

82-2025-0096
Ikt. szám: V/C/3-1/2025
158742

BÉRLETTEL VEGYES SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata polgármesterének és jegyzőjének a beszerzések lebonyolításának szabályzatáról szóló 9/2018. (V.18.) együttes utasításának 1. § (3) bekezdés b) pontja alapján egyrészről

Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

Cím: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Adószám: 15416566-2-17
Bankszámlaszám: 11746005-15733562-00000000 OTP Bank
Képviseli: Dr. Zsíkó-Gál Klaudia jegyző
mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a

BRAVOGROUP RENDSZERHÁZ Kereskedelmi Kft.

Székhely: 1145 Budapest, Újvilág utca 50-52.
Cégjegyzékszám: 01-09-677773
Adószám: 11809360-2-42
Bankszámlaszám: 11736006-20359849
Képviseli: Berke Tamás ügyvezető
mint szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**),

a továbbiakban együtt, mint **Felek**, vagy **Szerződő felek** között alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

ELŐZMÉNYEK

- A. Megrendelő „Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részére nyomtatóeszközök bérlete és a bérelt nyomtatóeszközök üzemeltetése” tárgyban, Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata polgármesterének és jegyzőjének a beszerzések lebonyolításának szabályzatáról (módosításokkal egységes szerkezetben) szóló 9/2018. (V.18.) együttes utasítása (a továbbiakban: **Beszerzési szabályzat**) „5. A beszerzési eljárás megindítása, beszerzési értékhatárok” c. pontja 5. § (2) bekezdés b) pontja alapján árajánlattételi felhívás megküldésével induló beszerzési eljárást (a továbbiakban: **Eljárás**) folytatott le (1. melléklet).
- B. Megrendelő a beszerzési eljárás eredményét 2025. év február 8. napján kihirdette azzal, hogy a beszerzési eljárás nyertese, mint a legalacsonyabb árat tartalmazó ajánlatot (2. melléklet) benyújtó gazdasági szereplő lett, amely alapján a Felek a jelen szerződést (a továbbiakban: **Szerződés**) megkötik.
- C. A beszerzési eljárás árajánlattételi felhívásához kapcsolódó valamennyi írásbeli dokumentáció, illetve Szolgáltató ajánlata a Szerződéssel együtt értelmezendő. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Szerződésben és az árajánlattételi felhívásban foglaltak között ellentmondás áll fenn, úgy a Felek az árajánlattételi felhívásban rögzítetteket tekintik irányadónak azzal, hogy amennyiben a jelen pontban hivatkozott dokumentumok és valamely vonatkozó jogszabály rendelkezései között áll fenn ellentmondás, úgy a Felek a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint kötelesek eljárni.

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- I.1. A Szerződés tárgya a Szerződés 3. mellékletében részletesen meghatározott műszaki paramétereknek megfelelő, 22 db. nyomtatóeszköz (a továbbiakban: **Eszköz**) bérlete, valamint a nyomtatóeszközök teljes körű üzemeltetése a Szerződésben rögzített feltételek szerint, a Szerződésben meghatározott szolgáltatási díj ellenében.

II. TELJESÍTÉSSEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

- II.1. Szolgáltató a Megrendelőnek bérbe adja, a Megrendelő pedig bérbe veszi a 3. mellékletben meghatározott Eszközöket, illetve azok tartozékait (a továbbiakban **Eszköz** alatt annak tartozékait is érteni kell). A bérleti jogviszony az egyes eszközökre külön-külön értelmezendő. Az egyes eszközöket érintő

joggyakorlás, illetve kötelezettség teljesítés a többi eszközt nem érinti, tehát elválhat egymástól a szerződés egyes tárgyainak jogi helyzete.

- II.2. Szolgáltató a Megrendelő jelen szerződésben rögzített kapcsolattartójával írásban előre egyeztetett időpontban gondoskodik
- a) a Szerződés tárgyát képező Eszközök a Megrendelő által megadott üzemeltetési helyekre való egyszeri leszállításáról (üzemeltetési helyszínek: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8., 7100 Szekszárd, Bezerédj u. 2.)
 - b) az Eszközök leszállítását követő 24 órán belüli
 - ba) egyszeri üzembe helyezéséről;
 - bb) számítógépes hálózatra csatlakoztatott eszközök esetén, a szoftverek egy munkaállomásra való telepítéséről;
 - bc) a felhasználók egyszeri oktatásáról, amely magában foglalja Megrendelő által kijelölt személyek részére nyújtott tájékoztatást és betanítást az eszközök rendeltetésszerű használatáról, valamint az alapvető működésük ismertetését. Szolgáltató az oktatás teljesítését jegyzőkönyvvel igazolja és a résztvevők számára felhasználói kézikönyvet vagy egyéb oktatási segédanyagot biztosít.
- II.3. Felek rögzítik, hogy a birtokbaadás (rendelkezésre bocsátás) pontos körülményeiről és feltételeiről az Eszközök telepítési ütemtervének pontos meghatározása céljából a beszerzési eljárás lezárását követően megkezdtek az egyeztetéseket. A birtokbaadásnak 2025. február 28. napjáig meg kell történnie. A szerződés tárgyát képező Eszközök helyszínre szállításával a kárveszély átszáll a Megrendelőre.
- II.4. Megrendelő az Eszközöket azok rendeltetésének és a Szerződésnek megfelelően használhatja. A Szolgáltató a Szerződés időtartama alatt jogosult a használatot a Megrendelő háborítása nélkül ellenőrizni.
- II.5. Megrendelő köteles a bérelt Eszközökhöz gyárilag előírt, a Szolgáltatótól származó kellékanyagot használni, az Eszközöket a Szolgáltató előírásainak és a felhasználói kézikönyvnek megfelelően, az útmutatások szerint gondosan kezelni és a készülék műszaki állagának megóvása érdekében, annak kezelésére és a kapcsolat tartására legalább egy felelős személyt megnevezni.
- II.6. Megrendelő köteles a Szolgáltató által átadott specifikációban megadott minimális alapterületnél nem kisebb, az Eszközök használati követelményeinek megfelelően pormentes üzemeltetési helyet biztosítani az Eszközök részére, valamint a szükséges (így különösen elektromos hálózati, számítógép hálózati, ill. egyéb) csatlakozásokról gondoskodni. Megrendelő kötelessége az üzemeltetési hely megközelíthetőségének biztosítása.
- II.7. A számítógépes hálózatra csatlakoztatott eszközök esetében a Megrendelő köteles biztosítani, hogy saját informatikusa (rendszergazda) az eszközök számítógépes hálózatra csatlakoztatásakor jelen legyen, és a Megrendelő számítógépes hálózatára a szükséges programokat telepítse.
- II.8. Megrendelő köteles megakadályozni, hogy az Eszközökön a Szolgáltató által megbízott szakembereken kívül más személy javítási munkát vagy egyéb, nem a rendeltetésszerű használatból (pl. Megrendelő által elvégezhető papírelakadás elhárítás, vagy papír, festék utántöltés) eredő beavatkozást végezzen. Az illetéktelen személyek beavatkozásának következtében szükségessé váló javítások költségeit a Megrendelő köteles megtéríteni. Megrendelő csak a Szolgáltató által biztosított, garantált minőségű anyagokat használhatja.
- II.9. Megrendelő tudomásul veszi, hogy az Eszközök a Szolgáltató tulajdonát képezik, azok nem idegeníthetők el és nem terhelhetők meg, továbbá albérlésbe és/vagy használatba sem adhatók és a Szerződés keretein túl el nem mozdíthatók. Megrendelő köteles ezt az információt megosztani vezető tisztségviselőivel és minden olyan személlyel vagy szervezettel, aki/amely az Eszközökhöz hozzáférhet.
- II.10. A Szolgáltató szavatol azért, hogy az Eszközök a Szerződés egész tartama alatt szerződészerű használatra alkalmasak, és megfelelnek a Szerződés előírásainak. A Szolgáltató szavatol továbbá azért, hogy harmadik személynek nincs az Eszközökre vonatkozóan olyan joga, amely a Megrendelő a használatban korlátozza vagy megakadályozza.

- II.11. Felek rögzítik, hogy a szerződésszerű teljesítés körében a Szolgáltató vállalja az Eszközök teljeskörű üzemeltetését, az Eszközök folyamatos, rendeltetésszerű használatra való alkalmasságának biztosítása céljából. Az Eszközök üzemeltetéséhez kapcsolódó szolgáltatások elsődlegesen az üzemeltetés helyén biztosítandók. Amennyiben az üzemeltetés körében végzett valamely tevékenység az üzemeltetés helyén nem biztosítható, úgy az adott eszköz elszállításáról és visszaszállításáról a Szolgáltató saját költségén köteles gondoskodni (azzal összefüggésben többlet díjat a Megrendelővel szemben nem érvényesíthet), figyelemmel az II.18. pontban foglaltakra is. Kivételt képez ez alól amennyiben olyan hiba miatt vált szükségessé a berendezések javítása, illetve elszállítása, melynek oka a Megrendelő nem rendeltetésszerű használatára vezethető vissza. Ilyen esetben a berendezések javítását, illetve a szállítással kapcsolatban felmerült költségeket Megrendelő köteles megtéríteni Szolgáltatónak.
- II.12. A teljeskörű üzemeltetés magában foglalja az Eszközök üzemeltetéséhez szükséges kellékanyagok biztosítását, valamint az Eszközök karbantartását és hibajavítását.
- II.13. Felek rögzítik, hogy karbantartásnak tekintik az olyan, a rendeltetésszerű használat fenntartása érdekében rendszeresen, tervszerűen végzett tevékenységet, amelynek eredményeképp biztosítottá válik a folyamatos, rendeltetésszerű használat fenntarthatósága.
- II.14. Felek rögzítik, hogy a hibajavítás alatt az Eszközök rendeltetésszerű használata során felmerülő hibák javítását értik, amelynek célja, hogy az Eszközök ismét rendeltetésszerű használatra alkalmasak legyenek.
- II.15. A Szolgáltató vállalja, hogy a Szerződés időtartama alatt külön díjazás nélkül **help-desk** szolgáltatást biztosít (telefonos segítségnyújtás) H-Cs 08.00-17.00 óra között, pénteki napokon pedig 08.00-14.00 óra között annak érdekében, hogy az Eszközökkel kapcsolatos, az üzemelés során felmerülő problémákat megoldja, a hibákat elhárítsa, illetve a folyamatos működést biztosítsa, valamint a gépek szakszerű kezelésében a felhasználókat támogassa. A help-desk szolgáltatás elérhetősége: e-mail: hibabe@bravogroupoffice.hu.
- II.16. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megrendelő az eszközök működésében hibát észlel, arról haladéktalanul tájékoztatja a Szolgáltatót (a továbbiakban: **Hibabejelentés**) megjelölve a meghibásodott eszköz típusát, eszközszámát (gépkódját), az eszköz üzemeltetési helyét és a hiba jellegét. Megrendelő vállalja, hogy a Szolgáltató számára az Eszközökhöz való hozzáférést javítás, karbantartás céljából hivatali munkaidőben biztosítja. Amennyiben Megrendelő a hozzáférést nem biztosítja, úgy a kiszállás költségei Megrendelőt terhelik.
- II.17. A Szolgáltató vállalja, hogy a hiba okán feltárását és a hibajavítást a Hibabejelentés Megrendelő általi jelzését követő 8 munkaórán belül az üzemeltetés helyszínén megkezdji. (A 8 munkaóra alatt H-Cs 08.00-17.00 óra között, pénteki napokon pedig 08.00-14.00 óra értendő.)
- II.18. Felek rögzítik, hogy amennyiben valamely, az üzemeltetési szolgáltatás keretében értendő tevékenység okán valamely eszköz üzemkiesése meghaladja a 72 órát, a Szolgáltató köteles az adott eszközzel műszakilag egyenértékű cseregép biztosítására. Műszaki egyenértékűség alatt értik a Felek, ha a cseretermék valamennyi, az 1. mellékletben meghatározott műszaki paraméternek megfelel (vagy ahhoz képest jobb műszaki teljesítményt képvisel).
- II.19. A használatból eredő hulladékot (pl. csomagolás, üres festéktartályok stb.) Szolgáltató ingyenesen köteles elszállítani.
- II.20. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató az üzemeltetési tevékenység során köteles a Szerződésben, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint eljárni, emellett köteles figyelemmel lenni az Eszközök gyártóinak útmutatásaira, valamint a Megrendelő utasításaira.
- II.21. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésben meghatározott feladatokon kívül Szolgáltató köteles külön díjazás nélkül elvégezni azon feladatokat is - amelyek a teljesítését nem teszik lényegesen nehezebbé, illetőleg amennyiben az így felmerülő feladat nem okoz többletköltséget Szolgáltatónak - azonban szükségesek a Szerződésben meghatározott cél megvalósításához.

