési és Jogi Igazgatóság Stratégiai és Tervezési Osztály osztályvezetője igazolja. A teljesítésigazolás aláírására Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzat polgármestere vagy alpolgármestere jogosult.
- III.7. Megbízott a számlát az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169. §-ában, továbbá a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. §-ának (1) és (3) bekezdésében, valamint a számla és a nyugta adóigazgatási azonosításáról, valamint az elektronikus formában megőrzött számlák adóhatósági ellenőrzéséről szóló 23/2014. (VI. 30.) NGM rendeletben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően köteles kiállítani. Megbízott a számlán köteles feltüntetni a tevékenység leírását, valamint köteles csatolni a teljesítésigazolás egy példányát.
- III.8. A Szerződés III.7. pontjában meghatározott követelményeknek nem megfelelően kiállított számlát a Megbízó nem fogadja be, azt kiegyenlítés nélkül visszaküldi a Megbízott székhelyére, az ebből eredő fizetési késedelemért felelősséget nem vállal.
- III.9. Az elszámolás és a kifizetés pénzneme: magyar forint (HUF).
- III.10. Számlázási cím és számlaküldési cím: Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata (7100 Szekszárd Béla király tér 8.).
- III.11. Amennyiben Megbízott a számlát nem a Szerződés III.10. pontjában meghatározott címre küldi meg, a Megbízó az ebből eredő késedelemért nem vállal felelősséget.
- III.12. Felek megállapodnak abban, hogy a számla kiegyenlítése a továbbiakban: Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltakra figyelemmel 30 napon belül, banki átutalással történik Megbízott számlájára. A fizetési határidő kezdete a Szerződés és a jogszabályok szerint kiállított számla Megbízó általi kézhezvételének napja.
- III.13. Felek rögzítik, hogy amennyiben Megbízó a számla kiegyenlítésével késedelembe esik, Megbízott a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamatra tarthat igényt.

IV. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MÓDOSÍTÁSA ÉS MEGSZŰNÉSE

- IV.1. Felek rögzítik, hogy a beszerzési eljárás feltételes eljárásként került lefolytatásra. Megbízó a tárgyi eljárás fedezetére vonatkozóan támogatási kérelmet kíván benyújtani, amely pályázat tekintetében a kérelem elbírálására és a támogatási szerződés megkötésére még nem került sor. Felek rögzítik, hogy megjelölt feltétel egyidejűleg a Szerződés felfüggesztő feltételének is minősül, így a Szerződés

hatálybalépésének feltétele a támogatási szerződés megkötése és a fedezet teljes terjedelemben történő rendelkezésre állása.

- IV.2. Felek rögzítik, hogy az IV.1. pontban rögzített feltételek beálltáról Megbízó köteles haladéktalanul, de legkésőbb a feltételek együttes beálltát követő két munkanapon belül írásban tájékoztatni a Megbízottat. A Szerződés hatálybalépésének napja a Megbízó általi írásbeli tájékoztatás megküldésének napja.
- IV.3. A Szerződés a II.6. pontban meghatározott feladatok teljesítéséig terjedő, határozott időtartamra jön létre. Felek rögzítik, hogy a szerződés a határozott időtartam lejártát követően a Felek minden további nyilatkozata vagy cselekménye nélkül megszűnik, kivéve azon teljesítési elemeket, amelyek természetüknél fogva túlnyúlnak a szerződés időbeli hatályán.
- IV.4. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Szerződés nem lép hatályba a Szerződés megkötésétől számított 180 naptári napon belül, úgy az a Felek részéről érdekmúlásnak minősül és a Szerződés a Felek minden további nyilatkozata vagy cselekménye nélkül megszűnik.
- IV.5. A szerződés megszűnik:
- a) a határozott időtartam lejártával,
 - b) közös megegyezéssel,
 - c) felmondással,
 - d) elállással (amennyiben annak jogszabályban rögzített feltételei fennállnak),
 - e) jogszabályban meghatározott esetekben.
- IV.6. Felek a Szerződés rendes felmondással történő megszüntetését annak határozott időtartamára figyelemmel kizárják.
- IV.7. Bármelyik Fél a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult a Szerződést a szerződésszegő Félhez intézett egyoldalú, írásos, indokolással ellátott nyilatkozatával, azonnali hatállyal felmondani. Szerződésszegésnek minősül különösen és bármelyik fél jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha bármelyik fél az üzleti titoktartás követelményét megsérti, vagy jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási ok(ok) fennállnak. Felek, a felmondás jogának gyakorlása előtt legalább 5 munkanappal korábban kötelesek a másik felet írásban - a felmondásra okot adó körülmény megjelölésével - a szerződésszerű állapot helyreállítására felszólítani.
- IV.8. Amennyiben Megbízott a szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem tesz eleget, Megbízó képviselőjének utasításaitól szándékosan vagy gondatlanul eltér és ezáltal nem megfelelő minőségben végzi el feladatát, Megbízó jelen szerződést azonnali hatállyal felmondhatja. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik Megbízott részéről, ha a jelen szerződés szerinti bármely kötelezettségét nem szerződésszerűen, vagy Megbízó felszólítására sem teljesíti és ezzel a Megbízónak kárt okoz. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik Megbízott részéről, ha a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja.
- IV.9. Felek a Megbízó részéről súlyos szerződésszegésnek tekintik, ha nem teszi lehetővé a Megbízott teljesítéséhez szükséges munkavégzését.
- IV.10. Amennyiben a szerződés felmondásra kerül, a Megbízott köteles a halaszthatatlan intézkedéseket a Megbízó érdekében teljesíteni, vagy a megkezdett feladatot befejezni. Ha a szerződést a Megbízott alkalmatlan időben mondta fel, köteles megtéríteni a Megbízónak a felmondással okozott kárt, kivéve, ha a felmondásra a Megbízó szerződésszegése miatt került sor.
- IV.11. Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott a Szerződés aláírásával mindennemű, a Szerződés megszűnéséből eredő igény érvényesítéséről kifejezetten lemond, amennyiben a Szerződés megszüntetése a Megbízott szerződésszegő magatartásának következménye.

- IV.12. A szerződés megszüntetése, felmondása vagy a szerződés bármely más okból való megszűnése esetén, a megszűnéstől számított 15 napon belül a Felek kötelesek egymással elszámolni. Megbízott továbbá köteles Megbízó részére átadni minden, a szerződés teljesítése során, azzal összefüggésben keletkezett vagy birtokába jutott dokumentációt és adatot, valamint azok másolatait digitális adathordozón, például CD-n, DVD-n vagy pendrive-on. Az átadás-átvételt a felek képviselőinek írásban dokumentálniuk kell.
- IV.13. A felmondást írásba kell foglalni. A Szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés kézbesítésének napja (hacsak a felmondásban eltérő, későbbi időpont nem kerül rögzítésre).
- IV.14. Felek a Szerződést kizárólag írásban, közös megegyezéssel módosíthatják.

V. SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS KÖVETKEZMÉNYEI

- V.1. Felek rögzítik, hogy szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik Fél jogszabály, illetve a Szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését neki felróhatóan részben vagy egészben elmulasztja, illetve kötelezettségét neki felróhatóan a Szerződésben foglalt előírásoktól eltérően teljesíti.
- V.2. Felek rögzítik, hogy Megbízott a Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján kötbér fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha a Szerződést olyan okból, amelyért felelős megszegi.

Késedelmi kötbér

- V.3. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Megbízott valamely szerződéses kötelezettségének teljesítésével – olyan okból, amelyért felelős – késedelembe esik, késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelem a szerződésben meghatározott feladat(ok)ra meghatározott határidőtől számítandó.
- V.4. A késedelmi kötbér a késedelemmel érintett naptári naponként a teljes nettó megbízási díj 1%-a/naptári nap azzal, hogy a késedelmi kötbér maximuma 15 naptári napnak megfelelő tétel.

