

SZ-.....132...../24

Megbízási Szerződés

amely létrejött egyrészről

Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

székhelye: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.

adószám: 15416566-2-17

bankszámlaszám: OTP Bank bankszámlaszám: 11746005-15733562

képviseli: dr. Zsikó-Gál Klaudia jegyző (a továbbiakban, mint: **Megbízó**)

másrészről a **RITEK Zrt.**

székhely: 6724 Szeged, Huszár u.1.,

adószám: 11990778-2-06

bankszámlaszám: Raiffeisen Bank Zrt.12067008-00103023-00100008

cégjegyzékszám: 06-10-000279

képviseli: Maróti Gábor vezérigazgató, (a továbbiakban, mint: **Megbízott**)

között a mai napon az alábbiak szerint:

1. A szerződés tárgya

Megbízó megrendeli, Megbízott pedig elvállalja a 2013. évi L. törvény (Ibtv.) és a 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet szerint kialakított informatikai biztonsági rendszer működésének folyamatos támogatását Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalában.

2. A teljesítéssel kapcsolatos rendelkezések**2.1. Megbízott feladatai részletesen:**

- a) az informatikai vagyonelemtár frissítése,
- b) a vagyonelemtár kockázatelemzése,
- c) az információbiztonsággal kapcsolatos szabályzatok – IBSZ, Üzletmenet-folytonossági, Incidenskezelési, Kockázatelemzési – megújítása,
- d) az elektronikus információs eszközökre, termékekre vonatkozó biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolása,
- e) a központi információbiztonsággal kapcsolatos éves adatszolgáltatások – OVI, SZVI táblák – teljesítése, adatfeltöltésben való közreműködés az NKI részére,
- f) egyes információbiztonsági nyilvántartásokra vonatkozó javaslatok készítése, azok ellenőrzése,
- g) az IT védelmi intézkedésekre vonatkozó javaslatok készítése,
- h) az esetleges biztonsági események, incidensek kezelése, döntéstámogatása,
- i) az elektronikus információs rendszert érintő biztonsági eseményről a jogszabályban meghatározottak szerinti tájékoztatás a jogszabályban meghatározott hatóság részére,
- j) fél évente személyesen a Hivatal érintett munkatársaival lefolytatott információbiztonsági konzultáció, megbeszélés,
- k) IT biztonsági oktatási anyag elkészítése,
- l) a Hivatal munkatársai részére évente egy alkalommal történő IT biztonsági oktatása,
- m) a Hivatal újonnan belépő munkatársai részére negyedévente egy alkalommal történő, IT biztonságra vonatkozó, videokonferenciás távoktatása.
- n) Nem képezi Megbízott feladatát a sérülékenységi vizsgálatok elvégzése, de a hatóság által elrendelt sérülékenységvizsgálat, biztonsági esemény vizsgálat megszervezése, koordinálása Megbízott feladatát képezi.

2.2.A feladatok ellátásának módja:

- a) online, távoli szakértői feladatellátás, illetve telefonos/videókonferenciás konzultáció vagy
- b) a felek egyeztetése alapján helyszíni konzultáció és feladatellátás

2.3. Megbízott az elvégzett feladatokról havonta, minden hónapot követő hónap 5.napjáig beszámolót készít, melyben kimutatja az emberóra felhasználást is, a beszámolót Megbízó annak benyújtásától számított 1 napon belül megvizsgálja, és 3 napon belül dönt annak elfogadásáról és haladéktalanul visszajelez Megbízottnak.

2.4.Megbízott a kialakított informatikai biztonsági rendszer működésének folyamatos támogatását jelen szerződés hatályának időtartama alatt tartja fent.

2.5. Megbízott az ajánlati felhívásban szereplő feladatok ellátását havonta maximum 16 emberóra erőforrás erejéig vállalja (amelybe a helyszínre utazás időtartama is beleszámít). Az „emberóra” definíciója: 1 fő a szerződés tárgyát képező feladatokhoz kapcsolódó, a jogszabályok által előírt végzettségű szakembernek 1 óra időtartamra terjedő munkavégzése.