- II.22. Szolgáltató köteles a jelen szerződést kifogástalanul, magas színvonalon teljesíteni, a feladatot legjobb tudása szerint, maradéktalanul, határidőre elvégezni, valamint köteles a feladattal kapcsolatos minden szervezési és technikai feladatnak eleget tenni.
- II.23. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés tárgyát képező feladatok elvégzése során, a Szerződés időbeli hatálya alatt szorosan együtt kell működnie Megrendelővel.
- II.24. Felek rögzítik, hogy Szolgáltató a Szerződés időbeli hatálya alatt a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni, azonban az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére és teheti terheesebbé a teljesítést. Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítása esetén Szolgáltató köteles a Megrendelőt figyelmeztetni. Amennyiben a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, Szolgáltató a Szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. Szolgáltató köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne vagy veszélyeztetné mások személyét, vagyonát.
- II.25. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő jogosult a Szolgáltató tevékenységét bármikor ellenőrizni, valamint meggyőződni arról, hogy a Szolgáltató a teljesítés során betartja és alkalmazottjaival betartatja a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket és szabályokat. A Szolgáltató nem mentesül a szerződésszegés jogkövetkezményei alól amiatt, hogy a Megrendelő a Szolgáltató tevékenységét nem vagy nem megfelelően ellenőrizte.
- II.26. Szolgáltató érdekkörében felmerülő bármely akadály esetén is köteles a tevékenységet elvégezni vagy elvégeztetni. Amennyiben a munkát kényszerűségből mással végezteti el, úgy a jelen szerződésben meghatározott díjakon felüli esetleges költségeket viselni köteles.
- II.27. Amennyiben Szolgáltatónak a jelen szerződésben és mellékletében nem szereplő, de a teljesítéshez szükséges egyéb információra van szüksége, köteles az információ igényéről a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

III. DÍJ MEGFIZETÉSE, A TELJESÍTÉS ELISMERÉSÉNEK SZABÁLYAI, A SZÁMLÁZÁS MÓDJA

- III.1. Felek rögzítik, hogy a Szerződés keretében kifizetésre kerülő díjakkal a Felek utólag számolnak el egymással, a Szolgáltató előleg igénybevételeire nem jogosult. Felek az egyértelműség céljából rögzítik, hogy utólagos elszámolással kerül kiegyenlítésre az Eszközök bérleti díja is a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:336. § (1) bekezdésében foglaltaktól eltérően.
- III.2. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató az Eszközök bérbeadásáért havonta mindösszesen nettó 289.334 Forint + Áfa bérleti díjra jogosult. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató az Eszközök teljeskörű üzemeltetéséért havonta mindösszesen nettó 406.542 Forint + Áfa üzemeltetési díjra jogosult azzal, hogy amennyiben a teljeskörű üzemeltetési díj az adott havi tényleges nyomatszámok alapján meghaladja a jelen pontban rögzített teljeskörű üzemeltetési díjat, úgy Szolgáltató jogosult a többlet nyomatszámok nyomán felmerülő díjat a jelen Szerződés 3. számú mellékletében rögzített áron a III.4. pont szerint negyedévente kiszámlázni Megrendelő felé. A teljeskörű üzemeltetés díja magában foglalja az Eszközök üzemeltetéséhez szükséges kellékanyagokat, alkatrészeket (ideértve a gyártói előírásoknak megfelelő festékanyagot is), valamint az Eszközök karbantartásához és hibajavításához szükséges valamennyi díjat és költséget (így különösen anyagköltség, kiszállási díj, óradíj), nem tartalmazza azonban a felhasznált papír, tűzőkapocs és a használathoz szükséges energia biztosítását. (A bérleti díj és üzemeltetési díj együtt: Szolgáltatási díj.) Felek rögzítik, hogy Szolgáltató évente egyszer, a szerződés évfordulóján jogosult az itt meghatározott Szolgáltatási díjait a KSH által közzétett fogyasztói árindexnek megfelelő mértékben módosítani.
- III.3. Megrendelő a Szolgáltatási díjat 2025., 2026. és 2027. évi költségvetése kerete terhére szolgáltatja.

- III.4. Megrendelő a nyomatszámot a korábbi felhasználás alapján határozta meg, azonban fenntartja magának a jogot arra, hogy azt meghaladó számban kerüljön sor nyomtatásra. Ezzel összefüggésben a 3. mellékletben rögzített nyomatszámot meghaladó felhasználás esetén a Megrendelő havi adatszolgáltatása alapján, negyedévente kerül elszámolásra a többletdíj.
- III.5. Megrendelő köteles az Eszközök számlálóinak állását a hónap utolsó napján leolvasni és továbbítani. Az Eszköznek alkalmasnak kell lennie a nyomtatás- és költség-felügyeleti rendszer (nyomatmenedzsment megoldásra). Az adatszolgáltatás a Szerződés VIII.4. pontjában meghatározott elektronikus postafiókra történik. Amennyiben az adatszolgáltatás a fenti határidőre nem érkezik meg a Szolgáltatóhoz, a Megrendelő feltétlenül és visszavonhatatlanul hozzájárul, hogy a Szolgáltató egy átlagosan becsült nyomatszámot számlázzon. Az esetleges eltérések a III.4. pontban meghatározott negyedéves elszámolásnál kerülnek kiegyenlítésre (kiszámlázásra illetve jóváírásra). A túlfizetés jóváírása elsődlegesen beszámítás útján történik. Felek megállapodnak, hogy a fel nem használt nyomatszám a tárgyhónapot követő hónapra átvihető.
- III.6. A fentiek alapján a Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltatási díjat átalánydíjnak tekintik, amelyek a Szerződés ellentétes rendelkezései hiányában tartalmazzák a Szolgáltatónak a Szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költségét és díját, ezért a Szolgáltató a Megrendelővel szemben fizetési igényt semmiféle jogcímen nem támaszthat.
- III.7. A Szolgáltató nem jogosult Szolgáltatási díjra arra az időre, amely alatt a Megrendelő az eszközöket a saját érdekkörén kívül felmerült okból nem használhatja (ide nem értve az II.18. pont szerinti csereeszköz, mely esetben Szolgáltató Szolgáltatási díjra ugyanúgy jogosult).
- III.8. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő részéről erre kijelölt személy a tárgyhónapot követő hónap 5. naptári napjáig teljesítésigazolást állít ki a Szolgáltató részére a megvalósult teljesítésekről.
- III.9. A Megrendelő részéről a teljesítés igazolására - a gondnokságvezető előzetes igazolása alapján - Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának jegyzője vagy aljegyzője jogosult.
- III.10. A Szolgáltató a teljesítésigazolás birtokában, annak megfelelően jogosult a számla kiállítására.
- III.11. A Szolgáltató a számlát az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169. §-ában, továbbá a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. §-ának (1) és (3) bekezdésében, valamint a számla és a nyugta adóigazgatási azonosításáról, valamint az elektronikus formában megőrzött számlák adóhatósági ellenőrzéséről szóló 23/2014. (VI. 30.) NGM rendeletben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően köteles kiállítani. Szolgáltató a számlán köteles feltüntetni a tevékenység leírását, valamint köteles csatolni a teljesítésigazolás egy példányát. A Szolgáltató a számlán külön soron köteles feltüntetni a bérleti díjat és az üzemeltetési díjat.
- III.12. A Szerződés III.11. pontjában meghatározott követelményeknek nem megfelelően kiállított számlát a Megrendelő nem fogadja be, azt kiegyenlítés nélkül visszaküldi a Szolgáltató székhelyére, és az ebből eredő fizetési késedelemért felelősséget nem vállal.
- III.13. Az elszámolás és a kifizetés pénzneme: magyar forint (HUF).
- III.14. Számlázási cím és számlaküldési cím: Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 7100 Szekszárd, Béla király tér 8. Elektronikus számlázás esetén Szolgáltató a postmaster@szekszard.hu e-mail címre küldi meg az e-számlát.
- III.15. Amennyiben Szolgáltató a számlát nem a Szerződés III.14. pontjában meghatározott címre küldi meg, a Megrendelő az ebből eredő késedelemért nem vállal felelősséget.
- III.16. Felek rögzítik, hogy a számla kiegyenlítése a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően 30 naptári napon belül, banki átutalással történik Szolgáltató számlájára. A fizetési határidő kezdete a Szerződés és a jogszabályok szerint kiállított számla Megrendelő általi kézhezvételének napja.

- III.17. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Megrendelő a számla kiegyenlítésével késedelembe esik, a Szolgáltató a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamatra tarthat igényt.

IV. SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS KÖVETKEZMÉNYEI

- IV.1. Felek rögzítik, hogy szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik Fél jogszabály, illetve a Szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését neki felróhatóan részben vagy egészben elmulasztja, illetve kötelezettségét neki felróhatóan a Szerződésben foglalt előírásoktól eltérően teljesíti.
- IV.2. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató a Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján kötbér fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha a Szerződést olyan okból, amelyért felelős, megszegi.