Meghiúsulási kötbér

- V.5. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Megbízott felróható késedelme eléri a 15 naptári napot, a Megbízó jogosult a Szerződés teljesítését meghíusultnak tekinteni.
- V.6. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szerződés teljesítése bármely olyan okból, amelyért a Megbízott felelős, meghíusul – beleértve az olyan 15 naptári napot meghaladó késedelem esetét is, amelyért Megbízott felelős – a Megbízott meghíusulási kötbért köteles a Megbízónak fizetni.
- V.7. A meghíusulási kötbér mértéke a teljes nettó megbízási díj 30%-a.

Kötbér érvényesítésével kapcsolatos további rendelkezések

- V.8. Felek rögzítik, hogy késedelmi és meghíusulási kötbér együttes alkalmazására egyazon szerződésszegő magatartás tekintetében nincs lehetőség.
- V.9. Az esedékessé vált kötbér összegéről Megbízó kötbérértesítőt állít ki Megbízott felé, amelyet a Megbízott annak kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) naptári napon belül átutalással köteles kiegyenlíteni a kötbérértesítőn feltüntetett bankszámlára.
- V.10. A teljesítés elmaradása esetére (meghíusulás) kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.
- V.11. Megbízó a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó igazolt kárát, valamint jogosult a felróható szerződésszegéssel okozott igazolt kárának megtérítésére akkor is, ha kötbérigényét nem érvényesítette.

- V.12. A Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján Megbízott a kötbérfizetési kötelezettsége alól csak abban az esetben mentesül, ha szerződésszegését kimenti.
- V.13. Ha a kötbér lejárt követelésnek minősül, azt Megbízó az esedékes megbízási díjba beszámíthatja.

VI. VIS MAIOR

- VI.1. A vis maior esemény (a továbbiakban: Vis Maior Esemény) olyan, a Felek akaratától, cselekedeteitől és személyétől függetlenül bekövetkező, emberi erővel el nem hárítható, előre nem látható, külső esemény, amely egyik Félnak sem róható fel, - mint például háború, polgári felkelés, munkabeszüntetés, természeti katasztrófa, sztrájk - amely számottevő módon akadályozza vagy lehetetlenné teszi a Szerződés teljesítését, feltéve, hogy ezek a körülmények a Szerződés aláírását követően jönnek létre, illetve a Szerződés aláírását megelőzően jönnek ugyan létre, de a Szerződés teljesítésére kiható következményeik az említett időpontban még nem voltak előre láthatók.
- VI.2. A Vis maior esemény mentesíti a Feleket a Szerződés szerinti kötelezettségeik teljesítése alól, olyan mértékben, amennyire a Vis maior esemény az érintett Felet gátolja a szerződéses kötelezettségeinek a teljesítésében. A mentesítés kizárólag arra az időre szól, ameddig a szóban forgó Vis maior esemény hatása fennáll.
- VI.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés - részükre fel nem róható – nem teljesítését, illetve nem megfelelő teljesítését eredményező, az érdekkörükön kívül bekövetkezett Vis maior eseményekről egymást haladéktalanul értesítik és a következmények elhárításával kapcsolatban a Ptk. megfelelő szabályai szerint, egymással észszerűen és indokoltan együttműködve járnak el.
- VI.4. A Vis maior események által érintett Fél köteles a másik Félnak haladéktalanul megküldött tájékoztatásában megjelölni a Vis maior esemény kezdetét, jellegét és - amennyiben lehetséges -, várható végét.
- VI.5. A Vis maior esemény önmagában nem mentesíti az azt bejelentő Felet a Szerződés szerint egyébként teljesítendő olyan kötelezettségei alól, amelyek a Vis maior esemény bekövetkezését megelőzően már esedékesek voltak, illetve amelyek teljesítését a Vis maior esemény nem érinti.

VII. TITOKTARTÁS

- VII.1. Felek kijelentik, hogy a szerződéses jogviszonyukkal kapcsolatosan, annak eredményeként, illetőleg egyéb módon tudomásukra jutott mindazon információt, adatot, amely a másik Féltre, így különösen annak üzleti, pénzügyi, társasági jogviszonyaira vonatkozik (továbbiakban: bizalmas információ), üzleti titokként kezelik, azokat harmadik félnek nem adják ki, illetve csak a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használják fel.
- VII.2. Felek kijelentik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései értelmében személyre vonatkozó személyes adatokat, különleges adatokat üzleti titokként kezelik, azokat harmadik félnek nem adják ki, illetve csak a Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használják fel.
- VII.3. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a bizalmas információkat sem a Szerződés időbeli hatálya alatt, sem annak megszűnését követően nem teszik harmadik személyek számára hozzáférhetővé, vagy azokat egyéb, a Szerződés tárgyával össze nem függő módon nem használják fel, illetve azzal nem élnek vissza.
- VII.4. A titoktartási és adatvédelmi kötelezettség a szerződő Felek alkalmazottját, tagját, megbízottját a Felekkel azonos módon terheli.



VIII. KAPCSOLATTARTÁS

- VIII.1. Felek megállapodnak abban, hogy minden, a Szerződés keretében egymásnak küldött értesítésnek írott formában kell történnie. A Felek közti levelezés nyelve: magyar.
- VIII.2. Felek megállapodnak abban, hogy egymáshoz intézett értesítéseit akkor tekintik megfelelően teljesítettnek, amennyiben azt a másik Félnak Szerződésben meghatározott értesítési címére írásban – tértivevénnyel vagy a kézbesítést más módon igazoló levél, e-mail útján – küldték meg.
- VIII.3. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a tértivevényes postai küldemény „ismeretlen”, „ismeretlen helyre költözött”, „nem vette át”, „az átvételt megtagadta” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, akkor már a kézbesítés megkísérlésének napján, ha pedig „nem kereste” jelzéssel, akkor a második kézbesítési kísérletet követő 5. munkanapon a küldemény kézbesítettnek minősül.
- VIII.4. Felek a szerződés teljesítése során a teljesítés érdekében kijelölt képviselőik útján, messzemenően együttműködnek, a Szerződés megvalósítása tárgyában igény szerint konzultálnak. Megbízó kapcsolattartásra kijelölt képviselője esetenként egyeztet a Megbízottal az egyes feladatok tartalmát és határidejét. Felek az együttműködésre jogosított képviselőiket a következők szerint jelölik ki:

Megbízó részéről:

Név: Magyaráné Somogyvári Tünde osztályvezető

Tel.: +36-74-504-154

E-mail: somogyvari.tunde@szekszard.hu

Megbízott részéről:

Név: Almacht Ottó

Tel.: +3630/389 5019

E-mail: Almacht.Otto@clarity.hu

- VIII.5. A kapcsolattartók, illetve a teljesítési igazolásra jogosult képviselők személyében bekövetkező esetleges változásokról az érintett Fél haladéktalanul írásban köteles a másik Felet tájékoztatni. Ettől az időponttól kezdődően az kapcsolattartónak, illetve teljesítési igazolásra jogosult személynek az újonnan bejelentett személy minősül. Felek megállapodnak abban, hogy a fent megjelölt személyek megváltozására vonatkozó bejelentése és annak visszaigazolása nem minősül szerződésmódosításnak. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyek kizárólag a Szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő operatív kérdésekben jogosultak eljárni, a Szerződés módosítására, megszüntetésére, egyéb jognyilatkozat tételére nem jogosultak.
- VIII.6. Felek a hagyományos postai levelezésen túl, a gyors információcsere érdekében a szerződés teljesítésére vonatkozóan a kapcsolatot szóban és e-mailen keresztül is tartják. A kapcsolattartás során az e-mailen megküldött értesítést akkor tekintik közöltnek, ha annak elolvasását a levelezőrendszer visszaigazolta. A Felek által szóban egyeztetett megállapodást pedig elfogadottnak kell tekinteni, ha arról írásbeli emlékeztető készül, az megküldésre kerül az érintettek részére, és azt a Felek által kijelölt kapcsolattartók írásban elfogadják.

IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- IX.1. Megbízott a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. Megbízott kijelenti, hogy átlátható szervezetnek minősül, erre vonatkozó nyilatkozata a Szerződés 5. mellékleteként kerül csatolásra. Megbízott hozzájárul ahhoz, hogy ezen átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig, a Megbízó az átláthatóságával összefüggő adatokat kezelje. Ha a nyilatkozatában foglaltakban változás következik be, Megbízott haladéktalanul köteles erről Megbízót tájékoztatni. Megbízott tudomásul veszi, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést Megbízó jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal – illetve, ha szükséges olyan időpontra, hogy a feladat ellátásáról gondoskodni tudjon – felmondani, vagy – ha a Szerződés teljesítésére még nem került sor – a Szerződéstől elállni.