2.6. Megbízott feladatvégzése jelen szerződés keretében nem terjed ki:

- a) sérülékenységi vizsgálat,
- b) biztonsági esemény vizsgálat
- c) hivatali szabályzatok szerkesztésére,
- d) az Általános Adatvédelmi Rendelettel (GDPR) kapcsolatos feladat ellátására, dokumentáció készítésre,
- e) informatikai rendszergazdai feladatok végzésére, ezzel kapcsolatos tanácsadásra.

3.A szerződés hatálya, megszűnése, megszüntetése, módosítása

3.1. Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba azzal, hogy Megbízó joghatályos teljesítésnek fogadja el Megbízott teljesítését 2024. 07. 01.-ig visszamenőleg és a szerződés 2025. 06. 30.-ig hatályos. Eltérő időpontban történő aláírás esetén a másodiknak aláíró Fél aláírásának napján lép hatályba a szerződés.

3.2. A szerződés megszűnik, ha

- a) azt a Felek közös megegyezéssel megszüntetik vagy felbontják;
- b) a Megbízó vagy a Megbízott a szerződéstől eláll, vagy a szerződést felmondja (rendkívüli felmondás);
- c) bármely fél indoklás nélkül 90 napos határidővel a szerződést felmondja (rendes felmondás);
- d) a szerződést a bíróság megszünteti.

3.3. Megbízó a szerződéstől a szerződés teljesítésének megkezdése előtt bármikor elállhat, ezt követően a teljesítésig a szerződést felmondhatja. A Megbízó elállása vagy felmondása esetén köteles a Megbízottnak a díj arányos részét megfizetni és a szerződés megszüntetésével okozott kárt megtéríteni azzal, hogy a kártalanítás a Megbízotti díjat nem haladhatja meg.

3.4. Megbízó a jelen szerződést a Megbízotthoz intézett írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondhatja, ha a Megbízott a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit súlyosan megszegte (rendkívüli felmondás). Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha a Megbízott jelen szerződés szerinti bármely kötelezettségét nem szerződésszerűen, nem határidőre, vagy Megbízó felszólítására sem teljesíti - függetlenül attól, hogy Megbízó érvényesíti-e kötbérigényét vagy sem - és ezzel a Megbízónak kárt okoz.

3.5. A szerződés Megbízó általi felmondása esetén Megbízott a már teljesített szolgáltatások szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

3.6. Súlyos szerződésszegésnek minősül továbbá különösen, de nem kizárólag, és ennek okán bármelyik fél jogosult azonnali hatállyal felmondani a szerződést, ha

- a) a Megbízott a szerződésben megállapított teljesítési határidőket az információ átadásától számított 5 munkanapot meghaladóan elmulasztja,
- b) bármelyik fél az üzleti titoktartás követelményét megsérti,
- c) a Megbízó nem tesz eleget fizetési kötelezettségének.
- d) Megbízott a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja,
- e) jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási ok(ok) fennállnak

3.7. A szerződés felmondása esetén a sérelmet szenvedett fél egyben követelheti a neki okozott kár megtérítését, valamint a szerződés szerinti egyéb jogkövetkezményeket jogosult érvényesíteni. Az azonnal hatályú felmondást meg kell előznie a sérelmet szenvedett fél írásbeli felszólításának, amelyben megfelelő póthatáridőt szab a szerződésszegő félnek a kötelezettségének teljesítésére.

3.8. Felek rögzítik, hogy a szerződés bármely okból a teljesítést megelőzően történő megszűnése esetén soron kívül egyeztetnek, és egymással szemben fennálló követeléseik tekintetében beszámítással élnek.

Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott a Szerződés aláírásával mindennemű, a Szerződés megszűnéséből eredő igény érvényesítéséről kifejezetten lemond, amennyiben a Szerződés megszüntetése a Megbízott szerződésszegő magatartásának következménye.

3.9. A szerződés felmondása, vagy bármely más okból való megszűnése esetén, a megszűnéstől számított 15 napon belül a Felek kötelesek egymással elszámolni.

3.10. Jelen szerződést a Felek csak előzetes egyeztetés alapján kialakított közös megállapodással, írásban módosíthatják.

3.11. A szerződésben szabályozottakat csak írásban (papír alapú dokumentum), a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. Szóban, ráutaló magatartással, vagy elektronikus (nem papír alapú) formában tett jognyilatkozat a szerződés módosítására nem alkalmas.

4. Megbízó és Megbízott jogai, kötelezettségei

4.1. Megbízó köteles a Megbízott teljesítéséhez szükséges minden adatot, információt elektronikus formában, haladéktalanul, de legkésőbb az erre irányuló kéréstől számított 3 munkanapon belül a Megbízottnak teljeskörűen átadni. Megbízó tudomásul veszi, hogy a fenti kötelezettségének késedelmes teljesítése, vagy hiányos adatszolgáltatás esetén a Megbízott teljesítési határideje a Megbízói késedelem mértékével, illetve az adatszolgáltatás teljes körű teljesítéséig meghosszabbodik.

4.2. Megbízott köteles a feladatát megfelelő szakértelemmel és körültekintéssel ellátni, összhangban a jogszabályokkal, a gyakorlatban általánosan elfogadott módszerekkel, eljárásokkal, és az általánosan elismert szokásokkal, normákkal.

4.3. Amennyiben a Megbízottnak a jelen szerződésben és mellékletében nem szereplő, de a teljesítéshez szükséges egyéb információra van szüksége, köteles az információ igényéről a Megbízót haladéktalanul értesíteni.

4.4. Megbízott köteles a Megbízót haladéktalanul értesíteni minden olyan körülményről, amely a megbízás eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. Az értesítés

elmaradása vagy késedelmes közlése esetén annak következményeit a Megbízott viseli.

4.5. Megbízott érdekkörében felmerülő bármely akadály esetén is köteles a tevékenységet elvégezni vagy elvégeztetni. Amennyiben a munkát kényszerűségről mással végezteti el, úgy a jelen szerződésben meghatározott Megbízotti díjon felüli esetleges költségeket a Megbízottnak kell fedeznie.

4.6. A vállalt feladatok ellátása érdekében Megbízott igényt tart a Hivatal Megbízó munkatársainak a folyamatos jelzésére, különösen a szervezeten belüli releváns munkakört érintő, személyi változásokra, az elektronikus információs rendszerben tervezett módosításokra, a biztonsági események felmerülésére.

4.7. Figyelemmel arra a tényre, hogy az információ-biztonságtechnika, és így az információbiztonságot veszélyeztető tényezők is jelentős fejlődést mutatnak, Megbízó a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a Megbízott csak a szerződés teljesítésének ideje alatt általa leghatékonyabbnak minősített eszközök igénybevételével képes a Megbízó által igényelt feladatok elvégzésére. Így a feladatok elvégzése sem zárhatja ki annak lehetőségét, hogy a vizsgált informatikai rendszer külső, illetéktelen beavatkozás vagy beavatkozási kísérlet tárgya lesz, csak a külső beavatkozások, beavatkozási kísérletek eredményességének és kockázatának mértékét csökkentheti.

4.8. A Megbízottnak a szerződés teljesítésével, illetve megszegésével okozott kárért való felelősségét a Felek a jogszabályi keretek között akként korlátozzák, hogy a kártérítés mértéke – függetlenül attól, hogy azt a kártérítési kötelezettség szerződés vagy egyéb jogszabály megszegéséből, vagy gondatlanságból ered – sem az egyes követelések, sem a követelések összességét tekintve nem haladhatja meg Megbízó által Megbízottnak jelen szerződés keretében kifizetett éves díj összegét.