Késedelmi kötbér

- IV.3. Amennyiben a Szolgáltató az Eszközök leszállítása és üzembe helyezése kapcsán késedelmesen teljesít olyan okból, amelyért felelős, késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér alapja a havi Bérleti díj, mértéke 0,5% / naptári nap, de legfeljebb 20 naptári napnak megfelelő tétel.
- IV.4. Amennyiben a Szolgáltató az üzemeltetési szolgáltatás tekintetében késedelembe esik (azaz a hibajavítást nem kezdi meg a Hibabejelentéstől számított 8 órán belül), késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér mértéke az alábbiak szerint alakul:
- a) 8 munkaórát meghaladó, de 24 munkaórát el nem érő késedelem esetén 5.000 forint/alkalom,
 - b) 24 munkaórát elérő, de 48 munkaórát el nem érő késedelem esetén 10.000 forint/alkalom.
 - c) 48 munkaórát meghaladó késedelem esetén 40.000 forint/minden megkezdett késedelmes hét (egy hét alatt a Megrendelő 7 naptári napot ért), de legfeljebb 2 hétnek megfelelő késedelem.
- IV.5. Amennyiben a Szolgáltató felróható késedelme meghaladja a IV.3. pontban és a IV.4. c) pontban meghatározott maximum mértéket, a Megrendelő jogosult a teljesítést meghiúsultnak tekinteni.
- IV.6. Megrendelő csak abban az esetben tarthat igényt a késedelmi kötbérre, amennyiben a késedelem a Szolgáltató hibájából ered. Ha a Megrendelő a Szolgáltató által ésszerűen kért, a szerződésszerű teljesítéshez szükséges információt, adatot, nyilatkozatot, hozzájárulást, döntést a Szerződő felek által írásban rögzített határidőn belül nem bocsátja a Szolgáltató rendelkezésére, és a késedelmes teljesítés kizárólag Megrendelő ebbéli Szolgáltató által el nem hárítható mulasztásából ered, abban az esetben kötbérigény nem érvényesíthető. Szolgáltatót továbbá nem terheli kötbérfizetési kötelezettség, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg.

Meghiúsulási kötbér

- IV.7. Amennyiben a Szerződés teljesítése bármely olyan okból, amelyért Szolgáltató felelős, meghiúsul a Szolgáltató meghiúsulási kötbért köteles a Megrendelőnek fizetni.
- IV.8. A meghiúsulási kötbér mértéke a teljes nettó Szolgáltatási díj 20%-a.

A kötbérek érvényesítésével kapcsolatos további rendelkezések

- IV.9. Felek rögzítik, hogy késedelmi és meghiúsulási kötbér együttes alkalmazására nincs lehetőség.
- IV.10. Az esedékessé vált kötbér összegéről a Megrendelő kötbérértesítőt állít ki Szolgáltató felé, amelyet Szolgáltató annak kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül átutalással köteles kiegyenlíteni a kötbérértesítőn feltüntetett bankszámlára.
- IV.11. A teljesítés elmaradása esetére (meghiúsulás) kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. A késedelem esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítési kötelezettség alól.

- IV.12. Megrendelő a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó igazolt kárát, valamint jogosult a a felróható szerződésszegéssel okozott igazolt kárának megtérítésére akkor is, ha kötbérigényét nem érvényesítette.
- IV.13. A Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján Szolgáltató a kötbérfizetési kötelezettsége alól csak abban az esetben mentesül, ha szerződésszegését kimentí.
- IV.14. A kötbér lejárt követelésnek minősül, azt a Megrendelő az esedékes szolgáltatási díjba beszámíthatja.

V. A SZERZŐDÉS HATÁLYA, IDŐTARTAMA, MEGSZÚNÉSE, MÓDOSÍTÁSA

- V.1. Felek a szerződést határozott időre 2025. március 1. napjától 2027. február 28. napjáig kötik, azzal, hogy a szerződés Felek általi aláírás napján lép hatályba. Nem egy időben történő aláírás esetén, az azt később aláíró Fél aláírásának napján lép hatályba.
- V.2. A Szerződés megszűnik:
- a) a határozott időtartam lejártával,
 - b) a Felek közös megegyezésével,
 - c) rendkívüli felmondással,
 - d) bírósági határozat alapján vagy a jogszabályban meghatározott egyéb módon.
- V.3. Felek a Szerződés rendes felmondással történő megszüntetését annak határozott időtartamára figyelemmel kizárják.
- V.4. Bármelyik Fél, a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult a Szerződést a szerződésszegő Félhez intézett egyoldalú, írásos, indokolással ellátott nyilatkozatával, azonnali hatállyal felmondani. Szerződésszegésnek minősül különösen és bármelyik fél jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha bármelyik fél az üzleti titoktartás követelményét megsérti, vagy jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási ok(ok) fennállnak.
- V.5. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik a Szolgáltató részéről különösen, de nem kizárólagosan, ha a jelen Szerződés szerinti bármely kötelezettségét neki felróhatóan nem szerződésszerűen, vagy Megrendelő felszólítására sem teljesíti – függetlenül attól, hogy Megrendelő érvényesíti-e kötbérigényét vagy sem – és ezzel a Megrendelőnek kárt okoz. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik a Szolgáltató részéről, ha a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja.
- V.6. Felek a Megrendelő részéről súlyos szerződésszegésnek tekintik, ha a Szolgáltatási díj kiegyenlítésével 60 naptári napot meghaladó késedelembe esik, vagy Megrendelő nem teszi lehetővé a Szolgáltató teljesítéséhez szükséges munkavégzését.
- V.7. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megrendelő a Szerződésben szabályozott felmondási jogával él, a Szolgáltató kifejezetten lemond az elmaradt haszna iránti igény érvényesítéséről a Megrendelővel szemben. Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató a Szerződés aláírásával mindennemű, a Szerződés megszűnéséből eredő igény érvényesítéséről kifejezetten lemond, amennyiben a Szerződés megszüntetése Szolgáltató szerződésszegő magatartásának következménye.
- V.8. A felmondást írásba kell foglalni. A Szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés kézbesítésének napja (hacsak a felmondásban eltérő, későbbi időpont nem kerül rögzítésre).
- V.9. A szerződés megszüntetése, felmondása vagy a szerződés bármely más okból való megszűnése esetén, a megszűnéstől számított 15 napon belül a Felek kötelesek egymással elszámolni.
- V.10. Felek rögzítik, hogy a Szerződést kizárólag írásban, közös megegyezéssel módosíthatják.

VI. VIS MAIOR

- VI.1. A vis maior esemény (a továbbiakban: Vis Maior Esemény) olyan, a Felek akaratától, cselekedeteitől és személyétől függetlenül bekövetkező, emberi erővel el nem hárítható, előre nem látható, külső esemény, amely egyik Félnak sem róható fel, - mint például háború, polgári felkelés, munkabeszüntetés, természeti katasztrófa, sztrájk - amely számottevő módon akadályozza vagy lehetetlenné teszi a Szerződés teljesítését, feltéve, hogy ezek a körülmények a Szerződés aláírását követően jönnek létre, illetve a Szerződés aláírását megelőzően jönnek ugyan létre, de a Szerződés teljesítésére kiható következményeik az említett időpontban még nem voltak előre láthatók.
- VI.2. A Vis maior esemény mentesíti a Feleket a Szerződés szerinti kötelezettségeik teljesítése alól, olyan mértékben, amennyire a Vis maior esemény az érintett Felet gátolja a szerződéses kötelezettségeinek a teljesítésében. A mentesítés kizárólag arra az időre szól, ameddig a szóban forgó Vis maior esemény hatása fennáll.
- VI.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés - részükre fel nem róható – nem teljesítését, illetve nem megfelelő teljesítését eredményező, az érdekkörükön kívül bekövetkezett Vis maior eseményekről egymást haladéktalanul értesítik és a következmények elhárításával kapcsolatban a Ptk. megfelelő szabályai szerint, egymással ésszerűen és indokoltan együttműködve járnak el.
- VI.4. A Vis maior események által érintett Fél köteles a másik Félnak haladéktalanul megküldött tájékoztatásában megjelölni a Vis maior esemény kezdetét, jellegét és - amennyiben lehetséges -, várható végét.
- VI.5. A Vis maior esemény önmagában nem mentesíti az azt bejelentő Felet a Szerződés szerint egyébként teljesítendő olyan kötelezettségei alól, amelyek a Vis maior esemény bekövetkezését megelőzően már esedékesek voltak, illetve amelyek teljesítését a Vis maior esemény nem érinti.

VII. TITOKTARTÁS

- VII.1. Felek kijelentik, hogy a szerződéses jogviszonyukkal kapcsolatosan, annak eredményeként, illetőleg egyéb módon tudomásukra jutott mindazon információt, adatot, amely a másik Féltre, így különösen annak üzleti, pénzügyi, társasági jogviszonyaira vonatkozik (továbbiakban: bizalmas információ), üzleti titokként kezelik, azokat harmadik félnek nem adják ki, illetve csak a szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használják fel.
- VII.2. Felek kijelentik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései értelmében személyre vonatkozó személyes adatokat, különleges adatokat üzleti titokként kezelik, azokat harmadik félnek nem adják ki, illetve csak a Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használják fel.
- VII.3. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a bizalmas információkat sem a Szerződés időbeli hatálya alatt, sem annak megszűnését követően nem teszik harmadik személyek számára hozzáférhetővé, vagy azokat egyéb, a Szerződés tárgyával össze nem függő módon nem használják fel, illetve azzal nem élnek vissza.

VIII. KAPCSOLATTARTÁS

- VIII.1. Felek megállapodnak abban, hogy minden, a Szerződés keretében egymásnak küldött értesítésnek írott formában kell történnie. A Felek közti levelezés nyelve: magyar.
- VIII.2. Felek megállapodnak abban, hogy egymáshoz intézett értesítéseit akkor tekintik megfelelően teljesítettnek, amennyiben azt a másik Félnak Szerződésben meghatározott értesítési címére írásban – tértivevénnyel vagy a kézbesítést más módon igazoló levél, e-mail útján – küldték meg.
- VIII.3. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a tértivevényes postai küldemény „ismeretlen”, „ismeretlen helyre költözött”, „nem vette át”, „az átvételt megtagadta” jelzéssel érkezik vissza a

feladóhoz, akkor már a kézbesítés megkísérlésének napján, ha pedig „nem kereste” jelzéssel, akkor a második kézbesítési kísérletet követő 5. munkanapon a küldemény kézbesítettnek minősül.