- IX.2. Megbízó Megbízott – jelen szerződésben szereplő, illetve a Megbízó által rendelkezésére bocsátott – személyes adatait a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27. napján elfogadott 2016/679. számú rendelet (a továbbiakban: „GDPR”) 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja alapján a Felek között fennálló szerződés teljesítése érdekében kezeli.
- IX.3. Megbízott jelen szerződés aláírásával egyidejűleg akként nyilatkozik, hogy megértette és tudomásul vette a Megbízó előzetes tájékoztatását a Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata közgyűlésének az egyedi közzétételi listáról szóló 3/2020. (II.3.) rendeletében foglaltakról, miszerint a jelen szerződés a mellékleteivel e rendelet alapján és e rendeletben foglaltak szerint a Megbízó internetes honlapján közzétételre kerül.
- IX.4. Abban az esetben, ha a szerződés bármely része a későbbiekben érvénytelennek bizonyulna, a szerződés egyéb részei továbbra is hatályban maradnak, kivéve, ha a részleges érvénytelenség olyan fokban érinti jelen szerződést, hogy az érvénytelenné vált rész nélkül bármelyik Félnek nem állt volna érdekében, illetve szándékában a szerződés aláírása. Ez esetben Felek kötelesek együttműködni az érvényes szerződés megkötése érdekében, illetve amennyiben ez nem lehetséges, a fennálló jogviszonyukat egymással kölcsönösen együttműködve kötelesek lezárni.
- IX.5. Felek kijelentik, hogy mindketten elsősorban a jelen szerződés megfelelő teljesítésében érdekeltek, ennek alapján megtesznek minden általában elvárható intézkedést, amely a jogok jóhiszemű gyakorlásán alapszik, illetőleg tartózkodnak minden olyan magatartástól, vagy tevékenységtől, amely a jelen szerződés teljesítését gátolná, vagy veszélyeztetné.
- IX.6. Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre. Felek a szerződésből eredő jogviták elbírálására perértéktől függően a Szekszárdi Járásbíróság, illetve a Szekszárdi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki. A bírósági eljárás kezdeményezését megelőzően legalább 8 nappal a felek kötelesek a vitás kérdésekre vonatkozóan álláspontjaikat egyeztetni, amelyről jegyzőkönyv készül.
- IX.7. Megbízott tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet szerint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzések és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződések, illetőleg a gazdálkodó szervezetek számára a központi költségvetésből juttatott pénzeszközök felhasználása tekintetében ellenőrzési jogosultsággal bír.
- IX.8. Megbízott kijelenti, hogy vele szemben felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn, egyidejűleg vállalja, hogy a másik Felet haladéktalanul értesíti, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.
- IX.9. Mindkét fél kijelenti, hogy sem jóhiszeműen, sem rosszhiszeműen, sem a múltban nem hallgatott el, sem a szerződés időtartama alatt nem fog elhallgatni semmiféle a szerződés teljesítése tekintetében bármilyen szempontból releváns információt, ami kihatással lehet a jelen megállapodásban foglaltakra.
- IX.10. Felek a cégjegyzékben nyilvántartott adataikban, így különösen a székhelyükben, képviselőikben, bankszámlaszámaikban bekövetkező változásról kötelesek a másik felet a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 (tíz) napon belül értesíteni. Felek adataiban történő változás nem eredményezi a szerződés módosítását.

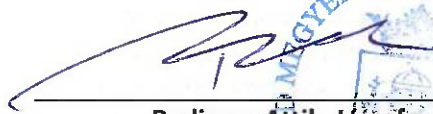


IX.11. A jelen szerződésben nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdésekben a Ptk., Kbt., valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok az irányadók.

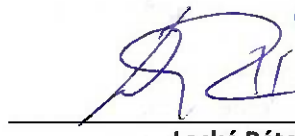
IX.12. Jelen megbízási szerződés tíz számozott oldalból áll és öt egymással mindenben megegyező eredeti példányban készül, amelyből négy eredeti példány a Megbízót, egy eredeti példány pedig a Megbízottat illeti meg.

Felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírják.

Szekszárd, 2025. március 12.


Berlinger Attila József
polgármester
Szekszárd Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Megbízó

Szekszárd, 2025. március 12.


Lackó Péter
Ügyvezető
Clarity Consulting Kft
Megbízott

CLARITY CONSULTING KFT.
1145 Budapest
Erzsébet királyné útja 29/b.
Adószám: 12735345-2-42
ERSTE BANK
11600006-00000000-12224508

Ellenjegyzés	Ellenjegyző neve és beosztása	Dátum	Aláírás
Jogi ellenjegyzés	dr. Zsikó-Gál Klaudia jegyző	2025 MÁRC 12.	
Pénzügyi ellenjegyzés	Zsiga Marianna igazgatóságvezető	2025 MÁRC 12.	

Mellékletek:

1. melléklet: Árajánlattételi felhívás és mellékletei
2. melléklet: Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyban Ajánlatkérő által benyújtott pályázat nyertessége esetén a projektben a műszaki szakértői feladatok ellátása” tárgyú árajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével induló eljárás megindításának jóváhagyásáról szóló döntése
3. melléklet: Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesterének „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyban Ajánlatkérő által benyújtott pályázat nyertessége esetén a projektben a műszaki szakértői feladatok ellátása” tárgyú árajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével induló eljárást lezáró döntése
4. melléklet: Árajánlat
5. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA

ÁRAJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

1. Az ajánlatkérő neve, címe, távirati címe, telefon-, és telefaxszámai:

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata			
Cím:	7100 Szekszárd, Béla király tér 8.	Képviseli:	Berlinger Attila József polgármester
Telefon:	+36 74/504-100	E-mail:	beszerzes@szekszard.hu
Telefax:	+36 74/510-251	Internet cím (URL):	www.szekszard.hu

2. A választott eljárás

Ajánlatkérő jelen közbeszerzési értékhatár alatti beszerzését meghívásos pályázati rendszer keretében árajánlattételi felhívás-ajánlattevők felé történő egyidejű megküldésével bonyolítja.

Ajánlatkérő két feladat vonatkozásában írja ki jelen beszerzési eljárást és az eljárás eredményeképpen két külön szerződés kerül megkötésre nyertes ajánlattevővel:

- Ajánlatkérő által a „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyban benyújtandó pályázat előkészítése, a pályázat elkészítése, benyújtása (1. feladat), valamint
- a „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyban benyújtott pályázat nyertessége esetén a projektben a műszaki szakértői feladatok ellátása (2. feladat).

A 2. feladat (a projektben a műszaki szakértői feladatok) feltételeesen kerül kiírásra, ugyanis Ajánlatkérő a beszerzési eljárás alapján megkötendő *szerződés hatályba lépés felfüggesztő feltételeként* előírja a „a „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyú pályázat vonatkozásában a támogatási kérelem elfogadását és a Támogatási szerződés megkötését. Ezen feladat tekintetében megkötött szerződés csak abban az esetben lép hatályba, amennyiben a támogatási kérelem elfogadásra és a Támogatási Szerződés megkötésre kerül.

Ajánlatkérő a 2 feladat vonatkozásában nem biztosít részajánlattételi lehetőséget.



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA

3. A beszerzés tárgya és mennyisége, alkalmassági követelmények:

Ajánlatkérő a „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyú pályázat vonatkozásában pályázatot kíván benyújtani. A pályázat benyújtása érdekében beszerzési eljárást indít Ajánlatkérő, mely alapján nyertes Ajánlattevő feladatai az alábbiak:

- A „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyú Ajánlatkérő által benyújtandó pályázat előkészítése, a pályázat elkészítése, benyújtása (1. feladat), valamint
- A „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyban Ajánlatkérő által benyújtott pályázat nyertessége esetén a projektben a műszaki szakértői feladatok ellátása (2. feladat)

Ajánlatkérő a 2 feladat vonatkozásában nem biztosít részajánlattételi lehetőséget a gazdasági és a szakmai észszerűség okán, ugyanazzal a nyertes ajánlattevővel köti meg a két szerződést.