4.9. A Felek rögzítik, hogy a jelen pontban meghatározott felelősségkorlátozás a Felek kölcsönös engedményein alapuló megegyezésén alapul, és a Megbízó által a Megbízottnak fizetendő díjazás mértéke akként nyert meghatározást, hogy a díjazás mértéke a felelősség-korlátozással járó hátrányt kiegyenlítsen, és így megfelelő ellenszolgáltatást jelentsen.

4.10. A Megbízott felhívja Megbízó figyelmét arra a tényre, hogy a feladatok elvégzéséhez szükséges – kizárólag a Megbízótól megszerezhető – bemenő adatok valóságtartalmáért felelősséget nem vállal abban az esetben, ha az eltérés a Megbízó valóságot nem fedő adatszolgáltatásából, illetve a Megbízótól kapott téves információkból adódik.

4.11. A Megbízott nem felel Megbízó oldalán jelentkező bármilyen jellegű késedelemről adódó következményekért.

5. Díj megfizetése, a teljesítés elismerésének szabályai, a számlázás módja

5.1. Megbízott feladatainak ellátásáért havonta 200.000 Ft + ÁFA, azaz Kétszázezer forint plusz Áfa összegű megbízási díjra jogosult.

5.2. A Megbízási díj minden járulékos költséget tartalmaz. Felek az ÁFA összegét a mindenkor hatályos ÁFA-törvény rendelkezései szerint számolják el.

5.3. Helyszíni munkavégzés esetén Megbízó kiszállási díjat köteles fizetni Megbízottnak az alábbiak szerint:

Kiszállás díja: 1 alkalom oda-vissza (284 km): $284 \cdot 130 = 36.920$ Ft + Áfa / alkalom

5.4. A Felek megállapodnak, hogy a díjat 2025. január 1-jétől kezdődően minden évben a KSH által a tárgyévét megelőző évre vonatkozólag közzétett infláció mértékével, külön szerződésmódosítás nélkül automatikusan megemelik.

5.5. Szerződő felek a szolgáltatásnyújtás során időszakonkénti (havi) elszámolásban és fizetésben állapodnak meg.

5.6. A Megbízó a havi beszámoló benyújtásától számított 3 napon belül dönt annak elfogadásáról és haladéktalanul visszajelez Megbízottnak. Megbízott ezt követően jogosult teljesítésigazolás benyújtására, melyet a Megbízó kijelölt kollégája szakmailag igazol. Ezt követően Megbízott jogosult az adott havi számla kiállítására.

5.7. Megbízott a tárgyhót követő 15. napjáig számlát állít ki, melyet Megbízó 15 (tizenöt) napos fizetési határidővel, átutalással teljesít Megbízottnak a Raiffeisen Banknál vezetett 12067008-00103023-00100008 számú számlájára.

Megbízott a számlát a teljesítés igazolás aláírása után nyújthatja be. A teljesítés igazolására a beszámoló elfogadásával egyidejűleg kerül sor, amelyre Megbízó aljegyzője jogosult.

5.8. Amennyiben a Megbízó a számla kiegyenlítésével késedelembe esik, a Megbízott a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelemi kamatra tarthat igényt. Ennek alkalmazása esetén a Felek a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény rendelkezései szerint járnak el. A számlák tartalmi hiányosságaiból adódó késedelmes fizetéssel együtt járó többletköltségek Megbízottat terhelik.

5.9. Az egyedi, információbiztonságra vonatkozó Megbízói igényre vonatkozóan, mérnök naponként 150.000 Ft + ÁFA összegű megbízási díj számolható el egyedi megrendelés esetén.

5.10. Számlázási cím és számlaküldési cím: Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (7100 Szekszárd, Béla király tér 8.). Elektronikus számlázás esetén Megbízott a postmaster@szekszard.hu email címre küldi meg az e-számlát.

