

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata polgármesterének és jegyzőjének a beszerzések lebonyolításának szabályzatáról szóló 9/2018. (V.II.) együttes utasításának (a továbbiakban: Szabályzat) 1. § (2) bekezdés g) pontja és 1. § (3) bekezdés b) pontja alapján egyrészről

SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA

Címe: 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
Bankszámlaszám: 11746005-15733562
Adóigazgatási szám: 15416566-2-17
Törzskönyvi azonosító (PIR): 416560
KSH statisztikai számjel: 15416566-8411-325-17
Képviseli: **dr. Biró Gyula aljegyző**
mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről a

Dr. Eszteri Zoltán Endre egyéni ügyvéd

Székhelye: 7100 Szekszárd, Bezerédj u. 16.
Adószám: 78152830-1-37
Bankszámlaszám: 10300002-13425820-00014909.
Képviseli: **Dr. Eszteri Zoltán Endre egyéni ügyvéd**
mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**),

(a Megbízó és a Megbízott együttesen: „**Felek**”) között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények

- 1.1. Felek rögzítik, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 111. § c) pontjában foglaltak szerint az uniós értékhatárt el nem érő értékű jogi szolgáltatásokra Megbízónak közbeszerzési eljárást nem kell lefolytatnia, valamint Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata polgármesterének és jegyzőjének a beszerzések lebonyolításának szabályzatáról szóló 9/2018. (V.II.) együttes utasításának (a továbbiakban: Szabályzat) 1. § (2) bekezdés g) pontja értelmében a beszerzési eljárásokra megállapított eljárásrend hatálya nem terjed ki jogi szolgáltatási tevékenység beszerzésére.
- 1.2. A Szabályzat 1. § (3) bekezdés b) pontja alapján a Szabályzat szervei hatálya kiterjed Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalára is.
- 1.3. A Szabályzat 1. § (2) bekezdése alapján bekért árajánlat jelen szerződés **1. mellékletét** képezi.



- 1.4. Felek a fent hivatkozott jogszabályi rendelkezések alapján a jelen szerződést (a továbbiakban: Szerződés) az abban foglalt feltételek szerint megkötik.
- 1.5. Felek megállapítják, hogy a Szerződésben szabályozzák együttműködésüket, és a Felek jogait és kötelezettségeit érintő minden olyan kérdést, melyek a Felek szerződéses jogviszonyára alkalmazandó.
- 1.6. Felek kapcsolatuk fő alapelvéként deklarálják, hogy mindenkor a piaci tisztesség és a kölcsönös együttműködés fokozott követelményei szerint kívánnak eljárni.
- 1.7. Megbízott kijelenti, hogy vele szemben felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn. Megbízott vállalja, hogy a másik Felet haladéktalanul értesíti, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.
- 1.8. Mindkét fél kijelenti, hogy sem jóhiszeműen, sem rosszhiszeműen, sem a múltban nem hallgatott el, sem a Szerződés időtartama alatt nem fog elhallgatni semmiféle a Szerződés teljesítése tekintetében bármilyen szempontból releváns információt, ami kihatással lehet a jelen megállapodásban foglaltakra.

2. A megbízás tárgya

- 2.1. Megbízó ezennel megbízza Megbízottat, hogy lássa el jogi képviseletét a Pécsi Törvényszék előtt - 9.K.700.595/2023 ügyszám alatt - Dr. Gábor Ferenc felperesnek – Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala alperes ellen indított közszolgálati jogviszony megszüntetése tárgyú közigazgatási perében (peres eljárásban).
- 2.2. Megbízott a megbízást elfogadja a jelen szerződésben rögzített feltételekkel.

3. A Felek jogai és kötelezettségei, a megbízás teljesítése

- 3.1. Megbízott vállalja a 2.1. pont szerinti megbízás legjobb szaktudása szerinti teljesítését azzal, hogy a Megbízó tudomásul veszi, miszerint a megbízási szerződés gondossági kötelem, ezáltal Megbízott a szerződésben meghatározott feladat(ok) ellátása során nincs eredményekhez kötve.
- 3.2. **Teljesítési határidő: folyamatos az ügy menetéhez igazodóan.**
- 3.3. A megbízás ellátása során a Megbízott részéről közreműködő (alvállalkozó), illetve alkalmazott ügyvéd és ügyvédjelölt is jogosult eljárni a megbízás teljesítése során a vonatkozó jogszabályok maradéktalan betartása mellett.
- 3.4. A megbízás teljesítése során a Megbízó kiállítja a szükséges ügyvédi meghatalmazásokat, és ellátja a Megbízottat a megbízás teljesítéséhez szükséges és birtokában levő információkkal, adatokkal, tényekkel, illetve a szükséges okiratokkal. Az információk, tények, adatok vagy okiratok valóságáért, teljességéért és érvényességéért, helyességéért kizárólag a Megbízó felelős és a Megbízott a valótlan, hiányos, vagy hibás információkból, tényekből, adatokból vagy dokumentumokból levont esetlegesen helytelen következtetésekért felelősséggel nem tartozik.