3.1. A nyertes ajánlattevő feladatai az alábbiak:

1. feladat: Ajánlatkérő által a DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyban benyújtandó pályázat előkészítése, a pályázat elkészítése, benyújtása

A Projekt előkészítéshez kapcsolódó előzetes igény- és szükséglet felmérés, megvalósíthatósági tanulmány és a pályázathoz csatolandó műszaki tartalmú dokumentációk előkészítése, projekt tervezés, illetve pályázat adminisztrációs feladatainak ellátása és a pályázat benyújtása. További feladata a pályázati dokumentáció elkészítésében való közreműködés, tanácsadás, a pályázati projekt előkészítésének követése és a felmerülő feladatok teljeskörű kezelése.

Ajánlattevő a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelően előkészíti a pályázatot annak határidőre történő benyújtásához, mely tevékenység keretében az alábbiakat teljesíti:

- A Megvalósíthatósági Tanulmány határidőben történő teljes körű, minden kötelező mellékletét magába foglaló összeállítását, kidolgozását;
- elkészíti a pályázat előkészítéshez kapcsolódó előzetes igény- és szükséglet felmérést, a szükséges műszaki dokumentációt, a pályázathoz csatolandó műszaki tartalmú mellékleteket;
- elkészíti a pályázat benyújtásához szükséges műszaki dokumentációt;
- A pályázat elkészítése során szakmai támogatást biztosít a pályázat műszaki részeinek elkészítésével;
- Esetleges hiánypótlásokkal kapcsolatos feladatok elvégzése, azokban való közreműködés;
- Koordinációs tevékenység ellátása a projekt előkészítésében résztvevőkkel;
- A dokumentumokat és annak mellékleteit a tárgyi pályázathoz tartozó pályázati felhívás és útmutatók figyelembevételével kell elkészíteni;



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA

- A projekt kivitelezéséhez kapcsolódó lokális energiamenedzsment rendszer bevezetése műszaki tervezésében való szakértői közreműködés.

Ajánlatkérő feladata Ajánlattevő feladatának elvégzése kapcsán

- a szükséges információkat Ajánlattevő számára a közösen megállapodott határidőkön belül átadja,
- a pályázat beadásához szükséges rendszerhozzáféréseket, meghatalmazást határidőn belül biztosítja,
- a helyszíni felmérésekhez, bejárásokhoz önkormányzati szakértő kollégát biztosít,
- a projekt előkészítése és megvalósítása során az illetékes szakmai és adminisztratív támogatást megadja,
- a pályázathoz szükséges önkormányzati hozzájárulásokat, nyilatkozatokat és egyéb releváns dokumentumokat határidőn belül Ajánlattevő rendelkezésére bocsátja.

Ajánlattevő által elkészített megvalósíthatósági tanulmány és a pályázat tartalma Ajánlatkérővel történt egyeztetés alapján, Ajánlatkérő véleményezését és elfogadását követően kerülhet véglegesítésre.

Ajánlattevőnek a pályázat benyújtása mellett a műszaki dokumentációt digitális adathordozón CD-n vagy DVD-n vagy pendrive-on kell nyújtania Ajánlatkérő részére.

Ajánlatkérő felhívja T. Ajánlattevő figyelmét, hogy jelen beszerzési eljárás indításának az időpontjában rendelkezésre álló információk szerint a pályázat benyújtásának a határideje 2025. március 21. napja.

2. feladat: a pályázat nyertessége esetén a projektben a műszaki szakértői feladatok ellátása

A Projekt kivitelezéséhez kapcsolódó lokális energiamenedzsment rendszer bevezetésének műszaki tervezésében és a megvalósításra vonatkozó közbeszerzés(ek) műszaki leírásának elkészítésében való közreműködés, az eljárás műszaki szakértői támogatása.

Ajánlattevő feladatainak részletes leírása:

- **A műszaki tervezés vonatkozásában:**
 - Az Energiagazdálkodási Rendszer (a továbbiakban: EMS rendszer) és eszközök bevezetési műszaki szakmai koncepciójának elkészítésének támogatása
 - pályázatban jóváhagyott eszközök beépítési terveinek elkészítése
 - engedélyezési folyamat elindítása és lefolytatásának támogatása szolgáltatókkal (ahol szükséges)



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA

- mérőcserék elindítása szolgáltatókkal (ahol szükséges)
 - eszközök EMS rendszerbe történő integrálásának vizsgálata
 - EMS rendszerelvárások meghatározásának támogatása
-
- **A megvalósításra vonatkozó közbeszerzés(ek) műszaki leírásának elkészítésében való közreműködés, az eljárás műszaki szakértői támogatása:**
 - közbeszerzési igények felmérése
 - közbeszerzési követelmények meghatározása
 - közbeszerzés teljesítésének ütemezésére vonatkozó elvárások meghatározása
 - szállítandó eredménytermékek és az elvégzendő feladatok meghatározása

A 2. feladat feltételeken kerül kiírásra, elvégzése és így az aláírandó szerződés hatályba lépése attól függ, hogy a „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyban Ajánlatkérő által beadott pályázat esetében a támogatási kérelmet elfogadja-e a támogató és a támogatási szerződés megkötésére sor kerül-e.

A két feladat elvégzése során Ajánlattevőnek figyelembe kell vennie a pályázati felhívásban és az abban hivatkozott jogszabályban foglaltakat:

https://www.palyazat.gov.hu/programok/szechenyi-terv-plusz/dimop-plusz/dimop_plusz-2.1.1-24/dokumentumok

3.2. A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz/egyéb jogszabályhoz van kötve:

Ajánlatkérő a tárgyi beszerzési eljárásban való részvételt nem köti meghatározott foglalkozáshoz, illetve egyéb jogszabályhoz.

3.3. Szakmai alkalmassági feltételek:

M1./ Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik legalább 1 fő, a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakemberrel, aki részt vett legalább 1 db energiahatékonyság tárgyú pályázat beadáshoz szükséges előkészítési feladatok (megvalósíthatósági koncepció, műszaki tartalom) ellátásában.



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA

Igazolási mód: Az Ajánlattevő ajánlatában nevezze meg az általa a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakembert, adja meg az alkalmassági követelménynek való megfelelést igazoló, **pályázat beadása kapcsán ellátott előkészítési feladatokkal (megvalósíthatósági koncepció, műszaki tartalom)** kapcsolatos adatokat.

Alkalmasság igazolása igénybe vett más szervezet (kapacitást biztosító szervezet) esetén:

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben az ajánlatban meg kell jelölni ezt a szervezetet vagy személyt, és az ajánlattételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására (is) támaszkodik. A külső szervezet erőforrásának felhasználása egyrészt helyettesítheti az ajánlattevő alkalmasság igazolása körében megjelölt adatait, másrészt kiegészítheti azokat.

Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatban a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

4. Többszázalékos (alternatív) ajánlat, részekre történő ajánlattétel: Ajánlattevő nem tehet többszázalékos (alternatív) ajánlatot. Részekre történő ajánlattétel szintén nem lehetséges.

5. Közös ajánlattétel:

Amennyiben ajánlattevő nem egyedül, hanem más ajánlattevővel közösen nyújt be ajánlatot, akkor csatolni kell az erre vonatkozó megállapodást, melyet minden közös ajánlattevőnek cégszerűen alá kell írnia.

A közös ajánlattevői megállapodásra vonatkozó tartalmi követelmények:

- a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, az eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni, adatait megadni;
- a közös ajánlattevők kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következik be;
- a megállapodás tartalmazza, hogy a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek;
- a megállapodásban a részes felek ismertetik az ajánlatban vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának rendjét a közös ajánlattevők között;



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA

- a részes felek ismertetik számlázás rendjét a közös ajánlattevők között (a közös ajánlattevők külön-külön kötelesek a számlázásra);
- közös ajánlattevők vállalják, hogy az eljárás eredményeként megkötendő szerződést – amennyiben a nyertes ajánlattevőnek minősülnek – a közös ajánlattevők mindegyike aláírja;
- a dokumentum tartalmazza, hogy a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét az alábbiakra:

- az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
- Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.
- Az Ajánlatkérő kiköti, hogy a közös ajánlatot tevő nyertesek nem hozhatnak létre közös gazdasági társaságot, illetve jogi személyt (projektársaságot).