- VIII.4. Felek a szerződés teljesítése során a teljesítés érdekében kijelölt képviselőik útján, messzemenően együttműködnek, a Szerződés megvalósítása tárgyában igény szerint konzultálnak. Megrendelő kapcsolattartásra kijelölt képviselője esetenként egyeztet a Szolgáltatóval az egyes feladatok tartalmát és határidejét. Felek az együttműködésre jogosított képviselőiket a következők szerint jelölik ki:

Megrendelő részéről:

Név: Czinege Richárd

Telefon: +3620/332-7636

e-mail: czinege.ricsi@szekszard.hu

Szolgáltató részéről:

Név: Temesvári Tamás

Telefon: 0620 481 1535

e-mail: temesvari.tamas@bravogroupoffice.hu

- VIII.5. A kapcsolattartók, illetve a teljesítési igazolásra jogosult képviselők személyében bekövetkező esetleges változásokról az érintett Fél haladéktalanul írásban köteles a másik Felet tájékoztatni. Ettől az időponttól kezdődően az kapcsolattartónak, illetve teljesítési igazolásra jogosult személynek az újonnan bejelentett személy minősül. Felek megállapodnak abban, hogy a fent megjelölt személyek megváltozására vonatkozó bejelentése és annak visszaigazolása nem minősül szerződésmódosításnak. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyek kizárólag a Szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő operatív kérdésekben jogosultak eljárni, a Szerződés módosítására, megszüntetésére, egyéb jognyilatkozat tételére nem jogosultak.
- VIII.6. Felek a hagyományos postai levelezésen túl, a gyors információcsere érdekében a szerződés teljesítésére vonatkozóan a kapcsolatot szóban és e-mailen keresztül is tartják. A kapcsolattartás során az e-mailen megküldött értesítést akkor tekintik közöltnek, ha annak elolvasását a levelezőrendszer visszaigazolta. A Felek által szóban egyeztetett megállapodást pedig elfogadottnak kell tekinteni, ha arról írásbeli emlékeztető készül, az megküldésre kerül az érintettek részére, és azt a Felek által kijelölt kapcsolattartók írásban elfogadják.

IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- IX.1. Szolgáltató a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. Szolgáltató kijelenti, hogy átlátható szervezetnek minősül, erre vonatkozó nyilatkozata a Szerződés 4. mellékleteként kerül csatolásra. Szolgáltató hozzájárul ahhoz, hogy ezen átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig, a Megrendelő az átláthatóságával összefüggő adatokat kezelje. Ha a nyilatkozatában foglaltakban változás következik be, Szolgáltató haladéktalanul köteles erről Megrendelőt tájékoztatni. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést Megrendelő jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal – illetve, ha szükséges olyan időpontra, hogy a feladat ellátásáról gondoskodni tudjon – felmondani, vagy – ha a Szerződés teljesítésére még nem került sor – a Szerződéstől elállni.
- IX.2. Megrendelő a Szolgáltató – Szerződésben szereplő, illetve a Szolgáltató által rendelkezésére bocsátott – személyes adatait a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27. napján elfogadott 2016/679. számú rendelet (a továbbiakban: „GDPR”) 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja alapján a Felek között fennálló szerződés teljesítése érdekében kezeli.
- IX.3. Szolgáltató a Szerződés aláírásával egyidejűleg akként nyilatkozik, hogy megértette és tudomásul vette a Megrendelő előzetes tájékoztatását Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az egyedi közzétételi listáról szóló 3/2020. (II.3.) rendeletében foglaltakról, miszerint a jelen Szerződés a mellékleteivel e rendelet alapján és e rendeletben foglaltak szerint a Megrendelő internetes honlapján közzétételre kerül.

- IX.4. Abban az esetben, ha a Szerződés bármely része a későbbiekben érvénytelennek bizonyulna, a szerződés egyéb részei továbbra is hatályban maradnak, kivéve, ha a részleges érvénytelenség olyan fokban érinti jelen szerződést, hogy az érvénytelenné vált rész nélkül bármelyik Félnek nem állt volna érdekében, illetve szándékában a Szerződés aláírása. Ez esetben Felek kötelesek együttműködni az érvényes szerződés megkötése érdekében, illetve amennyiben ez nem lehetséges, a fennálló jogviszonyukat egymással kölcsönösen együttműködve kötelesek lezárni.
- IX.5. Felek kijelentik, hogy mindketten elsősorban a jelen szerződés megfelelő teljesítésében érdekeltek, ennek alapján megtesznek minden általában elvárható intézkedést, amely a jogok jóhiszemű gyakorlásán alapszik, illetőleg tartózkodnak minden olyan magatartástól, vagy tevékenységtől, amely a jelen szerződés teljesítését gátolná, vagy veszélyeztetné.
- IX.6. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton kívánják rendezni, és csak akkor fordulnak bírósághoz, ha az egyeztető tárgyalások nem vezetnek eredményre. Felek a szerződésből eredő jogviták elbírálására perértéktől függően a Szekszárdi Járásbíróság, illetve a Szekszárdi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
- IX.7. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet szerint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzések és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő Szerződések, illetőleg a gazdálkodó szervezetek számára a központi költségvetésből juttatott pénzeszközök felhasználása tekintetében ellenőrzési jogosultsággal bír.
- IX.8. Szolgáltató kijelenti, hogy vele szemben felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn, egyidejűleg vállalja, hogy a másik Felet haladéktalanul értesíti, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.
- IX.9. Mindkét fél kijelenti, hogy sem jóhiszeműen, sem rosszhiszeműen, sem a múltban nem hallgatott el, sem a Szerződés időtartama alatt nem fog elhallgatni semmiféle a Szerződés teljesítése tekintetében bármilyen szempontból releváns információt, ami kihatással lehet a jelen megállapodásban foglaltakra.
- IX.10. Felek a cégjegyzékben nyilvántartott adataikban, így különösen a székhelyükben, képviselőikben, bankszámlaszámaikban bekövetkező változásról kötelesek a másik felet a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 (tíz) napon belül értesíteni. Felek adataiban történő változás nem eredményezi a szerződés módosítását.
- IX.11. A jelen szerződésben nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok az irányadók.
- IX.12. Jelen szerződés tizenegy (11) számozott oldalból áll és öt (5) eredeti, egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből négy (4) példány a Megrendelőt, egy (1) példány a Szolgáltatót illeti.

Szerződést Felek elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Szekszárd, 2025. február 28.


Dr. Zsíkó-Gál Klaudia
jegyző
Szekszárd Megyei Jogú Város
Polgármesteri Hivatala
Megrendelő

Szekszárd, 2025. február 28.


Bravogroup Rendszerház Kft.
1145 Budapest, Újvilág u. 50-52.
Adószám: 11809560-2-42
24.

Berke Tamás
ügyvezető
BRAVOGROUP RENDSZERHÁZ
Kereskedelmi Kft.
Szolgáltató

<u>Ellenjegyzés</u>	<u>Ellenjegyző neve és beosztása</u>	<u>Dátum</u>	<u>Aláírás</u>
Pénzügyi ellenjegyzés	Zsiga Marianna igazgatóságvezető	2025.02.28.	Zsiga M

Mellékletek:

1. melléklet: *Árajánlattételi felhívás a műszaki leírással, részletes szolgáltatási adatokkal*
2. melléklet: *Árajánlat*
3. melléklet: *Nyomtatóeszközök*
4. melléklet: *Átláthatósági nyilatkozat*
5. melléklet: *SZMJV Polgármesteri Hivatal jegyzőjének eljárást lezáró döntése*



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS

POLGÁRMESTERI HIVATAL

„Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részére nyomtatóeszközök bérlete és a bérelt nyomtatóeszközök üzemeltetése” tárgyú beszerzési eljárás

ÁRAJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

1. Az ajánlatkérő neve, címe, távirati címe, telefon-, és telefaxszámai:

Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala			
Cím:	7100 Szekszárd, Béla király tér 8.	Képviseli:	Dr. Zsikó-Gál Klaudia jegyző
Telefon:	+36 74/504-100	Email:	beszerzes@szekszard.hu
Telefax:	+36 74/510-251	Internet cím (URL):	www.szekszard.hu

2. A választott eljárás

Ajánlatkérő jelen közbeszerzési értékhatár alatti beszerzését meghívásos pályázati rendszer keretében árajánlattételi felhívás ajánlattevők felé történő egyidejű megküldésével bonyolítja.

2.1. A szerződés meghatározása, amire az ajánlatkérés vonatkozik

Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részére nyomtatóeszközök bérlete és a bérelt nyomtatóeszközök üzemeltetése *bérlettel vegyes szolgáltatási szerződés* keretein belül

3. A beszerzés tárgya és mennyisége:

Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala szervezeti egységei részére a Műszaki leírásban meghatározott paraméterek szerinti **22 db új nyomtatóeszköz bérlete és üzemeltetése bérlettel vegyes szolgáltatási szerződés keretein belül a 2025.03.01. – 2027.02.28. (24 hónap) szerződéses időszakban**

A megajánlott új nyomtatóeszköznek alkalmasnak kell lennie a nyomtatás- és költség-felügyeleti rendszer (nyomatmenedzsment megoldásra).

Ajánlattevő a teljes körű üzemeltetés keretében javítási és karbantartási szolgáltatást nyújt a másolati példányszámhoz kötött díj ellenében, melynek során -a papír, a tűzőkapocs és az elektromos energia kivételével – biztosítja a működéshez szükséges gyári kellékanyagokat, festékeket, kopó és nem kopó alkatrészeket is.

Használati adatok:

Éves fekete nyomatok becsült mennyisége az egész gépparkon: 665 000 db/év.

Éves színes nyomatok becsült mennyisége az egész gépparkon: 201 000 db/év.

Szolgáltatási adatok:

- **Üzemeltetési díj tartalmazza:** kiszállás díját, munka díjat, javításokat, megelőző karbantartásokat, eredeti alkatrészeket, eredeti festéket
- **Telefonos segítségnyújtás:** Help-desk munkanapokon H-Cs-ig 8:00-17:00 óráig, pénteken 8:00-14:00-ig



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS

POLGÁRMESTERI HIVATAL

„Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részére nyomtatóeszközök bérlete és a bérelt nyomtatóeszközök üzemeltetése” tárgyú beszerzési eljárás

-
- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Hibabejelentés:• Hibaelhárítás:• Csere készülék biztosítása: | <p>Kizárólag e-mailben, ha Help-desk segítségével nem oldódik meg a probléma</p> <p>A hiba jelzését követően a kiszállás és a javítási munka megkezdése a bejelentéstől számított 8 munkaórán belül, H-Cs-ig 8:00-17:00 óráig, pénteken 8:00-14:00-ig</p> <p>72 órát meghaladó üzemkiesés esetén cserekészülék biztosítása kötelező</p> |
|---|---|

A részletes műszaki adatokat és a feladatleírást a rendelkezésre bocsátott Ártáblázat, és a Műszaki leírás dokumentumok tartalmazzák.

Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy az árajánlattételi felhívásban, ártáblázatban, valamint műszaki leírásban szereplő, meghatározott gyártmányra, típusra történő hivatkozások csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történtek. Ajánlatkérő azzal mindenben azonos vagy műszakilag legalább egyenértékű terméket elfogad azzal, hogy a műszaki egyenértékűség bizonyítása Ajánlattevő feladata.

