

Ikt.szám: VI/B/228-2/2025.

TÁMOGATÓI OKIRAT

Ezúton értesítem, hogy Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 1/2025. (II.13.) önkormányzati rendelete alapján

támogatásban részesül.

Jelen támogatói okiratban foglaltak alapján támogatási jogviszony jön létre egyrészről

Támogató: Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata
székhely: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
adószám: 15733562-2-17
bankszámlaszám: 11746005-15416566
képviseli: Berlinger Attila József polgármester,

másrészről

Támogatott: Szekszárdi Fekete Gólyák Kézilabda Club
székhely: 7100 Szekszárd, Mátyás király u. 8. fsz. 7.
adószám: 18868096-1-17
számlavezető pénzintézet neve: K&H Bank
bankszámlaszám: 10404601-50527090-88501006
képviseli: Bay Attila elnök

között az alábbi feltételekkel:

Előzmények

A Szekszárdi Fekete Gólyák Kézilabda Club Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése költségvetéséből közvetlenül 2024-ben részesült első alkalommal támogatásban. A 2024. évi költségvetéséről szóló 4/2024. (III.14.) rendeletében szereplő 505-4 egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre – 2 alszámú államháztartáson kívüli szervezetek egyesületek támogatása előirányzata terhére 3.000.000,- Ft összeget kapott. Az azt megelőző években a Sportkeret pályázat keretein belül részesült az egyesület támogatásban. A club minden évben időben, szakmailag és pénzügyileg rendben elszámolt.

1. Támogatás összege: 3.000.000 Ft (azaz hárommillió forint).

2. Támogatás forrása:

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetéséről szóló 1/2025. (II.13.) rendeletében szereplő 505-4 egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre – 2 alszámú államháztartáson kívüli szervezetek egyesületek támogatása előirányzata terhére.

3. A támogatás rendelkezésre bocsátásának módja:

Támogató jelen támogatói okirat kiadását követően utalja át a támogatási összeget Támogatott fent megnevezett bankszámlaszámára.

Támogatott az ezen okiratban megjelölt bankszámlájára átutalt összegért feltétel nélkül és teljes mértékben objektív felelősséggel tartozik függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.

4. A támogatás felhasználásának feltételei:

- 4.1. Támogatott a támogatási összeget kizárólag jelen támogatói okiratban meghatározott célra használhatja fel.

A támogatás célja: 2025. évi működési költségei finanszírozása.

- 4.2. Támogatott köteles a támogatási összeget jelen támogatói okiratban meghatározott határidőig felhasználni.

- 4.3. Felhasználási határidő:

Támogatott tevékenység kezdő napja: **2025. január 1. napja.**

Támogatott tevékenység utolsó napja: **2025. december 31. napja**

- 4.4. Támogatott köteles a támogatási összeg felhasználásáról jelen támogatói okiratban meghatározott határidőig pénzügyi és szakmai beszámolót készíteni.

Elszámolási határidő: a támogatási összeg felhasználásától számított 30 nap, de legkésőbb **2026. január 31. napja.**

A pénzügyi beszámolót Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a közpénzek felhasználásának átláthatóságáról és az államháztartáson kívüli források átadásáról és átvételéről szóló 3/2017. (II.8.) önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: Rendelet) foglaltak szerint, a Rendelet mellékletét képező elszámoló lapon kell benyújtani. Az elszámoló lap jelen támogatói okirat mellékletét képezi.

Támogatott részére további támogatás nyújtásának feltétele a pénzügyi és szakmai beszámoló Támogató által történő elfogadása.

5. A támogatási jogviszony időtartama

A Felek közötti támogatási jogviszony határozott időre szól. A támogatási jogviszony jelen támogatói okirat kiadásától a támogatási összeggel való elszámolás elfogadásáig, vagy a támogatási okirat visszavonásáig tart.

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése

Támogató jogosult a támogatási jogviszony ideje alatt a Támogatott támogatásra jogosultságának feltételeit, valamint a támogatás felhasználását ellenőrizni. Támogatott a Támogató ellenőrzéséhez szükséges feltételeket biztosítja, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást megadja, a támogatással történő elszámolás elfogadásáig minden iratot (különösen a támogatási kérelmet, a benyújtott pályázatot, valamint a támogatás elszámolásával kapcsolatos minden dokumentumot) köteles megőrizni. A támogatási összegre vonatkozó pénzügyi és szakmai beszámoló elfogadottnak tekinthető, amennyiben Támogató azt a benyújtástól számított 30 napon belül nem kifogásolja.