5.11. Amennyiben a Megbízott a számlát nem a Szerződés 5.10. pontjában meghatározott címre küldi meg, a Megbízó az ebből eredő késedelemért nem vállal felelősséget.

5.12. A díjat a Megbízott a feladat teljes ismeretében határozta meg. Megbízott kijelenti, hogy vállalása a meghatározott feladatokra teljes körű, minden olyan munkát, közvetett és közvetlen költséget tartalmaz, amely a tárgyban szereplő feladatok komplett megvalósításához szükséges (függetlenül attól, hogy az jelen szerződésben, illetve mellékleteiben esetleg nem, vagy rövidítetten szerepel, illetve nincs részletezve). Megbízott a Megbízótól további díjazásra nem tarthat igényt semmilyen jogcímen. A teljesítés során Megbízott előleget nem kérhet, a Megbízó előleget nem biztosít.

5.13. Megbízó a díjat a Megbízó 2024. évi és 2025. évi költségvetési kerete terhére szolgáltatja.

6. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

6.1. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Szerződés bármely olyan okból, amelyért a Megbízott felelős, meghiúsul a Megbízott meghiúsulási kötbért köteles a Megbízónak fizetni.

6.2. Meghiúsulási kötbér mértéke a megbízási díj 20 %-a.

6.3. Az esedékessé vált kötbér összegéről a Megbízó kötbér értesítőt állít ki a Megbízott felé, amelyet a Megbízott annak kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül átutalással köteles kiegyenlíteni a

kötbérértésítőn feltüntetett bankszámlára. A kötbér érvényesítésére vonatkozóan a Felek egyebekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései alapján járnak el.

6.4. A teljesítés elmaradása esetére (meghiúsulás) kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

6.5. A Megbízó a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát, valamint jogosult a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítésére akkor is, ha kötbérigényét nem érvényesítette.

6.6. A Ptk. 6: 186. § (1) bekezdése alapján a Megbízott kötbérfizetési kötelezettsége alól csak abban az esetben mentesül, ha szerződésszegését kimenti.

7. Vis Maior

7.1. Az olyan – a Felek akaratától, cselekedeteitől és személyétől függetlenül bekövetkező elháríthatatlan külső – esemény, mint például a háború, polgári felkelés, munkabeszüntetés, természeti katasztrófa, a Felek bármelyikének felmerülő fizikai vagy jogi akadály vagy más elháríthatatlan szükséghelyzet minősül vis maiornak („Vis maior esemény”), amely számottevő módon akadályozza vagy lehetetlenné teszi a Szerződés teljesítését, feltéve, hogy ezen körülmények a Szerződés aláírását követően keletkeznek, illetőleg a Szerződés aláírását megelőzően jönnek ugyan létre, ám a Szerződés teljesítésére kiható következményeik az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak.

7.2. A Vis maior esemény mentesíti a Feleket a Szerződés szerinti kötelezettségeik teljesítése alól, olyan mértékben, amennyire a Vis maior esemény az érintett Felet gátolja a szerződéses kötelezettségeinek a teljesítésében. A mentesítés kizárólag arra az időre szól, ameddig a szóban forgó Vis maior esemény hatása fennáll.

7.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés – részükre fel nem róható – nem teljesítését, illetve nem megfelelő teljesítését eredményező, az érdekkörükön kívül bekövetkezett Vis maior eseményekről egymást haladéktalanul értesítik és a következmények elhárításával kapcsolatban a Ptk. megfelelő szabályai szerint, egymással észszerűen és indokoltan együttműködve járnak el.

7.4. A Vis maior események által érintett Fél köteles a másik Félnek haladéktalanul megküldött tájékoztatásában megjelölni a Vis maior esemény kezdetét, jellegét és - amennyiben lehetséges - várható végét.