6. A teljesítés határideje:

1. feladat: Ajánlatkérő által benyújtandó pályázat előkészítése, a pályázat elkészítése, benyújtása:

- Pályázati dokumentáció műszaki tartalmának megküldése Ajánlatkérői jóváhagyás érdekében: 2025.03.17. (Ajánlatkérő előteljesítést elfogad.)
- Ajánlatkérő általi megtekintés, észrevételezés, esetleges módosítások kérése, jóváhagyása: legkésőbb 2025.03.19.
- Ajánlatkérő által jóváhagyott műszaki tartalom alapján a pályázati dokumentáció teljes körű benyújtása legkésőbb 2025. március 21.

(Amennyiben a pályázat benyújtásának a határidejét támogató meghosszabbítja, abban az esetben a feladat teljesítésének fenti határidői automatikusan meghosszabbodnak az eredeti benyújtási határidő meghosszabbított naptári napjainak a számával.)

2. feladat: a pályázat nyertessége esetén a projektben a műszaki szakértői feladatok ellátása:

A DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyban benyújtott pályázat nyertessége esetén a Támogatási szerződés megkötésétől számított legkésőbb 6 hónap.



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA

7. A teljesítés helye: Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata (7100 Szekszárd, Béla király tér 8.)

8. Hiánypótlás lehetőségének biztosítása:

Ajánlatkérő az eljárásban a hiánypótlás lehetőségét biztosítja.

9. Az ajánlatkérő pénzügyi ellenszolgáltatásainak feltételei:

- a) Ajánlatkérő az 1. feladat, azaz a DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyban Ajánlatkérő által benyújtandó pályázat előkészítése, a pályázat elkészítése, benyújtása tárgyú szolgáltatás fedezetét Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata saját költségvetéséből finanszírozza. Amennyiben a pályázat kapcsán benyújtott támogatási kérelem jóváhagyásra és a Támogatási szerződés megkötésre került, abban az esetben utólagosan a DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyú pályázatból kerül elszámolásra.
- b) Amennyiben Ajánlatkérő által a „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyú pályázat vonatkozásában benyújtott támogatás kérelem jóváhagyásra kerül, abban az esetben tárgyi beszerzési eljárás 2. feladata, azaz a „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyú projektben a műszaki szakértői feladatok ellátása a „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyú projekt keretéből kerül finanszírozásra. Amennyiben fenti pályázat tekintetében benyújtott támogatási kérelem nem kerül jóváhagyásra és nem kerül sor a támogatási szerződés megkötésére, úgy a 2. feladat tekintetében az aláírt szerződés nem lép hatályba.
- c) Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költség az Ajánlattevőt terheli. Az eljárás eredményétől függetlenül Ajánlatkérő nem tehető felelőssé az ajánlattétel költségeivel kapcsolatban.
- d) Az ajánlati árnak teljes körűnek kell lenni, vagyis magában kell foglalnia minden Ajánlattevői fizetési igényt (pl. feladatellátás költségét, feladatellátáshoz tartozó egyeztetés költségét, a feladatellátás járulékos költségét).



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA

- e) Az ajánlatban szereplő nettó ajánlati áraknak rögzített, fix áraknak kell lenniük, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árakat tartalmazó ajánlatot.
- f) Ajánlattevőnek ajánlati árait jelen ajánlattételi felhívás 1. számú mellékletében (Felolvasólap/Ajánlati adatlap) foglaltak szerint szükséges megadnia.
- g) Mindkét feladat/szerződés esetében: Az Ajánlattevő által az ajánlatban megadott ajánlati ár a szerződés teljesítése során kötött. Az ellenérték kiegyenlítése magyar forintban (HUF), 30 napos fizetési határidővel, banki átutalással történik utólagosan, Ajánlatkérő által kiadott teljesítésigazolás alapján. A szolgáltatás akkor tekinthető teljesítettnek, ha azt Ajánlatkérő képviselője elfogadja. Mindkét feladat tekintetében egy – egy végszámla nyújtható be az adott feladat teljeskörű elvégzését követően.
- h) Mindkét feladat/szerződés esetében a teljesítésigazolás kiállítására jogosult: a szakmai teljesítést Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala Stratégiai és Tervezési Osztályának osztályvezetője igazolja. A teljesítésigazolás aláírására jogosult személy: Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármestere, akadályoztatása esetén Alpolgármestere.
- i) Mindkét feladat/szerződés esetében a teljesítés során ajánlattevő előleget nem kérhet, az ajánlatkérő előleget nem biztosít.
- j) Mindkét feladat/szerződés esetében késedelmes fizetés esetén a mindenkor magyar jogszabályokban kikötött késedelmi kamatok érvényesek. A teljesítés során nyertes Ajánlattevőnek felróható késedelem esetére a 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:155. § az irányadó

10. Az ajánlatok bírálati szempontja:

Legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás, nettó ajánlati ár (Ft)

A két feladat tekintetében megadott nettó ajánlati árak összesített értéke alapján kerül sor az ajánlatok értékelésére.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelését a Felolvasólap/Ajánlati adatlap 3. pontjában szereplő „**Mindösszesen ajánlati ár (1.+2.)**” sorában feltüntetett „**Ajánlati ár (nettó Ft)**” érték alapján végzi el, és ez alapján határozza meg a legalacsonyabb ellenszolgáltatást megajánló Ajánlattevőt.



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA

11. Ajánlattételi határidő: 2025. március 11. 14:00 óra

12. Az ajánlat benyújtásának módja, helye: Ajánlattevők az ajánlatot elektronikus úton beszerzes@szekszard.hu e-mail címre kötelesek benyújtani.

Az ajánlat kizárólag elektronikus úton a jelen ajánlattételi felhívás 11. pontjában rögzített ajánlattételi határidőig nyújtható be jelszavas védelemmel ellátva.

Az ajánlat elektronikus úton történő benyújtása az alábbiak szerint történhet:

- a jelszóval védett ajánlatot Ajánlattevő legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártáig a beszerzes@szekszard.hu e-mail címre küldött elektronikus levél mellékleteként, vagy
- valamely tárhelyre vagy felületre történő feltöltéssel, és a feltöltést igazoló linknek a beszerzes@szekszard.hu e-mail címre történő megküldésével szükséges Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani.

Az Ajánlattevő köteles gondoskodni arról, hogy az ajánlat megismeréséhez szükséges jelszó az ajánlattételi határidő lejártát követően, de az ajánlatok bontásaként megjelölt időpontot megelőzően – azaz 2025. március 11. napján 14:01-16:00 óra között – szintén megküldésre kerüljön a beszerzes@szekszard.hu e-mail címre, és így a beérkezett ajánlatokat tartalmazó fájlok egyidejű megnyitására, mint bontásra lehetőség legyen.

Az ajánlat jelszavas védelmének mellőzése az ajánlat érvénytelenségét eredményezi, tekintettel arra, hogy ez garantálhatja teljes körűen az ajánlat határidő előtt történő megismerésének kizárását.

Az ajánlat beadási módja megválasztásának minden következményét az Ajánlattevő köteles viselni!

13. Az ajánlatok bontása, felolvasásának helye, ideje:

Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala I. emelet, Jegyzői Iroda (7100 Szekszárd, Béla király tér.8.).

Az ajánlatok bontásának és felolvasásának időpontja: 2025. március 11. napja 16.00 óra

Az ajánlatkérő az ajánlatokat nyilvánosan ismerteti. Az ajánlatok bontásáról ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, melyet a bontástól számított 5 naptári napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

14. Az eljárásban lehet-e tárgyalni vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

Jelen eljárásban a benyújtott ajánlatokat ajánlatkérő külön tárgyalás nélkül bírálja el, amellet, hogy a tárgyalás jogát ajánlatkérő fenntartja.



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA

15. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

Az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap.