A Támogatott tudomásul veszi, hogy 5 évig ellenőrizhető 200.000,- Ft feletti árubeszerzés, szolgáltatás rendelés esetén szerződést kizárólag írásban köt.

7. A támogatói okirat visszavonása, a támogatási összeg visszafizetése

- 7.1. Amennyiben a Támogatott a támogatási jogviszony időtartama alatt a jelen támogatói okirat 4. pontjában foglalt feltételeket nem teljesíti, Támogató jelen támogatói okirat visszavonásával egyidejűleg felszólítja a Támogatottat a támogatási összeg késedelmi kamatokkal növelt összegének visszafizetésére. Támogatott köteles a támogatási összeg késedelmi kamatokkal növelt összegét a támogatói okirat visszavonásától számított 15 napon belül Támogató fent megnevezett bankszámlaszámára történő átutalással visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás folyósításának első napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

- 7.2. Támogató jogosult a támogatói okiratot visszavonni abban az esetben is, hogy ha Támogatott támogatásra jogosultságának feltételeiben olyan változás következik be, amely következtében már nem lenne jogosult támogatásra, illetve ha Támogatott a támogatásra jogosultság feltételeire vonatkozóan hamis tartalmú nyilatkozatot tesz. A támogatás visszafizetésére a 7.1. pontban foglalt szabályok az irányadók.
- 7.3. Támogató a támogatást részben is visszavonhatja. A Támogató a visszavonás során figyelembe veszi különösen az eltelt időt, a megvalósult feladat mértékét és a Támogatott magatartásának felróhatóságát.
- 7.4. Támogatott köteles a támogatásból fel nem használt összeget az elszámolási határidőt követő 15 napon belül visszafizetni Támogató fent megnevezett bankszámlaszámára.
- 7.5. a Támogatott a támogatási összeget köteles elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználásáról külön számviteli nyilvántartást vezetni, azt a Támogató által ellenőrizhető módon kezelni, nyilvántartási, valamint a Támogató általi jóváhagyástól legalább 5 évig megőrizni.

8. Biztosítékok

- 8.1. Támogatott köteles jelen támogatói okirat aláírásáig a Támogató részére átadni a Támogatott számlavezető pénzintézete által ellenjegyzett, a Támogató javára szóló, valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, azonnali beszedési megbízásra felhatalmazó nyilatkozatát, a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legalább harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt. Amennyiben a Támogatott több bankszámlával rendelkezik, egyidejűleg nyilatkozva a felhatalmazások sorrendjéről.
- 8.2. Amennyiben a Támogatott jelen támogatói okirat 7.1. pontjában meghatározott támogatás visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti, a visszafizetési kötelezettség érvényesítése a 8.1. pontban meghatározott felhatalmazás útján beszedési megbízással történik. A Támogatott a beszedési megbízás megküldésével kijelenti, hogy a bejelentetteken kívül további bankszámlája nincs.

9. Egyéb rendelkezések

- 9.1. Támogató és Támogatott a támogatási jogviszony megszűnéséig a kapcsolattartásra jogosult képviselőket az alábbiak szerint jelölik ki:

Támogató részéről:

Név: Asztalos Adrienn

Tel.: 74/504-175

E-mail: asztalos.adrienn@szekszard.hu

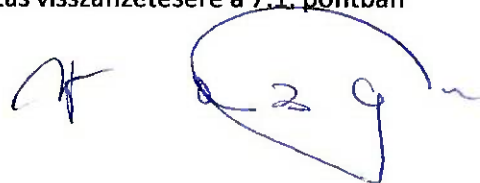
Támogatott részéről:

Név: Bay Attila

Tel.: 30/556-3518

E-mail: bay@fgkc.hu

- 9.2. Amennyiben a Támogatott jelen okiratban meghatározott adataiban változás következik be, köteles azt a tudomására jutástól számított 8 napon belül írásban bejelenteni a Támogatónak. Amennyiben Támogatott új bankszámlát nyit, azt 8 napon belül köteles bejelenteni a Támogatónak, egyúttal csatolni az új bankszámlára vonatkozó – a 8.1. pontban meghatározott tartalmú – beszedési megbízás benyújtására szóló felhatalmazást, valamint nyilatkozni a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.
- 9.3. Amennyiben Támogatott rajta kívül álló okból a támogatói okirat 4. pontjában meghatározott támogatás felhasználásának feltételeit nem tudja teljesíteni, köteles azt Támogató felé írásban jelezni, egyúttal kezdeményezheti a támogatói okirat módosítását. A támogatói okirat módosításáról, támogatási megállapodás megkötéséről vagy a támogatói okirat visszavonásáról Támogató Támogatott jelzésétől számított 8 napon belül dönt. A támogatói okirat visszavonása esetén a támogatás visszafizetésére a 7.1. pontban



- foglalt szabályok az irányadóak. Támogató jelen támogatói okiratot a 9.2. pontban foglalt eseteken kívül is jogosult egyoldalúan módosítani.
- 9.4. Amennyiben Támogató a Támogatott által benyújtott támogatási kérelem vagy pályázat tartalmától eltérő tartalmú támogatói okiratot ad ki, vagy a támogatói okiratot egyoldalúan módosítja, a támogatási jogviszony Támogatott elfogadó nyilatkozatával jön létre. Elfogadásnak kell tekinteni azt is, hogy ha a Támogatott a támogatói okirat közlésétől számított 8 napon belül nem tesz nyilatkozatot.
- 9.5. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatói okiratban feltüntetett személyes adatait a Támogató a GDPR 6. cikk (1) c) pontja alapján jogi kötelezettség teljesítése, valamint a GDPR 6. cikk (1) e) pontja alapján közérdekből végzett feladat teljesítése érdekében kezeli. Egyben kijelenti, hogy a személyes adatai kezelésére vonatkozó nyilatkozatot a pályázatához, illetve a támogatási kérelméhez csatolta.
- 9.6. Jelen támogatói okiratban nem szabályozott kérdésekben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, a közpénzek felhasználásának átláthatóságáról és az államháztartáson kívüli források átadásáról és átvételéről szóló 3/2017. (II.8.) önkormányzati rendelet, valamint a Ptk. hatályos rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

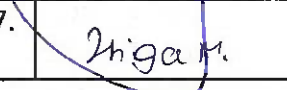
Szekszárd, 2025. február 27.


Bay Attila
 Szekszárdi Fekete Gólyák Kézilabda Club




Berlinger Attila József
 Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata



<u>Ellenjegyzés</u>	<u>Ellenjegyző neve és beosztása</u>	<u>Dátum</u>	<u>Aláírás</u>
Jogi ellenjegyzés	dr. Zsíkó-Gál Klaudia jegyző	2025. február 27.	
Pénzügyi ellenjegyzés	Zsiga Marianna igazgatóságvezető	2025. február 27.	

Mellékletek:

- 1.számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
- 2.számú melléklet: Összeférhetetlenségi nyilatkozat
- 3.számú nyilatkozat: Támogatott számlavezető pénzintézete által ellenjegyzett azonnali beszédési megbízás
- 4.számú melléklet: Költségvetési táblázat
5. számú melléklet: Elszámolási útmutató
6. számú melléklet: Nyilatkozat de minimis támogatás igénybevételéről

4. melléklet a 3/2017. (II. 8.) önkormányzati rendelethez

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpontjában meghatározott

Támogatott neve: (pályázati név) Szekszárdi Fekete Gólyák KC
Pályázati azonosító:

**ÁTLÁTHATÓ SZERVEZET:
CIVIL SZERVEZET VAGY VÍZITÁRSULAT RÉSZÉRE**

a 3/2017. (II. 8.) önkormányzati rendelet 3. § (5) bekezdésében előírt kötelezettség teljesítéséhez.