7.5. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben az értesítésben megjelölt várható teljesítési időpontban a teljesítés a Megbízónak már nem áll érdekében, jogosult az adott szolgáltatást más Megbízottól igénybe venni. Amennyiben a Megbízó az adott szolgáltatást más Megbízottól kényszerül igénybe venni, erről köteles a Megbízottat haladéktalanul, írásban értesíteni.

7.6. A Vis maior esemény önmagában nem mentesíti az azt bejelentő Felet a Szerződés szerint egyébként teljesítendő olyan kötelezettségei alól, amelyek a Vis maior esemény bekövetkezését megelőzően már esedékesek voltak, illetve amelyek teljesítését a Vis maior esemény nem érinti.

8. Titoktartás

8.1. Felek kijelentik, hogy a szerződéses jogviszonyukkal kapcsolatosan, annak eredményeként, illetőleg egyéb módon tudomásukra jutott mindazon információt, adatot, amely a másik Félre, így különösen annak üzleti, pénzügyi, társasági jogviszonyaira vonatkozik (továbbiakban: bizalmas információ), üzleti titokként kezelik, azokat harmadik félnek nem adják ki, illetve csak a szerződés

teljesítéséhez szükséges mértékben használják fel.

Nem minősül a titoktartási kötelezettség megszegésének az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti közérdekű adatok, illetve közérdekből nyilvános adatok megismerésének biztosítása.

8.2. Felek kijelentik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései értelmében személyre vonatkozó személyes adatokat, különleges adatokat üzleti titokként kezelik, azokat harmadik félnek nem adják ki, illetve csak a Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használják fel.

8.3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a bizalmas információkat sem a Szerződés időbeli hatálya alatt, sem annak megszűnését követően nem teszik harmadik személyek számára hozzáférhetővé, vagy azokat egyéb, a Szerződés tárgyával össze nem függő módon nem használják fel, illetve azzal nem élnek vissza.

8.4. Nem tartozik a titoktartási kötelezettség körébe azon adat, illetve információ,

- a) amely köztudomású;
- b) amelyet nem a Szerződés megsértésével hoztak nyilvánosságra;
- c) amely nyilvánosságra hozatali korlátozás nélkül a másik Fél birtokában volt már azelőtt, hogy azt a nyilvánosságra hozó Féltől megkapta volna;
- d) amelyet a használó Fél olyan harmadik féltől kapott, aki jogszerűen szerezte meg vagy hozta létre azt, és akit nem köt a nyilvánosságra hozatali tilalom;
- e) amelyet az egyik Fél a másik Fél bizalmas információjának felhasználása nélkül maga hozott létre; vagy
- f) amelyet az adott Félnek - jogszabályban meghatározott - kötelessége átadni az illetékes hatóság számára.

8.5. Ezen kötelezettségei megszegésével okozott kárért a szerződésszegő Fél kártérítési felelősséggel tartozik.

8.6. A titoktartási és adatvédelmi kötelezettség a szerződő Felek alkalmazottját, tagját, megbízottját, alvállalkozóját (közreműködőjét) a Felekkel azonos módon terheli.

9. Vegyes rendelkezések

9.1. Felek megállapodnak abban, hogy minden, a Szerződés keretében egymásnak küldött értesítésnek írott (levél, e-mail-en szkennelt levél) formában kell történnie. A Felek közti levelezés nyelve: magyar.

9.2. Felek megállapodnak abban, hogy egymáshoz intézett értesítéseit akkor tekintik megfelelően teljesítettnek, amennyiben azt a másik Félnek Szerződésben meghatározott értesítési címére írásban – tértivevénnyel vagy más módon igazolt levél, útján – küldték meg.

9.3. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a tértivevényes postai küldemény „ismeretlen”, „ismeretlen helyre költözött”, „nem vette át”, „az átvételt megtagadta” jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz, akkor már a kézbesítés megkísérlésének napján, ha pedig „nem kereste” jelzéssel, akkor a második kézbesítési kísérletet követő 5. munkanapon a küldemény kézbesítettnek minősül.