16. A szerződés megkötésének tervezett időpontja:

Legkorábban az eljárásról készült összegezés/döntésről szóló határozat Ajánlattevőknek történő megküldését követő munkanap.

17. Ajánlat érvénytelensége:

Ajánlatkérő érvénytelennek minősíti az ajánlatot, ha:

- a) azt az ajánlattételi határidő lejárta után nyújtották be,
- b) az ajánlat jelszavas védelmének mellőzése;
- c) az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek.
- d) az ajánlattevő csődeljárás, felszámolási eljárás és végelszámolás alatt áll, vagy ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás van folyamatban,
- e) egyéb módon nem felel meg az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve az ajánlatok ajánlatkérő által előírt formai követelményeit.
- f) az ajánlattevő a felolvasólapon nem adja meg az értékelési szempontként előírt ajánlati árat

18. Eredménytelen az eljárás:

- a) nem érkezett ajánlat,
- b) kizárólag érvénytelen ajánlat érkezett,
- c) valamelyik Ajánlattevő az eljárás tisztaságát-, vagy a többi Ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekménye miatt az Ajánlatkérő az eljárás érvénytelenítéséről dönt.

19. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárás nyertesével nem köti meg a szerződés(eke)t, valamint, hogy az eljárást nyertes kihirdetése nélkül zárja le.



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA

20. Egyéb információk/csatolandó dokumentumok:

- a) Az ajánlatot 1 példányban, írásban, a cégjegyzésre jogosult kézjeggyével ellátva jelen felhívás 12. pontjában megadott módon megküldve kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. Az e-mail tárgyában az ajánlattevő köteles feltüntetni a beszerzés tárgyát, és az Ajánlattételi határidőt.
- b) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy amennyiben az ajánlattevő által benyújtandó dokumentumok mérete meghaladja az 5MB-t, a dokumentumokat az ajánlattevő nagyméretű fájlküldő rendszeren köteles rendelkezésre bocsátani.
- c) Az ajánlattétel nyelve: magyar.
- d) Kérdések feltevésére az ajánlattételi határidőt megelőző 48 óráig van lehetőség az eljárással kapcsolatban. További információ beszerezhető alábbi elérhetőségeken: beszerzes@szekszard.hu
- e) A felhívásban szereplő, meghatározott gyártmányra, típusra történő hivatkozás(ok) csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, Ajánlatkérő azzal mindenben egyenértékű terméket is elfogad. Egyenértékű termék megajánlása esetén az igazoló dokumentumot (pl. műszaki adatlap, fotó stb.) kérjük az ajánlathoz csatolni. Az egyenértékűség jóváhagyásáról az Ajánlatkérő dönt.
- f) Amennyiben az előírt alkalmassági követelmények bármelyikének az ajánlattevő bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy csatolni kell az ajánlatban a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt
- g) **Ajánlattevő ajánlatához csatolandó mellékletek:**

Sorszám	Dokumentum megnevezése	Formátum
1.	felolvasólap/ajánlati adatlap (1. sz. melléklet)	kitöltve és cégszerűen aláírva pdf formátumban
2.	ajánlattevői nyilatkozat (2. sz. melléklet)	kitöltve és cégszerűen aláírva pdf formátumban
3.	átláthatósági nyilatkozat (3. sz. melléklet)	kitöltve és cégszerűen aláírva pdf formátumban A nyilatkozat 1. és 2. pontját kérjük cégszerűen aláírni abban az esetben is, amennyiben nem vonatkozik a cégre, de ekkor kérjük a táblázatot áthúzni.



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA

4.	az ajánlatban szereplő 2006. évi V. törvény hatálya alá tartozó szervezet nevében nyilatkozatot aláíró, cégjegyzésre jogosult képviselőjének közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által hitelesített aláírási mintáját egyszerű másolatban (Ajánlattevőknek, közös ajánlattevőknek külön-külön csatolnia kell)	tetszőleges, pl. pdf formátumban
5.	Adott esetben csatolandó: Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását/szignómintáját is.	egyedileg csatolandó (adott esetben)
6.	nyilatkozat az ajánlattételi felhívás 3.3. M1. pontjában előírt alkalmassági követelmény teljesüléséről (4. sz. melléklet)	cégszerűen aláírva, tetszőleges, pl. pdf formátumban
10.	együttműködési megállapodást, ha több ajánlattevő közösen nyújt be ajánlatot	cégszerűen aláírva, tetszőleges, pl. pdf formátumban

- h) Ajánlatkérő fenntartja azon jogát, hogy jelen beszerzési eljárást – érvényes és az ár tekintetében is elfogadható ajánlatok beérkezése esetén is – eredménytelenné nyilváníthatja, illetve a szerződés megkötését megtagadhatja. Ilyen oknak tekinti különösen azt, amennyiben az ajánlattételi határidő lejártáig nem érkezik be három érvényes ajánlat (tekintettel a pályázati forrásból történő finanszírozásra).
- i) Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlat érvényességi idejét (minimális időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap).
- j) Ajánlattevő megértette és tudomásul vette Ajánlatkérő előzetes tájékoztatását Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az egyedi közzétételi listáról szóló 3/2020. (II.3.) rendeletében foglaltakról, miszerint a jelen beszerzési eljárás tekintetében az ajánlattételi felhívás, a felhívásra benyújtandó árajánlat, valamint az eredmény megállapítására vonatkozó döntés az Ajánlattevő internetes honlapján közzétételre kerül.

21. Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja:

2025. március 7.



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA

Melléklet:

- Felolvasólap/ajánlati adatlap (1. sz. melléklet)
- Ajánlattevői nyilatkozat (2. sz. melléklet)
- Átláthatósági nyilatkozat (3. sz. melléklet)
- Nyilatkozat az ajánlattételi felhívás 3.3. M1. pontjában pontjaiban előírt alkalmassági követelmény teljesüléséről (4. sz. melléklet)



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
ÖNKORMÁNYZATA

1. számú melléklet

FELOLVASÓLAP

AJÁNLATI ADATLAP

TÁRGY: „Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyú pályázata vonatkozásában pályázat előkészítése, elkészítése, benyújtása, valamint a projektben műszaki szakértői feladatok ellátása” tárgyú beszerzési eljárás

1. Ajánlatkérő adatai:

Ajánlatkérő neve: Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata
Székhelye: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Adóigazgatási szám: 15733562-2-17

2. Ajánlattevő adatai

Ajánlattevő neve:
Székhelye:
Adószáma:
Kapcsolattartó neve:
Tel/Fax száma:
E-mail címe:



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA POLGÁRMESTERÉNEK

I/F/19/2025. (III.7) HATÁROZATA

„Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyú pályázata vonatkozásában pályázat előkészítése, elkészítése, benyújtása, valamint a projektben műszaki szakértői feladatok ellátása” tárgyú közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárás megindításának jóváhagyásáról

Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármestere Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 29/2019. (XII.23.) önkormányzati rendelet 2. sz. melléklet 41. pontjában meghatározott hatáskörében eljárva

1. jóváhagyja a ***„Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyú pályázata vonatkozásában pályázat előkészítése, elkészítése, benyújtása, valamint a projektben műszaki szakértői feladatok ellátása” tárgyban Indítandó közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának és egyéb dokumentumainak tartalmát, valamint dönt annak megindításáról a határozat melléklete szerinti tartalommal;***

Határidő: döntéshozatal napja

Felelős: Berlinger Attila József polgármester

2. az 1. pont szerinti beszerzési eljárásban a meghívásra kerülő gazdasági szereplők körét az alábbiak szerint határozza meg:

a) HBH Stratégia és Fejlesztés Korlátolt Felelősségű Társaság (1022 Budapest, Bimbó út 7. 3. em.), e-mail: info@hbhe.hu

b) Stratis Vezetői és Informatikai Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság (1037 Budapest, Szépvölgyi út 139.), e-mail: info@stratis.hu

c) Clarity Consulting Informatikai és Menedzsment Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 29. B. ép.), e-mail: kozbeszerzes@clarity.hu

Határidő: döntéshozatal napja

Felelős: Berlinger Attila József polgármester

3. felhívja a Polgármesteri Hivatalt a beszerzési eljárás elindításával kapcsolatos eljárási cselekmények megtételére.