Alulírott

Név: Bay Attila
Beosztás: elnök
születéskori név: Bay Attila
anyja neve: Radnai Teréz
születési helye, ideje: Szekszárd 1963.07.02

mint a

szervezet neve: Szekszárdi Fekete Gólyák KC
székhelye: 7100 Szekszárd, Mátyás király utca 8
adószáma: 18868096-1-17
törvényszéki nyilvántartásba vételi száma: 17-02-0001762

aláírásra jogosult képviselője – a polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – úgy nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpontja alapján átlátható szervezetnek minősül, és megfelel a következő együttes feltételeknek:

- a) az általam képviselt szervezet vezető tisztségviselői megismerhetők, amelyről részletesen a jelen nyilatkozat 1. pontjában nyilatkozom;
- b) az általam képviselt szervezet, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel;
- c) az általam képviselt szervezet székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában, vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem. Amennyiben ezen kötelezettségemnek nem teszek eleget és a nyilatkozatot kérő szerv tudomására jut, hogy az általam képviselt szervezet nem átlátható, tudomásul veszem, hogy amennyiben írásbeli felszólításra 5 munkanapon belül nem nyilatkozom a szervezet átláthatóságáról a nyilatkozatot kérő szerv jogosult a szerződéstől egyoldalúan elállni és részemre a kifizetést nem teljesíthet.

Szecsárdi Fekete Golyák KC
Szecsárd. Malyas király u. 8. sz.
7-100
1306-1307
cégszerű aláírás
vezető tiszt/székviseelőirol¹

Ssz.	Név	Szül. név	Szül. hely	Szül. ideje	Anyja neve	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás, szavazati jog mértéke (%)
1.	Bay Attila	Bay Attila	Szekszárd	1963.07.02	Radnai Teréz	0	0
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							

1 vezető tisztségviselő **egyesületénél**: az ügyvezető vagy az elnökség tagjai (Ptk. 3:77. §) **alapítványánál**: a kuratórium tagjai (Ptk. 3:397. § (1) bekezdés) **civil társaságánál**: a létesítő okiratban az ügyek vitelére feljogosított személy vagy testület tagjai (Ptk. 3:21. §) **vízitársulatnál**: intézőbizottság elnöke és tagjai, felügyelőbizottság elnöke (2009. évi CXLIV. törvény 31. § (1) bekezdés, 33. § (1) bekezdés)

2 melléklet a 3/2017. (II. 8.) önkormányzati rendelethez

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról

A Pályázó neve: **Szekszárdi Fekete Gólyák KC**

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság cégneve:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 7100 Szekszárd, Mátyás király utca 8.

Képviselőjének neve: Bay Attila elnök

Nyilvántartásba vételi okirat száma: 17-02-0001762

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Szekszárdi Törvényszék

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Közpvtv.)

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

☐

2. fennáll az ...pont alapján

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

☐

2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Szekszárd, 2025. március 4.



Aláírás/Cégszerű aláírás

FELHATALMAZÁS

K&H Bank Zrt.
Szekszárdi fiókja
Széchenyi utca 18-20.
7100

A Szekszárdon, 2025. év február hó 27. napján kelt támogatói okirat 8 pontja alapján **Szekszárdi Fekete Gólyák KC** (székhely: 7100 Szekszárd, Mátyás király utca 8. képviseli: Bay Attila elnök) felhatalmazza **Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatát** (7100 Szekszárd, Béla király tér 8., bankszámlaszáma: 11746005-15416566, képviseli: Berlinger Attila József polgármester), mint jogosultat, hogy a támogatói okirat alapján létrejött támogatási jogviszonyból eredő lejárt követelését az **K&H Bank**-nál vezetett **10404601-50527090-88501006** pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy nyilatkozat nélkül beszédési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül.

A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát nyit, erről a tényről és annak adatairól Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzatát írásban tájékoztatja, továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a hitelintézet felé.

Jelen felhatalmazás alapján a hitelintézet a követelést – pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére – legalább harmincöt napra sorba állítja.

Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszédési megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

Kelt: Szekszárd, 2025. március 4.



A számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Gémesné Nyitrai Anett

Záradék:

ALÁÍRÁS RENDBEN

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy beszédési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.



A hitelintézet cégszerű aláírása és bélyegzője

Gémesné Grajsza Anita

Gémesné Nyitrai Anett

11. 2019. 11. 11.