- 3.5. Megbízott kizárólag a Megbízó kapcsolattartójának jóváhagyásával folytathat peren kívüli egyeztetést, valamint köthet peren kívüli egyezséget.
- 3.6. Megbízó jogosult kapcsolattartóján keresztül Megbízott részére utasításokat adni. Megbízó kapcsolattartója a Megbízottnak a mindenkor hatályos megbízási utasítások, belső szabályzatok alapján, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) és az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény, valamint egyéb vonatkozó jogszabályok, és az egyéb szabályozók által engedett körben adhat utasítást.
- 3.7. Megbízott a megbízást Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően köteles teljesíteni.
- Felek rögzítik, hogy a Megbízott a Megbízó javaslatait, kéréseit, észrevételeit figyelembe veszi, és annak megfelelően jár el tevékenysége során. Megbízott a Megbízó utasításától csak akkor térhet el, ha ezt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli, és a Megbízó előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben a Megbízót haladéktalanul értesíteni kell.
- 3.8. Ha a Megbízó az érdekeire nézve célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítást ad, vagy a Megbízott nem ért egyet a Megbízó által megfogalmazott feladatokkal, javaslatokkal, illetve elvárásokkal, akkor erről a Megbízót köteles írásban értesíteni és egyet nem értését szakmailag megindokolni. Ebben az esetben a Megbízó dönt arról, hogy elfogadja-e a Megbízott indokait, vagy ragaszkodik elvárásai, észrevételei figyelembevételéhez és a feladat ennek megfelelő teljesítéséhez. Ha a Megbízó az utasításához a Megbízott figyelmeztetése ellenére is ragaszkodik, a Megbízott a Szerződéstől elállhat, illetve a Szerződést felmondhatja, vagy a feladatot a Megbízó utasításai szerint a Megbízó kockázatára elláthatja, amely utóbbi esetben az utasításból eredő károk Megbízót terhelik. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Megbízott a felelős.
- 3.9. Megbízott köteles megtagadni az ügyfél utasításának végrehajtását, ha az jogszabályba ütközik vagy jogszabály megkerülésére irányul.
- 3.10. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a tevékenység végzésének konkrét módjára vonatkozóan a Megbízó nem adhat utasítást a Megbízottnak, illetve a tevékenység végzésének pontos, szakmailag indokolt rendjét a Megbízott határozza meg.
- 3.11. Megbízott a Ptk. rendelkezései szerint felel minden olyan kárért, amely a Szerződésben, vagy jogszabályban meghatározott kötelezettségeinek megszegéséből ered.
- 3.12. Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, eszközzel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges.
- 3.13. Megbízott felel azért, hogy tevékenysége végzése során betartja a tevékenységére – és a teljesítéssel összefüggésben a Megbízóra – irányadó jogszabályokat hatósági és egyéb előírásokat, etikai normákat.

- 3.14. Megbízott köteles a Megbízót a tevékenységéről és a feladat állásáról kívánságára szükség esetén tájékoztatni. A Megbízott köteles a Megbízót tájékoztatni, ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.
- 3.15. A Megbízott jogosult és köteles a tevékenysége során felmerülő egyes szakmai kérdések tisztázásához a Megbízó illetékes munkatársait, vezetőit közvetlenül megkeresni, hozzájuk közvetlenül kérdéseket intézni, tőlük szóban és írásban közvetlenül információkat gyűjteni. Megbízott megkeresésére Megbízó illetékes munkatársai, illetve vezetői útján köteles a megkeresés beérkezésétől számított legkésőbb 3 munkanapon belül a szükséges tájékoztatást Megbízott részére megadni és a szükséges információt ugyanezen határidőn belül írásban Megbízott rendelkezésére bocsátani, mely egyúttal a 3.18. pont kiegészítését is jelenti.
- 3.16. A Szerződés megszűnésekor a Megbízott a megbízás teljesítése során birtokába kerülő dokumentumokat köteles a Megbízó számára visszaszolgáltatni.
- 3.17. Megbízó a Megbízott szerződésszerű teljesítése esetén a szerződésben meghatározott díj Megbízott részére történő megfizetésére köteles.
- 3.18. A Megbízó vállalja, hogy a szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében a szükséges dokumentumokat, információkat a Megbízott rendelkezésére bocsátja.