3.1. A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz/egyéb jogszabályhoz van kötve:

Ajánlatkérő a tárgyi beszerzési eljárásban való részvételt nem köti meghatározott foglalkozáshoz, illetve egyéb jogszabályhoz.

4. Teljesítés határideje: 2025.03.01. –2027.02.28. (24 hónap)

5. A teljesítés helye:

- 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
- 7100 Szekszárd, Bezerédj utca 2.

6. Hiánypótlás lehetőségének biztosítása:

Ajánlatkérő az eljárásban a hiánypótlás lehetőségét teljeskörűen biztosítja.

7. Az ajánlatkérő pénzügyi ellenszolgáltatásainak feltételei

- Ajánlatkérő a szolgáltatások fedezetét Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának 2025. 2026. és 2027. évi költségvetéséből finanszírozza.
- Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költség az Ajánlattevőt terheli. Az eljárás eredményétől függetlenül Ajánlatkérő nem tehető felelőssé az ajánlattétel költségeivel kapcsolatban.
- Az ajánlatban szereplő egyösszegű nettó ajánlati árnak rögzített, fix árnak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS

POLGÁRMESTERI HIVATAL

„Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részére nyomtatóeszközök bérlete és a bérelt nyomtatóeszközök üzemeltetése” tárgyú beszerzési eljárás

- d) Az ajánlatot Magyarország hivatalos fizető pénznemében, Ft-ban kell megadni, nettó megjelenítésben, a Felolvasólap szerint (1. sz. melléklet.).
- e) Az ajánlati árnak teljes körűnek kell lenni, vagyis magában kell foglalnia minden Ajánlattevői fizetési igényt – feladatellátás költségét, feladatellátáshoz tartozó egyeztetés költségét, a feladatellátás járulékos költségét.
- f) Az Ajánlattevő által az ajánlatban megadott ár a szerződés teljesítése során kötött. Az ellenérték kiegyenlítése magyar forintban (HUF), 30 napos határidővel, banki átutalással történik. A szolgáltatás akkor tekinthető teljesítettnek, ha azt Ajánlatkérő képviselője elfogadja. További rendelkezéseket a szerződés tartalmaz.
- g) A teljesítés során az ajánlattevő előleget nem kérhet, az ajánlatkérő előleget nem biztosít.
- h) A teljesítés során nyertes Ajánlattevőnek felróható esetleges késedelem vagy hibás teljesítés esetén, kötbér fizetésére köteles.

Késedelmi kötbér mértéke:

- az eszközök leszállítása és üzembe helyezése kapcsán előírt határidők be nem tartása esetén az egyösszegű nettó ajánlati ár 0.5%/naptári nap, de legfeljebb 20 naptári nap.
- hibajelentésre elvárt reakcióidőn túl:
8 munkaórát meghaladó és 24 munkaórát el nem érő közötti késedelem esetén 10.000 forint/alkalom,
24 munkaórát elérő, de 48 munkaórát el nem érő késedelem esetén 20.000 forint/alkalom,
48 munkaórát meghaladó késedelem esetén 40.000 forint/ minden megkezdett késedelmes hét (egy hét alatt Megrendelő 7 naptári napot ért), de legfeljebb 2 hétnek megfelelő összeg.

Meghiúsulási kötbér: az egyösszegű nettó ajánlati ár 20 %-a

- i) Késedelmes fizetés esetén a mindenkor magyar jogszabályokban kikötött késedelmi kamatok érvényesek.

8. Az ajánlatok elbírálásának szempontja:

Legalacsonyabb összegű nettó ajánlati ár

Ajánlatkérő az eszközök havi bérleti átalánydíjainak és havi üzemeltetési átalánydíjainak összegével képzett egyösszegű nettó ajánlati árat bírálja, melyet szükséges megadnia Ajánlattevőnek a Felolvasólapon. Ajánlatkérő a számításhoz excel táblázatot mellékel (Ártáblázat).

9. Ajánlattételi határidő:

2025. február 19. napja 14 óra 00 perc



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS

POLGÁRMESTERI HIVATAL

„Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részére nyomtatóeszközök bérlete és a bérelt nyomtatóeszközök üzemeltetése” tárgyú beszerzési eljárás

10. Az ajánlat benyújtásának módja, helye:

Ajánlattevők az ajánlatot elektronikus úton a beszerzes@szekszard.hu e-mail címre kötelesek benyújtani.

Az ajánlat kizárólag elektronikus úton a jelen ajánlattételi felhívás 10. pontjában rögzített ajánlattételi határidőig nyújtható be. Az ajánlat elektronikus úton történő benyújtása az alábbiak szerint történhet:

- a jelszóval védett ajánlatot Ajánlattevő legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártáig a beszerzes@szekszard.hu e-mail címre küldött elektronikus levél mellékleteként, vagy
- valamely tárhelyre vagy felületre történő feltöltéssel, és a feltöltést igazoló linknek a beszerzes@szekszard.hu e-mail címre történő megküldésével szükséges Ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani.

Az Ajánlattevő köteles gondoskodni arról, hogy az ajánlat megismeréséhez szükséges jelszó az ajánlattételi határidő lejártát követően, de az ajánlatok bontásaként megjelölt időpontot megelőzően – azaz **2025. február 19. napján 14:01-16:00 óra között** – szintén megküldésre kerüljön a beszerzes@szekszard.hu e-mail címre, és így a beérkezett ajánlatokat tartalmazó fájlok egyidejű megnyitására, mint bontásra lehetőség legyen.

Az ajánlat jelszavas védelmének mellőzése az ajánlat érvénytelenségét eredményezi, tekintettel arra, hogy ez garantálhatja teljes körűen az ajánlat határidő előtt történő megismerésének kizárását.

Az ajánlat beadási módja megválasztásának minden következményét az Ajánlattevő köteles viselni!

11. Az ajánlattétel nyelve:

Magyar.

12. Az ajánlatok felbontásának és felolvasásának helye, ideje:

Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala I. emelet Jegyzői iroda (7100 Szekszárd, Béla király tér 8., I. emelet). Az ajánlatok bontásának és felolvasásának időpontja: **2025. február 19. 16.00 óra**. Az ajánlatkérő az ajánlatokat nyilvánosan ismerteti. Az ajánlatok bontásáról ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, melyet a bontástól számított 5 naptári napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

13. Az eljárásban lehet-e tárgyalni, vagy a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül bírálják el:

Jelen eljárásban a benyújtott ajánlatokat ajánlatkérő külön tárgyalás nélkül bírálja el, amellet, hogy a tárgyalás jogát ajánlatkérő fenntartja.

14. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

Az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap.

15. A szerződéskötés tervezett időpontja:

A szerződéskötésre legkorábban az eljárásról szóló összegezés / döntésről szóló határozat megküldését követő munkanapon kerülhet sor.

16. Ajánlat érvénytelensége:

Ajánlattevő érvénytelennek minősíti az ajánlatot, ha:

- a) azt az ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be,
- b) ajánlat jelszavas védelmének mellőzése,



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS

POLGÁRMESTERI HIVATAL

„Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részére nyomtatóeszközök bérlete és a bérelt nyomtatóeszközök üzemeltetése” tárgyú beszerzési eljárás

- c) az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek,
d) az ajánlattevő csődeljárás, felszámolási eljárás és végelszámolás alatt áll, vagy ellene indított csődeljárás vagy felszámolási eljárás van folyamatban,
e) egyéb módon nem felel meg az árajánlattételi felhívásban és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve az ajánlatok ajánlatkérő által előírt formai követelményeit.
f) az ajánlattevő a felolvasólapot nem vagy hiányosan tölti ki.

17. Eredménytelen az eljárás ha:

nem érkezett ajánlat,

kizárólag érvénytelen ajánlat érkezett,

valamelyik Ajánlattevő az eljárás tisztaságát-, vagy a többi Ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekménye miatt az Ajánlatkérő az eljárás érvénytelenítéséről dönt.

18. Egyéb információk/csatolandó dokumentumok:

- a) Közös ajánlattételre vonatkozó információk:

A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a beszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni és a közös ajánlattevők képviselőjére meghatalmazni. Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt nyilatkozatot a közös ajánlattételi szándékról, valamint az egyetemleges felelősségvállalásról szóló, közös ajánlattevők által kötött megállapodást.

- b) Kapacitást nyújtó szervezetre vonatkozó információk:

Amennyiben az előírt alkalmassági követelmények bármelyikének az ajánlattevő bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

- c) Ajánlattevő megértette és tudomásul vette Ajánlatkérő előzetes tájékoztatását Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az egyedi közzétételi listáról szóló 3/2020. (II.3.) rendeletében foglaltakról, miszerint a jelen beszerzési eljárás tekintetében az ajánlattételi felhívás, a felhívásra benyújtandó árajánlat, valamint az eredmény megállapítására vonatkozó döntés az Ajánlattevő internetes honlapján közzétételre kerül.
d) Az ajánlatokat e-mailben, az ajánlattételi felhívás 10. pontjában megadott e-mail címre, kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. Az e-mail tárgyában a következő megjelölést kell feltüntetni:

- **„AJÁNLAT – „Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részére nyomtatóeszközök bérlete és a bérelt nyomtatóeszközök üzemeltetése”**

- Ajánlattevő ajánlatához csatolandó mellékletek:

Sorszám	Dokumentum megnevezése	Formátum
1.	Felolvasólap (1. sz. melléklet)	kitöltve és cégszerűen aláírva pdf formátumban



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS

POLGÁRMESTERI HIVATAL

„Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részére nyomtatóeszközök bérlete és a bérelt nyomtatóeszközök üzemeltetése” tárgyú beszerzési eljárás

2.	Ajánlati nyilatkozat (2. sz. melléklet)	kitöltve és cégszerűen aláírva pdf formátumban
3.	Átláthatósági nyilatkozat (3. sz. melléklet) A nyilatkozat 1. és 2. pontját kérjük cégszerűen aláírni, abban az esetben is, amennyiben nem vonatkozik a cégre, de ekkor kérjük a táblázatot áthúzni.	kitöltve és cégszerűen aláírva pdf formátumban
4.	Ártáblázat (5. sz. melléklet)	kitöltve szerkeszthető excel és cégszerűen aláírt pdf formátumban
5.	Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő részéről az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát/címpéldányait vagy a Ctv. 9. §-a szerinti aláírási mintát egyszerű másolatban (Amennyiben az aláíró/szignáló személy a 2009. évi CXV. törvény szerinti egyéni vállalkozónak minősül, vagy természetes személy, úgy az aláírás hitelességének igazolása érdekében csatolandó továbbá az egyéni vállalkozó, illetve a természetes személy aláírás képét tartalmazó dokumentum legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában. Az aláírás hitelességének igazolására szolgáló dokumentumnak egyéni vállalkozó esetében tartalmaznia kell az egyéni vállalkozó nyilvántartási számát is.)	egyedileg csatolandó
6.	Adott esetben csatolandó: -Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását/szignómintáját is. -az egyetemleges felelősségvállalásról szóló, közös ajánlattevők által kötött megállapodást - kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirata.	egyedileg csatolandó (adott esetben)