Költségvetési táblázat

KIADÁS TÍPUSA			Támogatási összegeből fedezett kiadások (Ft- ban)	Más forrásból fedezett kiadások (Ft- ban)/önrész;TAO/ ...	Költségvetés indoklása költségmeneként részletezve, lehetőleg óradíjakat, egységárakat, darabszámokat alkalmazva
A	DOLOGI KIADÁSOK		3 000 000		
A1	Ingatlan üzemeltetés költségei, bérleti díj		300 000	0	Iroda bérlet
A2	Jármű üzemeltetés költségei		800 000	0	csapat szállító buszok
A3	Egyéb eszközök üzemeltetésének költségei				
A4	Adminisztráció költségei PR, marketing költségek, Kommunikációs költségek		310 000	0	könyvelési díj
A5	Utazás, kiküldetés költségei				
A6	Egyéb beszerzések, a feladat ellátásához kapcsolódó, nevesített beszerzések, szolgáltatások				
A7	Élelmiszer, étkezés költségei				
A8	Szállítás		1 590 000		Kézilabda Kupa, edzőtábor költsége
A9	Megbízási díj (számlás kifizetés)				
B	BÉRKÖLTSÉGEK ÉS SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK				
B1	Bérköltség				
B2	Megbízási jogviszony díja (bérszámfejtett)				
B3	Térítésmentes közreműködés (önkéntes munka) becsült forint értéke (max 50%)				
C	TÁRGYI ESZKÖZÖK, IMMATERIÁLIS JAVAK				
C1	Tárgyi eszközök				
C2	Beruházás, felújítás				
Z	ÖSSZKÖLTSÉG (Z=A+B+C):		3 000 000		



sz. melléklet

4

Támogatás elszámolása és ellenőrzése

A szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának végső határideje **2026. január 31.**

A Támogatottak a támogatás felhasználásáról a támogatási megállapodás alapján kötelesek számot adni szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás formájában. A pénzügyi elszámolást és a szakmai beszámolót a Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Humán Osztálya megvizsgálja és elektronikus úton hiánypótlásra szólíthat fel megadott határidő megjelölésével. A beszámoló készítése során figyelmet kell fordítani arra, hogy a támogatói okirat mellékelt költségvetése szerint a támogatás teljes összegével el kell számolni.

Pénzügyi elszámolás

A pénzügyi elszámolás keretein belül a támogatási megállapodásban megjelölt időszakban megvalósult gazdasági események költségeit, a támogatási összeg felhasználását igazoló számviteli bizonylatokat és azok pénzügyi teljesítését (kifizetését) igazoló bizonylatokat egy számlaösszesítő melléklettel együtt kell benyújtani a Humán Osztály részére.

Pénzügyi elszámolás formai kellékei:

Az elszámolás során a hiányos, vagy hiányosan kitöltött, olvashatatlan vagy nem eredetivel megegyező vagy nem szabályos aláírással benyújtott számviteli bizonylat hitelesített másolat nem fogadható el.

Számviteli bizonylatok záradékolása és hitelesítése

A számviteli bizonylatok eredeti példányára rá kell vezetni a „VI./B/220-3/2025. számú szerződésre... Ft elszámolva.” mondatot, majd a számlát le kell fénymásolni. A másolatra rá kell vezetni „Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat” kifejezést. Ezt követően a Kedvezményezett a másolatot keltezéssel látja el, és aláírásával hitelesíti azt.

Pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylatok

Minden gazdasági esemény kiadásait igazoló számviteli bizonylathoz, annak értékének pénzügyi teljesítését (kifizetését) igazoló bizonylatot is csatolni kell, hitelesítve:

- készpénzben történő kifizetés esetén
 - kiadási pénztárbizonylat, vagy
 - időszaki pénztárjelentés, naplófőkönyv (nyitó-záró egyenleg szerepeljen rajta)
- utalással teljesített kiegyenlítés esetén
 - bankszámlakivonat (nyitó és záró egyenleget tartalmazza)
 - internetes számlatörténet (nyitó és záró egyenleget tartalmazza)

A bizonylatokat másolni szükséges és a fent említett módon hitelesíteni.

Pénzügyi elszámolás kötelező tartalma

A pénzügyi elszámolás részeként a következőket minden esetben papíralapon kell beküldeni:

- Az elszámolólap és a számlaösszesítő a szervezet képviselője által aláírt eredeti példányát, amely az elszámolni kívánt kiadásokat alátámasztó számviteli bizonylatok adatait tartalmazza.
- Elszámolni kívánt kiadásokat igazoló, záradékolt számviteli bizonylatok hitelesített másolatát
- Pénzügyi teljesítést (kifizetést) igazoló bizonylatok hitelesített másolatát.