4. Megbízási díj, egyéb költségek

- 4.1. Felek a 2.1. pontban meghatározott megbízás ellátásáért **Megbízott nettó 14.000,- Ft/óra, azaz tizennégyezer forint / óra megbízási díjra (ügyvédi munkadíjra) jogosult.** Megbízott kijelenti, hogy alanyi adómentesség illeti meg. Felek rögzítik továbbá, hogy a megbízási díj tartalmazza a megbízás ellátásával kapcsolatos valamennyi költséget, ide nem értve a bírósági, hatósági eljárás során fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakat, illetéket, vagy egyéb jogcímen fizetendő költségeket.
- 4.2. Felek rögzítik, hogy a Szerződés 4.1. pontjában rögzített díj fix díj, amely a Szerződés időtartama alatt kizárólag a Felek közös, írásbeli megegyezése alapján módosítható.

5. A teljesítés elismerése

- 5.1. Felek megállapodnak, hogy a Megbízott általi teljesítésekkel havonta, a tárgyhót követően utólag számolnak el egymással.
- 5.2. Felek rögzítik, hogy a Megbízott előleg igénybevételeire nem jogosult.
- 5.3. Megbízott havonta az elvégzett feladatokról beszámolót (a továbbiakban: Beszámoló) készít, amelyet minden tárgyhónapot követő hónap 3. napjáig megküld a Megbízó részére. A Beszámoló benyújtását követő 2 naptári napon belül Megbízó írásban nyilatkozik a teljesítés elfogadásáról. A Beszámolóban a felkészülésre fordított időt Megbízott köteles rövid szöveges indokolással alátámasztani. Megbízó jogosult az indokolás kiegészítését, illetve bővebb indokolást kérni. Amennyiben a Beszámoló nem alkalmas a feladat teljesítésének igazolására, úgy Megbízó határidő tűzésével Megbízottat hiánypótlásra hívja fel.



- 5.4. Felek a Szerződés 5.3. pontjában foglaltakra tekintettel megállapodnak abban, hogy Megbízó képviselője a tárgyhó utolsó napját követő 5 napon belül teljesítésigazolást állít ki Megbízott részére. Amennyiben a Beszámoló nem alkalmas a feladat teljesítésének igazolására, úgy Megbízó teljesítésigazolás kiállítására vonatkozó kötelezettségének határideje a teljesítés igazolására alkalmas Beszámoló kézhezvételétől kezdődik.
- 5.5. Megbízó részéről teljesítésigazolás aláírására jogosult: dr. Biró Gyula Aljegyző.
- 5.6. Megbízott a teljesítésigazolás alapján jogosult a teljesítésről számlát kiállítani. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha a Megbízott feladatait határidőben, a Szerződésben, a jogszabályokban foglaltak szerint, és a Megbízó által meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően teljesíti.
- 5.7. Megbízott a számlát az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169. §-ában, továbbá a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. §-ának (1) és (3) bekezdésében, valamint a számla és a nyugta adóigazgatási azonosításáról, valamint az elektronikus formában megőrzött számlák adóhatósági ellenőrzéséről szóló 23/2014. (VI. 30.) NGM rendeletben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően köteles kiállítani. Megbízott a számlához köteles csatolni a teljesítésigazolás egy példányát, továbbá a számlán köteles feltüntetni a Megbízó által esetlegesen előzetesen rendelkezésére bocsátott azonosító- vagy iktatószámot.
- 5.8. A Szerződés 5.7. pontjában meghatározott követelményeknek nem megfelelően kiállított számlát a Megbízó nem fogadja be, azt kiegyenlítés nélkül visszaküldi a Megbízott székhelyére és az ebből eredő fizetési késedelemért a Megbízó felelősséget nem vállal.
- 5.9. Számlázási név, cím és számlaküldési cím: Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 7100 Szekszárd, Béla király tér 8.
- 5.10. Amennyiben a Megbízott a számlát nem a Szerződés 5.9. pontjában meghatározott címre küldi meg, a Megbízó az ebből eredő késedelemért nem vállal felelősséget.
- 5.11. Felek rögzítik, hogy a Megbízó a megbízási díjat a számla kiállításától számított 30 napon belül átutalással fizetni meg a Megbízott részére. Vonatkozó számlaszám: 10300002-13425820-00014909.
- 5.12. A Szerződés szerinti összegek akkor tekintendők megfizetettnek, ha a Megbízott bankszámláján jóváírásra kerültek. Amennyiben a Megbízó a számla kiegyenlítésével késedelembe esik, Megbízott a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelemi kamatra tarthat igényt.
- 5.13. Felek rögzítik, hogy a megbízási díjának fedezetét Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének Pénzügyi Bizottsága terhére biztosítja.