Határidő: döntéshozatal napját követő 2 munkanapon belül

Felelős: dr. Biró Gyula aljegyző

Szekszárd, 2025. március 7.

A kiadmány hitelül:

dr. Zsikó-Gál Klaudia Jegyző nevében és megbízásából:



A határozatot kapja:

- dr. Biró Gyula aljegyző
- Dési Ildikó közbeszerzési referens



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERE

SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA POLGÁRMESTERÉNEK
I/F/20/2025. (III.12.) HATÁROZATA

„Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyú pályázata vonatkozásában pályázat előkészítése, elkészítése, benyújtása, valamint a projektben műszaki szakértői feladatok ellátása” tárgyú közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárás lezárásáról

Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármestere Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 29/2019. (XII.23.) önkormányzati rendelete 2. sz. mellékletének 41. pontja alapján

1. dönt a ***„Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyú pályázata vonatkozásában pályázat előkészítése, elkészítése, benyújtása, valamint a projektben műszaki szakértői feladatok ellátása”*** tárgyban lefolytatott közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárásban a Stratis Vezetői és Informatikai Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság (1037 Budapest, Szépvölgyi út 139.), a HBH Stratégia és Fejlesztés Korlátolt Felelősségű Társaság (1022 Budapest, Bimbó út 7. 3. em.), valamint a Clarity Consulting Informatikai és Menedzsment Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 29. B. ép.) Ajánlattevők által benyújtott ***ajánlatok érvényessé nyilvánításáról***, tekintettel arra, hogy az ajánlattételi felhívásban rögzített feltételeknek megfelelően és határidőben benyújtották az összes előírt dokumentumot, ajánlatuk megfelel az ajánlattételi felhívásban rögzített feltételeknek, megfelelően igazolták a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasságukat;

Határidő: döntéshozatal napja
Felelős: Berlinger Attila József polgármester

2. dönt az 1. pont alapján a közbeszerzési értékhatár alatt beszerzési eljárás eredményessé nyilvánításáról és az eljárás lezárásáról a határozat melléklete szerinti ***Eljárást lezáró döntési dokumentumban*** foglaltak alapján;

Határidő: döntéshozatal napja
Felelős: Berlinger Attila József polgármester

3. dönt a legalacsonyabb nettó ellenszolgáltatást tartalmazó, érvényes ajánlatot benyújtó Clarity Consulting Informatikai és Menedzsment Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 29. B. ép.) ajánlattevő nyertesként történő kihirdetéséről és vele a szerződés megkötéséről az ajánlatában foglalt vállalásoknak megfelelően;

A szerződés tárgyára vonatkozó ajánlat, az ajánlattevő által kért ellenszolgáltatás (Ft):

<i>„DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyú pályázat, pályázat előkészítése, elkészítése, benyújtása, valamint a projektben műszaki szakértői feladatok ellátása”</i>	Ajánlati ár (nettó Ft)	ÁFA (27%)	Ajánlati ár (bruttó Ft)
1. feladat: benyújtandó pályázat előkészítése, a pályázat elkészítése, benyújtása	4.650.000,- Ft	1.255.500,- Ft	5.905.500,- Ft
2. feladat: benyújtott pályázat nyertessége esetén a projektben a műszaki szakértői feladatok ellátása <i>(feltételelesen kiírásra kerülő feladat)*</i>	7.000.000,- Ft	1.890.000,- Ft	8.890.000,- Ft
3. Mindösszesen ajánlati ár (1.+2.):	11.650.000,- Ft	3.145.500,- Ft	14.795.500,- Ft

Határidő: döntéshozatal napja
Felelős : Berlinger Attila József polgármester

4. felhívja a Polgármesteri Hivatalt a határozattal kapcsolatos eljárási cselekmények megtételére.

Határidő: döntéshozatal napját követő 4 munkanapon belül
Felelős:d dr. Biró Gyula aljegyző

Szekszárd, 2025. március 12.

A kiadmány hitelül:

dr. Zsikó-Gál Klaudia jegyző nevében és megbízásából:



A határozatot kapja:

- dr. Biró Gyula aljegyző
- Dési Ildikó közbeszerzési referens

EREDETI



I Ajánlat

a Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata részére

„Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyú pályázata vonatkozásában pályázat előkészítése, elkészítése, benyújtása, valamint a projektben műszaki szakértői feladatok ellátása” tárgyú beszerzési eljárás

Dátum: 2025. március 10.



**Clarity Consulting Informatikai és Menedzsment
Szolgáltató Kft.**

1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 29/B.

Kapcsolattartó: Almacht Ottó

Tel: 422-3030, Fax: 422-3032



Tartalomjegyzék

1	FELOLVASÓLAP, AJÁNLATI ADATLAP	3
2	AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT	6
3	ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT.....	8
4	NYILATKOZAT AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS 3.3. PONTJÁBAN ELŐÍRT M1. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNY TELJESÜLÉSÉRŐL.....	12
5	A CLARITY CONSUTLING KFT. ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY MÁSOLATA.....	15

1 FEOLVASÓLAP, AJÁNLATI ADATLAP

TÁRGY: „Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energlá menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyú pályázata vonatkozásában pályázat előkészítése, elkészítése, benyújtása, valamint a projektben műszaki szakértői feladatok ellátása” tárgyú beszerzési eljárás

1. Ajánlatkérő adatai:

Ajánlatkérő neve: Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata
Székhelye: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Adóigazgatási szám: 15733562-2-17

2. Ajánlattevő adatai

Ajánlattevő neve: Clarity Consulting Kft.
Székhelye: 1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 29/B.
Adószáma: 12735345-2-42
Kapcsolattartó neve: Almacht Ottó
Tel/Fax száma: +36/30-389-5019
E-mail címe: almacht.otto@clarity.hu

3. A szerződés tárgyára vonatkozó ajánlat, az ajánlattevő által kért ellenszolgáltatás (Ft):

Megnevezés: „Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyú pályázata vonatkozásában pályázat előkészítése, elkészítése, benyújtása, valamint a projektben műszaki szakértői feladatok ellátása”	Ajánlati ár (nettó Ft)	ÁFA (27%)	Ajánlati ár (bruttó Ft)
1. feladat: benyújtandó pályázat előkészítése, a pályázat elkészítése, benyújtása	4 650 000	1 255 500	5 905 500
2. feladat: benyújtott pályázat nyertessége esetén a projektben a műszaki szakértői feladatok ellátása (feltételesen kiírásra kerülő feladat)*	7 000 000	1 890 000	8 890 000
3. Mindösszesen ajánlati ár (1.+2.):	11 650 000	3 145 500	14 795 500

** A 2. feladat feltételes feladatként kerül kiírásra, Ajánlatkérő a beszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés hatályba lépés felfüggesztő feltételeként előírja a „a „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyú pályázat keretében a támogatási kérelem elfogadását és a Támogatási szerződés megkötését. A szerződés ezen feladat tekintetében csak abban az esetben lép hatályba, amennyiben a támogatási kérelem elfogadásra és a Támogatási Szerződés megkötésre kerül.*

4. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: Az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap.

5. Az ajánlat érvényességi ideje (minimális időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap): Budapest, 2025. május 12.

6. Kifejezetten hozzájárulok, hogy a beszerzési eljárásban benyújtott ajánlatunkban megadott személyes adatokat a Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata az alábbiakban megjelölt adatkezelési céllal kezelje.

• Kijelentem, és tudomásul veszem, hogy a jelen nyilatkozat a név és egyéb személyes adatok vonatkozásában az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettségeknek való megfelelés szükségessége, illetve jogszabály által megállapított kötelezettség teljesítése céljából történt.

Az adatkezelő neve: Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata, amelynek székhelye: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8., mint önálló adatkezelő.

A kezelt személyes adatok köre: a benyújtott ajánlatban szereplő személyes adatok.

Az adatkezelés jogalapja: a benyújtott ajánlatban megadott személyes adatok vonatkozásában az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettségeknek való megfelelés szükségessége, illetve jogszabály által megállapított kötelezettség teljesítése.