- nDologi vagy felhalmozási kiadások esetén a kapcsolódó szerződés, megrendelő, megállapodás hitelesített másolatát. (200.000,- Ft felett kötelező.)
- Könyvelési díj elszámolása esetén a könyvelési díjhoz kapcsolódó szerződés hitelesített másolatát
- A szervezet tulajdonában lévő gépjármű, a költségvetés alapján történő, költségeinek elszámolása esetén a gépjármű forgalmi engedélyének hitelesített másolatát, menetlevél hitelesített másolatát, utaslista hitelesített másolatát
- Egyéb utazási költség elszámolása esetén kiküldetési rendelvénnyel záradékolt és hitelesített másolatát
- Személyi kifizetés elszámolása esetén a munkaszerződés, a kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolatát
- Amennyiben a számlához megbízási szerződés tartozik és a számlán hivatkozás szerepel a megbízási szerződésre, akkor a megbízási szerződés hitelesített másolatát.
- Nem számolhatóak el a kapcsolt és partnervállalkozások/egyesületek által kiállított számlák.

Pénzügyi elszámolásban megengedett eltérések

A beszámolókor szerződésmódosítási kérelem benyújtása nélkül is eltérhet a támogatói okiratban rögzített, elfogadott költségtervtől az alábbiak szerint:

- Tervezett összegtől lefelé korlátlan mértékben eltérhet, vagyis kevesebb összeget elszámolhat (lemondó nyilatkozat csatolásával, visszafizetéssel és a bankkivonat hitelesített másolatának beküldésével)
- A támogatási összeg és a saját forrás erejéig elkészített részletes költségvetési terv egyes költségvetési fősorai között a támogatási megállapodásban jóváhagyottakhoz képest legfeljebb 10%-kal térhet el.
- A pénzügyi elszámolás során a költségvetés egyes fősorain belül új költségvetési sor (alsor) nyitása nem lehetséges a támogatási összegre, vagyis olyan alsorra számolható el a költség, amelyre a Támogatott korábban is tervezett támogatásból.

Szakmai beszámoló

A szakmai beszámoló a kérelemben vállalt feladatok megvalósulását mutatja be. A beszámolóban a felsorolt feladatoknak igazodniuk kell a pénzügyi elszámolás költségvetési soraihoz. Itt kell szövegesen bemutatni a támogatási cél megvalósulásának körülményeit: tágabb és konkrét célkitűzések megvalósulása, elért eredmények leírása, résztvevők száma, elért célcsoport száma. (Amennyiben a vállalt feladatok megvalósítása során változások történtek a támogatási megállapodáshoz képest, az eltéréseket indokolni szükséges.) A szakmai beszámoló részét képezhetik: kiadványok, fényképek, meghívók, jelenléti ívek stb... (Konkrét rendezvények esetén résztvevők bevonásával megvalósuló programok esetében felhívjuk a figyelmet a jelenléti ívek használatára. A beszámolóban minimum 2500 karakternek, maximum 4800 karakternek kell lennie. (szóközzel együtt))

A 5. mellékletben foglaltakat tudomásul veszem és elfogadom.

Szekszárd, 2025. február 25.



Bay Attila

Szekszárdi Fekete Golyák Kézilabda Club

**Nyilatkozat
de minimis támogatás igénybevételéről**

Név : Szekszárdi Fekete Gólyák KC
Székhely: 7100 Szekszárd, Mátyás király utca 8.
Alapító okirat/cégjegyzék szám: 17-02-0001762
Vállalkozói igazolvány száma: -
Adószám: 18868096-1-17

Nyilatkozom, hogy Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Ifjúsági, Sport és Köznevelési Bizottságához benyújtott 2025. évi működési támogatás tárgyú pályázat/kérelem* beadását megelőző két pénzügyi évben, illetve a folyamatban lévő pénzügyi év során

a) az általam képviselt vállalkozás nem részesült, de minimis, azaz csekély összegű támogatásokról szóló rendelet hatálya alá tartozó támogatásban.

**b) az általam képviselt vállalkozás részesült de minimis, azaz csekély összegű támogatásokról szóló rendelet hatálya alá tartozó támogatásban, melynek bruttó támogatás tartalma: _____ Ft, azaz
_____ Ft.**

Tudomásul veszem, hogy Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Humán Bizottsága által nyújtott támogatáshoz kapcsolódóan jogszabályban előírt külön nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettség terhel.

Kelt: Szekszárd, 2025. március 4.



.....
aláírás

* a megfelelő szövegrész aláhúzendó