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS

POLGÁRMESTERI HIVATAL

„Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részére nyomtatóeszközök bérlete és a bérelt nyomtatóeszközök üzemeltetése” tárgyú beszerzési eljárás

-
- e) Kérdések feltevésére az ajánlattételi határidőt megelőző 48 óráig van lehetőség az eljárással kapcsolatban jelen felhívás 10. pontja szerinti elérhetőségre való megküldéssel.
- f) Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevővel történő kommunikáció tekintetében előnyben részesíti az elektronikus utat a beszerzési eljárás eredményeként létrejövő szerződés ideje alatt. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozón történik, és csak a Felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra. Nyertes ajánlattevő köteles a szerződés teljesítése során a jelen pontban meghatározott feltételeknek megfelelően eljárni.
- g) Levelező rendszerünk maximum 5 MB méretű fájlokat képes fogadni. Amennyiben Ajánlattevő küldendő dokumentumai ezt meghaladják, kérjük, ajánlatukat nagyméretű fájlküldő rendszeren (így különösen: Mammutmil, Told a cuccot) keresztül küldjék meg.
- h) További információ beszerezhető alábbi elérhetőségeken: a beszerzes@szekszard.hu
- i) Ajánlatkérő fenntartja azon jogát, hogy jelen beszerzési eljárást – érvényes és az ár tekintetében is elfogadható ajánlatok beérkezése esetén is – eredménytelenné nyilváníthatja, illetve a szerződés megkötését megtagadhatja.
- j) Ajánlatkérő fenntartja azon jogát, hogy módosítást kezdeményezzen, amennyiben szükségesnek ítéli, és az összhangban van az ajánlattételi nyilatkozat tartalmával is.
- k) Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárás nyertesével nem köti meg a vállalkozási szerződést, valamint, hogy az eljárást nyertes kihirdetése nélkül zárja le.
- l) Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlat érvényességi idejét (minimális időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap).

17. Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja:

2025. február. 14. napja

Melléklet:

- Felolvasólap/ajánlati adatlap (1. sz. melléklet)
- Ajánlati nyilatkozat (2. sz. melléklet)
- Átláthatósági nyilatkozat (3. sz. melléklet)
- Ártáblázat (4. sz. melléklet)
- Műszaki leírás (5. sz. melléklet)

Típus	Mennyiség / db	Minimum paraméter
A4 Színes	1	Min. 27 lap/perc/A4 fekete-fehér/színes nyomtatási és másolási sebesség, duplex, duplex felső lapbehúzó, hálózati kártya, 1X250 lapos univerzális papírkazetta, színes scan, minim 27 kép/perc szkennelési sebesség, minimum 1 GB memória
A3 Fekete	5	Min. 22 lap/perc/A4 nyomtatási és másolási sebesség, Fekete-fehér, duplex, duplex felső lapbehúzó, hálózati kártya, gépasztal, 2X500 lapos univerzális papírkazetta, színes scan, USB scan, min. memória 128 MB
A3 Fekete	5	Min. 22 lap/perc/A4 nyomtatási és fénymásolási sebesség, Fekete-fehér, duplex, duplex felső lapbehúzó, hálózati kártya, gépasztal, 2X500 lapos univerzális papírkazetta, színes scan, Szkennelés e-mail címre (Scan-to-Me), Szkennelés SMB-re (Scan-to-Home), Szkennelés FTP-re, Szkennelés felhasználói fiókba, Szkennelés USB-re, Hálózati TWAIN szkennelés
A3 Színes	10	Minimum 25 lap/perc/A4 nyomtatási és másolási sebesség, duplex felső lapbehúzó, hálózati kártya, gépasztal, 2X500 lapos univerzális papírkazetta, színes scan, min. 1 GB RAM, 200 GB merevlemez, Szkennelés e-mail címre (Scan-to-Me), Szkennelés SMB-re (Scan-to-Home), Szkennelés FTP-re, Szkennelés felhasználói fiókba, Szkennelés USB-re, Hálózati TWAIN szkennelés
A3 Fekete	1	Minimum 60 lap/perc/A4, min. 30 lap/perc/A3 nyomtatási és másolási sebesség, duplex felső lapbehúzó, hálózati kártya, gépasztal, min. 2X500 lapos univerzális papírkazetta, színes scan, min. 1 GB RAM, 200 GB merevlemez, Szkennelés e-mail címre (Scan-to-Me), Szkennelés SMB-re (Scan-to-Home), Szkennelés FTP-re, Szkennelés felhasználói fiókba, Szkennelés USB-re, Szkennelés HDD-re, Hálózati TWAIN szkennelés
Összesen:	22	



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATAL

1. sz. melléklet

AJÁNLATI ADATLAP

(Felolvasólap)

TÁRGY: „Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részére nyomtatóeszközök bérlete és a bérelt nyomtatóeszközök üzemeltetése”

1. Ajánlatkérő adatai:

Ajánlatkérő neve: Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Székhelye: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Adóigazgatási szám: 15416566-2-17

2. Ajánlattevő adatai

Ajánlattevő neve: BRAVOGROUP RENDSZERHÁZ Kft.

Székhelye: 1145 Budapest, Újvilág utca 50-52.

Adószáma: 11809360-2-42

Értesítési címek:

Kapcsolattartó neve: Temesvári Tamás

Tel/Fax száma: +3620/481-1535

E-mail címe: temesvari.tamas@bravogroupoffice.hu

Postai címe: 1145 Budapest, Újvilág utca 50-52.

3. A szerződés tárgyára vonatkozó ajánlat, az ajánlattevő által kért ellenszolgáltatás (Ft):

Megnevezés	Ajánlati ár (nettó Ft)
1. Összesen Üzemeltetési díj/hó (nettó Ft) (Ártáblázat/Üzemeltetési díj föl D5 értéke)	406 542 Ft
2. Összesen Bérleti díj/hó összesen (nettó Ft) (Ártáblázat/Bérleti díj föl E8 értéke)	289 334 Ft
Egyösszegű nettó ajánlati ár (Összesen 1.+2):	695 876 Ft

Elektronikusan aláírta:

Berke Tamás





SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATAL

4. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: Az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap.

5. Az ajánlat érvényességi ideje (minimális időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap): 2025.04.21.

6. Kifejezetten hozzájárulok, hogy a beszerzési eljárásban benyújtott ajánlatunkban megadott személyes adatokat a Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata az alábbiakban megjelölt adatkezelési céllal kezelje.

Kijelentem, és tudomásul veszem, hogy a jelen nyilatkozat a név és egyéb személyes adatok vonatkozásában az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettségeknek való megfelelés szükségessége, illetve jogszabály által megállapított kötelezettség teljesítése céljából történt.

Az adatkezelő neve: Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, amelynek székhelye: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8., mint önálló adatkezelő.

A kezelt személyes adatok köre: a benyújtott ajánlatban szereplő személyes adatok.

Az adatkezelés jogalapja: a benyújtott ajánlatban megadott személyes adatok vonatkozásában az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettségeknek való megfelelés szükségessége, illetve jogszabály által megállapított kötelezettség teljesítése.

Az adatkezelés célja: A vonatkozó jogszabályokban meghatározott kötelező adatszolgáltatással kapcsolatban felmerült jogszabályi kötelezettségek teljesítése, beszerzési eljárás jogszabályoknak megfelelő lebonyolítása. Az adatok tárolásának időtartama, vagy ezen időtartam meghatározásának szempontjai: A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 5 évig archívumban tartás.

Budapest, 2025.02.19.

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírása)



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATAL

2. sz. melléklet

AJÁNLATI NYILATKOZAT

A SZERZŐDÉS TÁRGYÁNAK MEGNEVEZÉSE:

TÁRGY: „Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részére nyomtatóeszközök bérlete és a bérelt nyomtatóeszközök üzemeltetése

AJÁNLATKÉRŐ:

Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (7100 Szekszárd, Béla király tér 8.)

1. Miután a BRAVOGROUP RENDSZERHÁZ Kft. mint Ajánlattevő megvizsgáltuk a fent nevezett feladat megvalósítására vonatkozó feltételeket, az árajánlatkérési felhívásban és annak mellékleteiben foglalt előírásokat, mi, az aláírók ajánlatot teszünk a szerződés teljesítésére, a feltételek, a feladatleírás/műszaki előírás alapján a felolvasólapban szereplő összegek erejéig.
2. Elfogadjuk, hogy az Ajánlatkérő által nyomtatott vagy elektronikus formában rendelkezésre bocsátott felhívás és annak mellékletei a hivatalos és mérvadó. Nyilatkozunk, hogy az árajánlatkérési felhívás/dokumentáció/szerződéstervezet feltételeit mindenben elfogadjuk, az ajánlatunk részét képező kötelezően beadandó iratokban az eredeti, hivatalosan (nyomtatott és/vagy elektronikus formában) kiadott szövegben semmiféle változtatást nem tettünk, saját feltételt nem építettünk bele.
3. Elismerjük, hogy a csatolt dokumentumok az ajánlat szerves részét képezik.
4. Vállaljuk, hogy ajánlatunk elfogadása esetén az ajánlati felhívásban foglalt kötelezettségeket teljes egészében az abban foglalt feltételek szerint teljesítjük.
5. Hozzájárulunk ahhoz, hogy jelen ajánlat az ajánlattételi határidő lejártát követő első naptári naptól számított 60 (hatvan) napig kötelezzen bennünket annak fenntartásában, és hogy annak elfogadása ezen időszak folyamán bármikor megtörténhessék.
6. Kijelentjük, hogy amennyiben Önök az ajánlatunkat elfogadják, akkor az árajánlatkérési felhívásban megjelölt időpontban a szerződés aláírása érdekében megjelenünk. Tudomásul vesszük továbbá, hogy közöttünk szerződéses jogviszony mindaddig nem áll fenn, amíg a szerződést mindkét Fél alá nem írta.
7. Nyilatkozom, hogy megértettük és tudomásul vettük Ajánlatkérő előzetes tájékoztatását Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az egyedi közzétételi listáról szóló 3/2020. (II.3.) rendeletében foglaltakról, miszerint a jelen beszerzési eljárás tekintetében az ajánlattételi felhívás, a felhívásra benyújtandó árajánlat, valamint az eredmény megállapítására vonatkozó döntés az Ajánlattevő internetes honlapján közzétételre kerül.

Budapest, 2025.02.19.