9.4. Felek közöttük jelen szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsősorban kapcsolattartóik útján, tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

9.5. Felek az együttműködésre jogosított képviselőiket a következők szerint jelölik ki:

Megbízó részéről:

Név: dr. Biró Gyula aljegyző - akadályoztatása esetén a kijelölt más személy
Cím: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Telefonszám: 06-20-2400-580
e-mail: biro.gyula@szekszard.hu

Megbízott részéről:

Név: Dr. Kancsár Attila
Cím: 6724 Szeged, Huszár u. 1.
Telefonszám: 20-501-8828
e-mail: kancsar.attila@ritek.hu

9.6. Felek a nyilvántartott adataikban, így különösen a székhelyükben, képviselőikben, bankszámlaszámukban bekövetkező változásról kötelesek a másik felet a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 (tíz) napon belül értesíteni. Az érintett Fél köteles továbbá a kapcsolattartók, illetve a teljesítési igazolók személyében bekövetkező esetleges változásokról a másik Felet haladéktalanul írásban tájékoztatni. A tájékoztatás tudomásulvételét a másik Fél köteles haladéktalanul, írásban visszaigazolni. Ettől az időponttól kezdődően a kapcsolattartónak, illetve teljesítés igazolónak az újonnan bejelentett személy minősül. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen pontban részletezett változások bejelentése és annak visszaigazolása nem minősül szerződésmódosításnak.

9.7. Bármely, a Felek között a szerződés vagy jogszabály által előírt jognyilatkozatot írásban kell megtenni. A jognyilatkozat azon a napon tekinthető közöltnek, amelyen személyes kézbesítés esetén a másik Fél az értesítést átvette, postai küldemény esetén a postai térítvényen feltüntetett napon. A szerződéssel összefüggésben kizárólag írásban tehető a másik féllel szemben hatályos jognyilatkozat. A szóban tett jognyilatkozatot a Felek érvénytelennek tekintik.

9.8. Felek a hagyományos postai levelezésen túl, a gyors információcsere érdekében a szerződés teljesítésére vonatkozóan a kapcsolatot szóban és e-mailen keresztül is tartják. A kapcsolattartás során az e-mailen megküldött értesítést akkor tekintik közöltnek, ha azt a levelezőrendszer visszaigazolta. A Felek által szóban egyeztetett megállapodást pedig elfogadottnak kell tekinteni, ha arról írásbeli emlékeztető készül, az email-en megküldésre kerül az érintettek részére, és azt a Felek által kijelölt szakmai kapcsolattartók elfogadják.

9.9. A szerződő felek megállapodnak abban, a jelen szerződésben megjelölt kapcsolattartók nevét, e-mail címét, telefonszámát a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott jogalap alapján kizárólag jelen szerződés teljesítésével összefüggő kapcsolattartás céljából a szerződés megkötéséhez szükséges lépések megtétele, és a szerződés teljesítése érdekében kezelik. A kapcsolattartói adatok átadására megfelelő jogalappal rendelkeznek, melyet mindkét fél a saját kapcsolattartója vonatkozásában köteles biztosítani. A szerződés teljesítésének biztosításához elengedhetetlen, hogy a felek egymással a kapcsolatot tartani tudják, így a kapcsolattartók adatainak kezeléséhez a feleknek, mint adatkezelőknek jogos érdeke fűződik. A szerződés jelen pontjában meghatározott kapcsolattartók személyének, illetve elérhetőségük megváltozásáról a Felek kötelesek egymást a lehető legrövidebb időn belül értesíteni.