6. Késedelmes vagy hibás teljesítés

- 6.1. Felek rögzítik, hogy szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik Fél jogszabály, illetve a Szerződés alapján őt terhelő bármely



kötelezettségének teljesítését részben vagy egészben elmulasztja, illetve kötelezettségét a Szerződésben foglalt előírásoktól eltérően teljesíti.

7. A megbízás időtartama, felmondás, megszűnés

- 7.1. Felek rögzítik, hogy a Megbízott a szerződésben meghatározott feladatai ellátása érdekében folyamatosan a Megbízó rendelkezésére áll.
- 7.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződést annak hatálybalépésétől – mindkét Fél általi aláírásától – számított határozott időre, legfeljebb tárgyi peres eljárás jogerős befejezéséig kötik.
- 7.3. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződést közös megegyezéssel írásban bármikor megszüntethetik.
- 7.4. A Szerződés megszüntetése esetén a Felek további szolgáltatásokkal nem tartoznak, és kötelesek egymással a megszűnés előtt már teljesített szolgáltatásokkal elszámolni.
- 7.5. Felek a Szerződést a másik fél súlyos szerződésszegése esetén a szerződésszegő félhez intézett egyoldalú indoklással ellátott írásbeli nyilatkozattal azonnali hatállyal megszüntethetik, feltéve, hogy előzetesen a szerződésszegő Felet felhívták a szerződésszerű teljesítésre, azonban annak a másik Fél a felhívásban foglaltaknak megfelelően nem tett eleget (rendkívüli felmondás).
- 7.6. Felek megállapodnak, hogy a Szerződést a Felek bármelyike írásban, indoklás nélkül 60 napos felmondási idővel mondhatja fel (rendes felmondás). A megbízás megszűnéséről a megbízással érintett személyeket és szervezeteket a Megbízott köteles értesíteni.
- 7.7. Megbízott a felmondási idő leteltéig köteles a Szerződés keretébe tartozó feladatokat ellátni, az általa képviselt ügyek iratait a Megbízó által kijelölt személynek átadni, az ügyek ellátásáról részletes jelentést készíteni.
- 7.8. Felek rögzítik, hogy a Szerződés Megbízó részéről történő felmondása a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.

8. Titoktartás és ügyfélnyilatkozat

- 8.1. A Megbízott a Szerződés teljesítése során tudomására jutott minden jelentős tény, körülményt ügyvédi titokként köteles megőrizni. Az ügyvédi titoktartás kiterjed a Megbízó által üzleti titoknak minősített adatokra, egyéb információkra.
- 8.2. A Megbízott referencia célra jogosult harmadik személyekkel közölni, hogy a Megbízott a Megbízó számára tevékenységet végez vagy végzett; azonban ennek során köteles figyelembe venni a Megbízó speciális érdekeit.
- 8.3. A Felek egyébként a Szerződés létezését, illetve tartalmát kötelesek a legszigorúbb értelemben véve titokban tartani, kivéve, ha jogszabály, vagy hatáskörében eljáró hatóság a Feleket másra nem kötelezi, illetve, ha annak felfedése bíróság előtti eljárásban a szerződésből eredő igények érvényesítése miatt szükséges.



- 8.4. Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Megbízó jogosult a Szerződéstől a teljesítés megkezdéséig azonnali hatállyal elállni, a teljesítés megkezdését követően a Szerződést azonnali hatállyal felmondani. A felmondás vagy az elállás nem zárja ki a titoktartási kötelezettség megszegésére irányadó egyéb polgári- vagy büntetőjogi szankciók alkalmazását.
- 8.5. Megbízott vállalja, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 27. § (3)-(3a) bekezdésére figyelemmel üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a Szerződés lényeges tartalmáról. Megbízott a Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli.