Az adatkezelés célja: A vonatkozó jogszabályokban meghatározott kötelező adatszolgáltatással kapcsolatban felmerült jogszabályi kötelezettségek teljesítése, beszerzési eljárás jogszabályoknak megfelelő lebonyolítása. Az adatok tárolásának időtartama, vagy ezen időtartam meghatározásának szempontjai: A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 5 évig archívumban tartás.

Keltezés Budapest, 2025. március 10.

Elektronikusan aláírta:

Lackó Péter



.....
Lackó Péter
ügyvezető

2 AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

A SZERZŐDÉS TÁRGYÁNAK MEGNEVEZÉSE: „Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata „DIMOP Plusz-2.1.1-24 kódszámú, Energia menedzsment rendszerek fejlesztése és bevezetése önkormányzatok számára” tárgyú pályázata vonatkozásában pályázat előkészítése, elkészítése, benyújtása, valamint a projektben műszaki szakértői feladatok ellátása” tárgyú beszerzési eljárás

AJÁNLATKÉRŐ:

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata (7100 Szekszárd, Béla király tér 8.)

1. Miután a Clarity Consulting Kft., mint Ajánlattevő megvizsgáltuk a fent nevezett feladat megvalósítására vonatkozó feltételeket, az árajánlatkérési felhívásban és annak mellékleteiben foglalt előírásokat, mi, az aláírók ajánlatot teszünk a szerződés teljesítésére, a feltételek, a feladatleírás/műszaki előírás alapján a felolvasólapban szereplő összegek erejéig.
2. Elfogadjuk, hogy az Ajánlatkérő által nyomtatott vagy elektronikus formában rendelkezésre bocsátott felhívás és annak mellékletei a hivatalos és mérvadó. Nyilatkozunk, hogy az árajánlatkérési felhívás/dokumentáció/szerződéstervezet feltételeit mindenben elfogadjuk, az ajánlatunk részét képező kötelezően beadandó iratokban az eredeti, hivatalosan (nyomtatott és/vagy elektronikus formában) kiadott szövegben semmiféle változtatást nem tettünk, saját feltételt nem építettünk bele.
3. Elismerjük, hogy a csatolt dokumentumok az ajánlat szerves részét képezik.
4. Vállaljuk, hogy ajánlatunk elfogadása esetén az ajánlati felhívásban foglalt kötelezettségeket teljes egészében az abban foglalt feltételek szerint teljesítjük.
5. Hozzájárulunk ahhoz, hogy jelen ajánlat az ajánlattételi határidő lejártát követő első naptári naptól számított 60 (hatvan) napig kötelezzen bennünket annak fenntartásában, és hogy annak elfogadása ezen időszak folyamán bármikor megtörténhessék.
6. Kijelentjük, hogy amennyiben Önök az ajánlatunkat elfogadják, akkor az árajánlatkérési felhívásban megjelölt időpontban a szerződés aláírása érdekében megjelenünk. Tudomásul vesszük továbbá, hogy közöttünk szerződéses jogviszony mindaddig nem áll fenn, amíg a szerződést mindkét Fél alá nem írta.
7. Nyilatkozom, hogy megértettük és tudomásul vettük Ajánlatkérő előzetes tájékoztatását Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az egyedi közzétételi listáról szóló 3/2020. (II.3.) rendeletében foglaltakról, miszerint a jelen beszerzési eljárás tekintetében

az ajánlattételi felhívás, a felhívásra benyújtandó árajánlat, valamint az eredmény megállapítására vonatkozó döntés az Ajánlattevő internetes honlapján közzétételre kerül.

Keltezés Budapest, 2025. március 10.

.....
Lackó Péter
ügyvezető



3 ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (Nvtv.) 3. § (1) bek. 1. pont b) alpontjában meghatározott

ÁTLÁTHATÓ SZERVEZET:
BELFÖLDI VAGY KÜLFÖLDI JOGI SZEMÉLY, VAGY
JOGI SZEMÉLYISÉGGEL NEM RENDELKEZŐ GAZDÁLKODÓ SZERVEZET¹ RÉSZÉRE

a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (10) bekezdésében, valamint 13. § (2) bekezdésében előírt kötelezettség teljesítéséhez.

Alulírott

Név: Lackó Péter
 Beosztás: ügyvezető
 születéskori név: Lackó Péter
 anyja neve: Németh Gyöngyvér
 születési helye, ideje: Szekszárd, 1974.05.11.

mint a

átlátható szervezet neve: Clarity Consulting Kft.
 székhelye: 1145 Budapest, Erzsébet királyné útja 29/B.
 adószáma: 12735345-2-42

cégjegyzékszám/nyilvántartásba vételi száma: 01 09 700911

cégjegyzésre/aláírásra jogosult képviselője – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában úgy nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

Az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő együttes feltételeknek:

- a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (Pmt.) szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyet jelen nyilatkozat 1. pontjában mutatok be teljes körűen;

¹ gazdálkodó szervezet a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi társulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, a külföldi székhelyű vállalat magyarországi fióktelepe, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó, emellett gazdálkodó tevékenységével összefüggő polgári jogi kapcsolataiban az állam, a helyi önkormányzat, a költségvetési szerv, jogszabály alapján a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat alkalmazó egyéb jogi személy, az egyesület, a köztestület, valamint az alapítvány.

- b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;
- c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (Tao.) szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak;
- d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) c) alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyeket a jelen nyilatkozat 2. pontjában mutatok be teljes körűen.

Jelen nyilatkozat aláírásával tudomásul veszem, hogy

- a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződést a hasznosításba adó kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek (Nvtv. 11. § (12) bekezdés)
- kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy az Nvtv. 3. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem. Amennyiben ezen kötelezettségemnek nem teszek eleget és a nyilatkozatot kérő szerv tudomására jut, hogy az általam képviselt szervezet nem átlátható, tudomásul veszem, hogy amennyiben írásbeli felszólításra 5 munkanapon belül nem nyilatkozom a szervezet átláthatóságáról a nyilatkozatot kérő szerv jogosult a szerződéstől egyoldalúan elállni és részemre kifizetést nem teljesíthet.

Keltezés Budapest, 2025. március 10.

.....
Lackó Péter
Ügyvezető

1. pont: nyilatkozat a szervezet tényleges tulajdonosairól²

Ssz.	Név	Szül. név	Szül. hely	Szül. ideje	Anyja neve	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás, szavazati jog mértéke (%)
1.	Lackó Péter	ua.	Szekszárd	1974.05.11.	Német Gyöngyvér	35,125%	35,125%
2.	Gőgh Barnabás Zoltán	ua.	Budapest	1975.01.12.	Zalaréti Ilona	29,430%	29,430%

Keltezés Budapest, 2025. március 10.

Lackó Péter
Ügyvezető

² 38. tényleges tulajdonos:

- a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,
- b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,
- c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,
- d) alapítványok esetében az a természetes személy,
- da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezettek már meghatározottak,
- db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezettek még nem határozták meg, vagy
- dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, vagy
- da)-dc). alponthan meghatározott természetes személy hiányában, aki az alapítvány képviseletében eljár
- e) bizalmi vagyonkezelési szerződés esetében az alábbi személyek:
- ea) a vagyonrendelő(k); nem természetes személy vagyonrendelő esetén annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
- eb) a vagyonkezelő(k); nem természetes személy vagyonkezelő esetén annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
- ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja; nem természetes személy kedvezményezett esetén annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
- ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, valamint
- ee) adott esetben a vagyonkezelést ellenőrző személy(ek); nem természetes személy vagyonkezelést ellenőrző személy esetén annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá
- f) az a)-b) alponthokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője; (2017. évi LIII. tv. (Pmt) 3. § 38. pont)

2. pont: nyilatkozat az átláthatósági nyilatkozatot tevő szervezetben több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel rendelkező szervezetekről, és azok tényleges tulajdonosairól

Ssz.	a szervezet				a szervezet tényleges tulajdonosainak						
	neve	tulajdoni hányadának mértéke (%)	befolyásának , vagy szavazati jogának mértéke (%)	adóilletősége	neve	szül. neve	szül. helye	szül. ideje	anyja szül. neve	tulajdoni hányad (%)	befolyás, szavazati jog mértéke (%)
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Keltetés Budapest, 2025. március 10.

Lackó Péter
Ügyvezető