9.10. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésének értelmében olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthet érvényesen visszerthes szerződést, illetve ilyen szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést, amely szervezet nem minősül a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI.

törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek. A Megbízott kijelenti, hogy átlátható szervezetnek minősül, erre vonatkozó nyilatkozata a Szerződés **1. mellékleteként** kerül csatolásra. A Megbízott hozzájárul ahhoz, hogy ezen átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig, a Megbízó az átláthatóságával összefüggő adatokat kezelje. Ha a nyilatkozatában foglaltakban változás következik be, a Megbízott haladéktalanul köteles erről a Megbízót tájékoztatni. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a Megbízó jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal – illetve, ha szükséges olyan időpontra, hogy a feladat ellátásáról gondoskodni tudjon – felmondani, vagy – ha a Szerződés teljesítésére még nem került sor – a Szerződéstől elállni.

9.11.A Felek e szerződésből eredő mindennemű jogvita eldöntésére kikötik a pertárgy értékétől függően a Szekszárdi Járásbíróság, illetve a Szekszárdi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

9.12.Megbízott a Szerződés aláírásával egyidejűleg akként nyilatkozik, hogy megértette és tudomásul vette a Megbízó előzetes tájékoztatását Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az egyedi közzétételi listáról szóló 3/2020. (II.3.) rendeletében foglaltakról, miszerint a jelen Szerződés a mellékleteivel e rendelet alapján és e rendeletben foglaltak szerint a Megbízott internetes honlapján közzétételre kerül.

9.13.Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvény (Polgári Törvénykönyv) vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést a Felek elolvasták, közösen értelmezték és – mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt – jóváhagyólag írták alá.

Szekszárd,08.14......

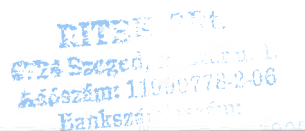
Szeged,08.21......


dr. Zsikó-Gál Klaudia
jegyző

Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri
Hivatala
Megbízó



Maróti Gábor
vezérigazgató
RITEK Zrt.
Megbízott



<u>Ellenjegyzés</u>	<u>Ellenjegyző neve és beosztása</u>	<u>Dátum</u>	<u>Aláírás</u>
Pénzügyi ellenjegyzés	Zsiga Marianna Igazgatóságvezető 	2024 AUG 14	

1. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Alulírott **Maróti Gábor vezérigazgató**, mint a **RITEK Zrt. (6724 Szeged, Huszár utca 1.)** törvényes képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) c) pontja, illetve a nemzeti vagyonról szóló **2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. a) pontja alapján a törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek** minősül.

I. A nyilatkozatot tevő szervezet adatai:

Cégnév:	RITEK Zrt.
Székhely:	6724 Szeged, Huszár u. 1.
Cégjegyzékszám:	06-10-000279
Adószám:	11990778-2-06
Bankszámlaszám:	12067008-00103023-00100008
Statisztikai számjel:	11990778-6201-114-06.
Cégjegyzésre jogosult képviselő:	Maróti Gábor vezérigazgató
Cégjegyzés módja:	önálló

II. Tényleges tulajdonos:

Nyilatkozom, hogy a Társaságunk egyedüli tulajdonosa Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata (6720 Szeged, Széchenyi tér 10-11.). A részvényes egyedüli részvényes.

A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény. 3.§ 38. f) pontja alapján tényleges tulajdonosunk a Társaság ügyvezetője:

Tényleges tulajdonos családi és utóneve: Maróti Gábor

Lakcíme: 6728 Szeged, Fontos Sándor utca 8.

Születési hely, idő: Szeged, 1970. június 3.

Kijelentem és aláírással igazolom, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak a valóságnak mindenben megfelelnek. Kötelezettséget válllok arra, hogy a fenti adatokban bekövetkezett változást, annak bekövetkeztétől számított 5 napon belül Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala¹ részére bejelentem.

Szeged, 201²⁴.....08.21.....


.....
Maróti Gábor
vezérigazgató

¹ Ide annak a szervezetnek a megnevezését kell beírni, akinek a részére a nyilatkozatot tesszük. Pl. Gádoros Nagyközségi Önkormányzat