.....
(cégjegyzésre jogosult vagy szabályszerűen
meghatalmazott képviselő aláírás)

Szakszintű Művelődési Hivatal 7100 Szekszárd, Béla Király tér 8.			Bérelti díj			
Mennyiség (db)	Típus	Minimum paraméter	Bérelti díj/hó (nettó Ft/db)	Bérelti díj/hó (nettó Ft)	Áfa (27%)	Bérelti díj/hó (bruttó Ft)
1	A4 Színes	Min. 27 lap/perc/A4 fekete-fehér/színes nyomtatási és másolási sebesség, duplex, duplex felső lapbehúzó, hálózati kártya, 2K250 lapos univerzális papírkazetta, színes scan, min. 27 kép/perc szkennelési sebesség, minimum 1 GB memória	4 882	4882	1318,14	6200,14
5	A3 Fekete	Min. 22 lap/perc/A4 nyomtatási és másolási sebesség, Fekete-fehér, duplex, duplex felső lapbehúzó, hálózati kártya, gépasztal, 2K500 lapos univerzális papírkazetta, színes scan, min. memória 128 MB	7 794	38970	10571,9	49491,9
5	A3 Fekete	Min. 22 lap/perc/A4 nyomtatási és fotómásolási sebesség, Fekete-fehér, duplex, duplex felső lapbehúzó, hálózati kártya, gépasztal, 2K500 lapos univerzális papírkazetta, színes scan, Szkennelés e-mail címre (Scan-to-Mail), Szkennelés SMB-re (Scan-to-Home), Szkennelés FTP-re, Szkennelés felhasználói fiókba, Szkennelés USB-re, Hálózati TWIN szkennelés	7 794	38970	10571,9	49491,9
10	A3 Színes	Minimum 25 lap/perc/A4 nyomtatási és másolási sebesség, duplex felső lapbehúzó, hálózati kártya, gépasztal, 2K500 lapos univerzális papírkazetta, színes scan, min. 1 GB RAM, 200 GB merevlemez, Szkennelés e-mail címre (Scan-to-Mail), Szkennelés SMB-re (Scan-to-Home), Szkennelés FTP-re, Szkennelés felhasználói fiókba, Szkennelés USB-re, Hálózati TWIN szkennelés	14 812	148120	39992,4	188112,4
1	A3 Fekete	Minimum 60 lap/perc/A4, min. 30lap/perc/A3 nyomtatási és másolási sebesség, duplex felső lapbehúzó, hálózati kártya, gépasztal, min. 2K500 lapos univerzális papírkazetta, színes scan, min. 1 GB RAM, 200 GB merevlemez, Szkennelés e-mail címre (Scan-to-Mail), Szkennelés SMB-re (Scan-to-Home), Szkennelés FTP-re, Szkennelés felhasználói fiókba, Szkennelés USB-re, Szkennelés HDD-re, Hálózati TWIN szkennelés	58 392	58392	15765,84	74157,84
Összesen (Az Árjegyzékkel felülre 1. sz. mellékletének, a Felhasználónak a 3. pontjába beírandó összeg, E8 :			93 674	229 834	78 120	367 454

Kelt: Budapest, 2025.02.19

Ajánlattevő cégvezető aláírás

Elektronikusan aláírta:

Berke Tamás



Szekszárd MIV Polgármesteri Hivatal
7100 Szekszárd, Béla Király tér 8.

Üzemeltetési díj

Nyomatok	Üzemeltetési díj/hó (nettó Ft/db)	Üzemeltetési díj/év (nettó Ft)	Üzemeltetési díj/hó (nettó Ft/hó)	Áfa (27%)/hó	Üzemeltetési díj/hó (bruttó Ft)
Éves fekete nyomatok mennyisége az egész gépparkon: 665 000 db/év.	2,50	1 662 500	138 542	37 406	175 948
Éves színes nyomatok mennyisége az egész gépparkon: 201 000 db/év.	16,00	3 216 000	268 000	72 360	340 360
Összesen (Az Árajánlattételi felhívás 1. sz. mellékletének, a Felolvasólapnak a 3. pontjába beírandó összeg, D5) :	18,50	4 878 500	406 542	109 766	516 308

Nyomatok	(nettó Ft/db)	Áfa (27%)	(bruttó Ft/db)
Éves fekete nyomatok mennyisége az egész gépparkon: 665 000 db/év felett.	2,50	0,68	3,18
Éves színes nyomatok mennyisége az egész gépparkon: 201 000 db/év felett.	16,00	4,32	20,32
Összesen :	18,50	5,00	23,50

Kelt: Budapest, 2025.02.19

Ajánlattevő cégszerű aláírás

Elektronikusan aláírta:

Berke Tamás



Mennyiség (db)	Típus	Minimum paraméter	Megajánlott eszköz műszaki paraméterei	Megajánlott eszköz típusa
1	A4 Színes	Min. 27 lap/perc/A4 fekete-fehér/színes nyomtatási és másolási sebesség, duplex, duplex felső lapbehúzó, hálózati kártya, 1x250 lapos univerzális papírkazetta, színes scan, minim 27 kép/perc szkennelési sebesség, minimum 1 GB memória	27 lap/perc/A4 fekete-fehér/színes nyomtatási és másolási sebesség, duplex, duplex felső lapbehúzó, hálózati kártya, 1x250 lapos univerzális tálc, színes scan, 46 kép/perc szkennelési sebesség, 2 GB memória	HP Color LaserJet Managed MFP E47528f
5	A3 Fekete	Min. 22 lap/perc/A4 nyomtatási és másolási sebesség, Fekete-fehér, duplex, duplex felső lapbehúzó, hálózati kártya, gépasztal, 2X500 lapos univerzális papírkazetta, színes scan, USB scan, min. memória 128 MB	35 lap/perc/A4 nyomtatási és másolási sebesség, Fekete-fehér, duplex, duplex felső lapbehúzó, hálózati kártya, gépasztal, 2X520 lapos univerzális papírkazetta, színes scan, USB scan, memória 6 GB	HP LaserJet Managed MFP E72535dn
5	A3 Fekete	Min. 22 lap/perc/A4 nyomtatási és fénymásolási sebesség, Fekete-fehér, duplex, duplex felső lapbehúzó, hálózati kártya, gépasztal, 2X500 lapos univerzális papírkazetta, színes scan, Szkennelés e-mail címre (Scan-to-Me), Szkennelés SMB-re (Scan-to-Home), Szkennelés FTP-re, Szkennelés felhasználói fiókba, Szkennelés USB-re, Hálózati TWAIN szkennelés	35 lap/perc/A4 nyomtatási és másolási sebesség, Fekete-fehér, duplex, duplex felső lapbehúzó, hálózati kártya, gépasztal, 2X520 lapos univerzális papírkazetta, színes scan, Szkennelés e-mail címre (Scan-to-Me), Szkennelés SMB-re (Scan-to-Home), Szkennelés FTP-re, Szkennelés felhasználói fiókba, Szkennelés USB-re, Hálózati TWAIN szkennelés	HP LaserJet Managed MFP E72535dn
10	A3 Színes	Minimum 25 lap/perc/A4 nyomtatási és másolási sebesség, duplex felső lapbehúzó, hálózati kártya, gépasztal, 2X500 lapos univerzális papírkazetta, színes scan, min. 1 GB RAM, 200 GB merevlemez, Szkennelés e-mail címre (Scan-to-Me), Szkennelés SMB-re (Scan-to-Home), Szkennelés FTP-re, Szkennelés felhasználói fiókba, Szkennelés USB-re, Hálózati TWAIN szkennelés	30 lap/perc/A4 nyomtatási és másolási sebesség, duplex felső lapbehúzó, hálózati kártya, gépasztal, 2X520 lapos univerzális papírkazetta, színes scan, 7 GB RAM, 500 GB merevlemez, Szkennelés e-mail címre (Scan-to-Me), Szkennelés SMB-re (Scan-to-Home), Szkennelés FTP-re, Szkennelés felhasználói fiókba, Szkennelés USB-re, Hálózati TWAIN szkennelés	HP Color LaserJet Managed MFP E78330dn
1	A3 Fekete	Minimum 60 lap/perc/A4, min. 30lap/perc/A3 nyomtatási és másolási sebesség, duplex felső lapbehúzó, hálózati kártya, gépasztal, min. 2X500 lapos univerzális papírkazetta, színes scan, min. 1 GB RAM, 200 GB merevlemez, Szkennelés e-mail címre (Scan-to-Me), Szkennelés SMB-re (Scan-to-Home), Szkennelés FTP-re, Szkennelés felhasználói fiókba, Szkennelés USB-re, Szkennelés HDD-re, Hálózati TWAIN szkennelés	60 lap/perc/A4, 30lap/perc/A3 nyomtatási és másolási sebesség, duplex felső lapbehúzó, hálózati kártya, gépasztal, 2X520 lapos univerzális papírkazetta, színes scan, 7 GB RAM, 2x320 GB merevlemez, Szkennelés e-mail címre (Scan-to-Me), Szkennelés SMB-re (Scan-to-Home), Szkennelés FTP-re, Szkennelés felhasználói fiókba, Szkennelés USB-re, Szkennelés HDD-re, Hálózati TWAIN szkennelés	HP LaserJet Managed MFP E82560dn

3. melléklet

NYOMTATÓESZKÖZÖK

TÍPUS	GÉPKÓD
HP LaserJet Managed MFP E72535dn A3 fekete	124696
HP LaserJet Managed MFP E72535dn A3 fekete	124697
HP LaserJet Managed MFP E72535dn A3 fekete	124698
HP Color LaserJet Managed MFP E78330dn A3 színes	124711
HP LaserJet Managed MFP E72535dn A3 fekete	124699
HP LaserJet Managed MFP E82560dn A3 színes	124733
HP LaserJet Managed MFP E72535dn A3 fekete	124700
HP Color LaserJet Managed MFP E78330dn A3 színes	124712
HP Color LaserJet Managed MFP E78330dn A3 színes	124706
HP Color LaserJet Managed MFP E78330dn A3 színes	124707
HP LaserJet Managed MFP E72535dn A3 fekete	124701
HP Color LaserJet Managed MFP E78330dn A3 színes	124713
HP Color LaserJet Managed MFP E78330dn A3 színes	124714
HP Color LaserJet Managed MFP E47528f A4 színes	124718
HP LaserJet Managed MFP E72535dn A3 fekete	124702
HP LaserJet Managed MFP E72535dn A3 fekete	124703
HP LaserJet Managed MFP E72535dn A3 fekete	124705
HP Color LaserJet Managed MFP E78330dn A3 színes	124708
HP Color LaserJet Managed MFP E78330dn A3 színes	124709
HP Color LaserJet Managed MFP E78330dn A3 színes	124710
HP LaserJet Managed MFP E72535dn A3 fekete	124704
HP Color LaserJet Managed MFP E78330dn A3 színes	124715

Éves fekete nyomatok becsült mennyisége az egész gépparkon: 665 000 db/év.

Havi fekete nyomatok becsült mennyisége az egész gépparkon: 55 417 db/hó

Fekete nyomatok többletdíja nyomatszámot meghaladó felhasználás esetén: 2,5 Ft/nyomat

Éves színes nyomatok becsült mennyisége az egész gépparkon: 201 000 db/év.

Havi színes nyomatok becsült mennyisége az egész gépparkon: 16 750 db/hó

Színes nyomatok többletdíja nyomatszámot meghaladó felhasználás esetén: 16 Ft/nyomat



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATAL

4.
".....3. sz. melléklet"

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontjában
meghatározott

ÁTLÁTHATÓ SZERVEZET:

**BELFÖLDI VAGY KÜLFÖLDI JOGI SZEMÉLY, VAGY
JOGI SZEMÉLYISÉGGEL NEM RENDELKEZŐ GAZDÁLKODÓ SZERVEZET¹ RÉSZÉRE**

a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (10) bekezdésében, valamint 13. § (2) bekezdésében előírt kötelezettség teljesítéséhez.

Alulírott

Név: Berke Tamás
Beosztás: ügyvezető
születéskori név: Berke Tamás
anyja neve: Sztripszky Kornélia
születési helye, ideje: Budapest, 1971. augusztus 13.

mint a

átlátható szervezet neve: BRAVOGROUP RENDSZERHÁZ Kft.
székhelye: 1145 Budapest, Újvilág utca 50-52.
adószáma: 11809360-2-42
cégjegyzékszáma/nyilvántartásba vételi száma: 01 09 677773

cégjegyzésre/aláírásra jogosult képviselője – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában úgy nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint:

¹ gazdálkodó szervezet a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi társulás, a szövetség, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó. Az állam, a helyi önkormányzat, a költségvetési szerv, az egyesület, a köztestület, valamint az alapítvány gazdálkodó tevékenységével összefüggő polgári jogi kapcsolataira is a gazdálkodó szervezetre vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATAL

Az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő együttes feltételeknek:

- a) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (Pmt.) szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyet jelen nyilatkozat 1. pontjában mutatok be teljeskörűen;
- b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;
- c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (Tao.) szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak;
- d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) c) alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyeket a jelen nyilatkozat 2. pontjában mutatok be teljeskörűen.

Jelen nyilatkozat aláírásával tudomásul veszem, hogy

- a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződést a hasznosításba adó kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek (Nvtv. 11. § (12) bekezdés)
- kijelentem, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy az Nvtv. 3. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződés semmis.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem. Amennyiben ezen kötelezettségemnek nem teszek eleget és a nyilatkozatot kérő szerv tudomására jut, hogy az általam képviselt szervezet nem átlátható, tudomásul veszem, hogy amennyiben írásbeli felszólításra 5 munkanapon belül nem nyilatkozom a szervezet átláthatóságáról a nyilatkozatot kérő szerv jogosult a szerződéstől egyoldalúan elállni és részemre a kifizetést nem teljesíthet.

Budapest, 2025.02.19.

.....
cégszerű aláírás



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATAL

1. pont: nyilatkozat a szervezet tényleges tulajdonosairól²

Ssz.	Név	Szül. név	Szül. hely	Szül. ideje	Anyja neve	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás, szavazati jog mértéke (%)
1.	Berke Tamás ügyvezető	Berke Tamás	Bp.	1971. 08.13.	Sztripszky Kornélia	2017. évi LIII. tv. 3.§. 38. f) szerinti tényl. tul.	2017. évi LIII. tv. 3.§. 38. f) szerinti tényl. tul.
2.	-	-	-	-	-	-	-

Kelt: Budapest, 2025.02.19.

.....
cégszerű aláírás

² a) tényleges tulajdonos:

aa) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékaival rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

ab) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

ac) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

ad) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százaléka a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár, továbbá

ae) az aa)-ab) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője; (2007. évi CXXXVI. tv. (Pmt) 3. § r) pont)



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATAL

2. pont: nyilatkozat az átláthatósági nyilatkozatot tevő szervezetben több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel rendelkező szervezetekről, és azok tényleges tulajdonosairól

Ssz.	a szervezet				a szervezet tényleges tulajdonosainak						
	neve	tulajdoni hányadának mértéke (%)	befolyásának, vagy szavazati jogának mértéke (%)	adóilletősége	neve	szül. neve	szül. helye	szül. ideje	anya szül. neve	tulajdoni hányad (%)	befolyás, szavazati jog mértéke (%)
1.	BRAVOGROUP HOLDING Kft. (közvetlen tul.)	100%	100%	Magyarország	Lakatos István ügyvezető	Lakatos István	Bp.	1960. 12.16.	Csontos Veronika	2017. évi LIII. tv. 3.§. 38. f) szerinti tényl. tul.	2017. évi LIII. tv. 3.§. 38. f) szerinti tényl. tul.
2.	IKER INVEST Kft. (közvetett tul.)	30,50%	30,50%	Magyarország	Lakatos István	Lakatos István	Bp.	1960. 12.16.	Csontos Veronika	76%	50%
3.	LPH Kft. (közvetett tul.)	30,50%	30,50%	Magyarország	Lakatosné Csibye Éva Ildikó	Csibye Éva Ildikó	Bp.	1957. 10.05.	Varga Irén	34,57%	34,57%
					Lakatos Péter	Lakatos Péter	Bp.	1961. 09.11.	Pelczner Julianna	34,57%	34,57%



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS
POLGÁRMESTERI HIVATAL

Ss z.	a szervezet				a szervezet tényleges tulajdonosainak						
	neve	tulajdoni hányadán ak mértéke (%)	befolyásának , vagy szavazati jogának mértéke (%)	adóilletősége	neve	szül. neve	szül. helye	szül. ideje	anyja szül. neve	tulajdoni hányad (%)	befolyás, szavazati jog mértéke (%)
4.	LPH INVESTMENT Zrt. (közvetett tul.)	28,28%	28,28%	Magyarország	Lakatosné Csiby Éva Ildikó	Csiby Éva Ildikó	Bp.	1957. 10.05.	Varga Irén	37,28%	37,28%
				Magyarország	Lakatos Péter	Lakatos Péter	Bp.	1961. 09.11.	Pelczer Julianna	37,28%	37,28%

Kelt: Budapest, 2025.02.19.

.....
cégszerű aláírása



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS

POLGÁRMESTERI HIVATAL

Tárgy: „Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részére nyomtatóeszközök bérlete és a bérelt nyomtatóeszközök üzemeltetése„

Ügyintéző: Kubacska András közbeszerzési referens

Telefonszám: 06-74/504-188

ELJÁRÁST LEZÁRÓ DÖNTÉS

Előzmény: Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (továbbiakban: Ajánlatkérő) „Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala részére nyomtatóeszközök bérlete és a bérelt nyomtatóeszközök üzemeltetése„ tárgyban Beszerzési szabályzat és az SZMSZ szerinti felhatalmazás alapján beszerzési eljárást indított.

Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala szervezeti egységei részére a Műszaki leírásban meghatározott paraméterek szerinti 22 db új nyomtatóeszköz bérlete és üzemeltetése bérlettel vegyes szolgáltatási szerződés keretén belül a 2025.03.01. – 2027.02.28. (24 hónap) szerződéses időszakban

Ajánlattevő a teljes körű üzemeltetés keretében javítási és karbantartási szolgáltatást nyújt a másolati példányszámhoz kötött díj ellenében, melynek során -a papír, a tűzőkapocs és az elektromos energia kivételével – biztosítja a működéshez szükséges gyári kellékanyagokat, festékeket, kopó és nem kopó alkatrészeket is.

Rendelkezésre álló fedezet összege és forrása: A Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának a költségvetéséből finanszírozza.

A beérkező ajánlatok kapcsán a következő megállapítások tehetők: - figyelemmel az eljárásban értékelésre kerülő ajánlati elemekre:

Az Árajánlattételi felhívásra, a benyújtásra nyitva álló határidőn belül (2025. február 19. szerda 14:00 óra) 3db. ajánlat érkezett:

BRAVOGROUP RENDSZERHÁZ Kft. (1145 Budapest, Újvilág utca 50-52.)

PC Trade Systems Kft. (6728 Szeged, Back Bernát utca 2.)

SCHNEIDER Informatikai Kft. (7100 Szekszárd, Szent-Györgyi Albert utca 12.)

Összegzés:

Javasolt a BRAVOGROUP RENDSZERHÁZ Kft. (1145 Budapest, Újvilág utca 50-52.), a PC Trade Systems Kft. (6728 Szeged, Back Bernát utca 2.), és a SCHNEIDER Informatikai Kft. (7100 Szekszárd, Szent-Györgyi Albert utca 12.) ajánlatát érvényessé nyilvánítani, ugyanis az Ajánlattevők ajánlatai megfelelnek az árajánlattételi felhívásban rögzített feltételeknek, megfelelően igazolták műszaki alkalmasságukat és a szerződés teljesítésére is alkalmasak.

Az ajánlatok elbírálásának szempontja: Legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.

A szolgáltatás tárgyára vonatkozó ajánlat, az ajánlattevő által kért egyösszegű ellenszolgáltatás:

Ajánlattevő neve, címe: BRAVOGROUP RENDSZERHÁZ Kft. (1145 Budapest, Újvilág utca 50-52.)

Megnevezés	Ajánlati ár (nettó Ft/hó)
1. Összesen Üzemeltetési díj/hó (nettó Ft) (Ártáblázat/Üzemeltetési díj fül D5 értéke)	406.542,-
2. Összesen Bérleti díj/hó összesen (nettó Ft) (Ártáblázat/Bérleti díj fül E8 értéke)	289.334,-
Egyösszegű nettó ajánlati ár díj/hó (Összesen 1.+2.):	695.876,-

A fentiek alapján javasolt a beszerzési eljárás eredményessé nyilvánítása.

Javasolt nyertesként kihirdetni, a szerződést az ajánlatban szereplő vállalatoknak megfelelően megkötni:
a BRAVOGROUP RENDSZERHÁZ Kft.-vel (1145 Budapest, Újvilág utca 50-52.)

A javaslat alapján az eljárást eredményessé nyilvánítom.

A javaslatot elfogadom, a BRAVOGROUP RENDSZERHÁZ Kft. (1145 Budapest, Újvilág utca 50-52.)
ajánlattevőt nyertesként kihirdetem, és vele Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala a
szerződést az ajánlatában szereplő vállalatoknak megfelelően megköti:

Megnevezés	Ajánlati ár (nettó Ft/hó)
3. Összesen Üzemeltetési díj/hó (nettó Ft) (Ártáblázat/Üzemeltetési díj fül D5 értéke)	406.542,-
4. Összesen Bérleti díj/hó összesen (nettó Ft) (Ártáblázat/Bérleti díj fül E8 értéke)	289.334,-
Egyösszegű nettó ajánlati ár díj/hó (Összesen 1.+2.):	695.876,-

Szekszárd, 2025. február 20.

Dr. Zsikó-Gál Klaudia

Jegyző

Ajánlatkérő képviselőjeként