9. Egyéb rendelkezések

- 9.1. Hacsak a Szerződés másképp nem rendelkezik, bármelyik fél által a másiknak küldendő mindenfajta közleményt, értesítést írásban kell megtenni és a legmegfelelőbb módon (i) saját kezűleg kézbesítve, (ii) ajánlott és tértivevényes levélben, (iii) faxon vagy (iv) elektronikus levélben kell eljuttatni, a másik fél alábbiakban meghatározott címére vagy telefax-számára, e-mail címére, illetőleg olyan más címre, telefax számra, illetve címzettnek, amelyről az eredeti címzett e pontnak megfelelően tájékoztatja a közleményt vagy más küldeményt küldő felet. A Felek megállapodnak abban, hogy egyik fél sem hivatkozhat arra, hogy valamely általa, vagy a fax készülékéről vagy e-mail címéről küldött telefax vagy elektronikus levél nem arra jogosulttól származik.
- 9.2. A közlemény/értesítés kézbesítettnek tekintendő:
- küldönc útján való kézbesítés esetén a kézbesítéskor, vagy a személyes átvételkor;
 - ajánlott és tértivevényes levélben való postázás esetén a tértivevény által igazolt időpontban, vagy – ha a levél a feladóhoz a kézbesítés meghiúsulására utaló jelzéssel érkezik vissza – a postára adást követő 5. munkanapon;
 - fax küldése esetén a fax elküldését igazoló jelentésben megjelölt időpontban;
 - e-mailben való küldés esetén a küldő fél köteles bekapcsolni az üzenet "elolvasta" visszaigazolás funkcióját, így annak a küldőhöz történt visszaérkezésekor; vagy ha ez – bármely okból – nem lehetséges, akkor a küldő fél legalább az „üzenetek kézbesítésének visszaigazolása” funkciót köteles bekapcsolni, és ezen igazolás által igazolt időpontban az e-mail kézbesítettnek tekintendő. Ha a fentiek közül egyik igazolás sem lehetséges, úgy az elküldés dátuma tekintendő a kézbesítés dátumának az ellenkező bizonyításáig.
- 9.3. A Felek kapcsolattartói e szerződés teljesítése során:

Megbízó részéről:

név: Dr. Biró Gyula aljegyző

telefon: 74/504-103

e-mail: biro.gyula@szekszard.hu



Megbízott részéről:

név: Dr. Eszteri Zoltán Endre

mobil: + 36-20/573-4544

e-mail: dreszterizoltanugyved@tolna.net

- 9.4. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a kapcsolattartóik személyében bekövetkező változásról haladéktalanul írásban tájékoztatják a másik felet. A tájékoztatás elmaradásából származó következményeket a tájékoztatást elmulasztó fél viseli.
- 9.5. Megbízott kijelenti, hogy
- a) nem áll felszámolási eljárás, illetve végelszámolás alatt,
 - b) az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 7. §-ának 34. pontja szerinti, hatvan napnál régebben lejárt esedékességű köztartozással nem rendelkezik, vele szemben végrehajtási eljárás nincs folyamatban.
- 9.6. A Felek rögzítik, hogy jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, mindkét fél cégszerű aláírásával érvényes.
- 9.7. Megbízott kijelenti, hogy a Megbízó által az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény 32-33. §-ai szerinti azonosításhoz hozzájárul.
- 9.8. Megbízó Megbízott – jelen szerződésben szerepelő, illetve a Megbízó által rendelkezésére bocsátott – személyes adatait a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27. napján elfogadott 2016/679. számú rendelet (a továbbiakban: „GDPR”) 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja alapján a Felek között fennálló szerződés teljesítése érdekében kezeli.
- 9.9. Megbízott jelen szerződés aláírásával egyidejűleg akként nyilatkozik, hogy megértette és tudomásul vette a Megbízó előzetes tájékoztatását a Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata közgyűlésének az egyedi közzétételi listáról szóló 3/2020. (II.3.) rendeletében foglaltakról, miszerint a jelen szerződés a mellékleteivel e rendelet alapján és e rendeletben foglaltak szerint a Megbízó internetes honlapján közzétételre kerül.
- 9.10. Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre. Felek a szerződésből eredő jogviták elbírálására a Szekszárdi Járásbíróság, illetve a Szekszárdi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki. A bírósági eljárás kezdeményezését megelőzően legalább 8 nappal a felek kötelesek a vitás kérdésekre vonatkozóan álláspontjaikat egyeztetni, amelyről jegyzőkönyv készül.
- 9.11. Egyéb kérdésekben az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény, illetve a Ptk., továbbá az egyéb vonatkozó jogszabályokban előírt rendelkezések az irányadók.



9.12. Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Pénzügyi Bizottsága (a továbbiakban: PB) **126/2023. (X.25.) határozatával (2. melléklet)** hagyta jóvá jelen megbízási szerződés tartalmát.

9.13. Jelen megbízási szerződés 9 számozott oldalból áll és 4 db egymással mindenben megegyező eredeti példányban készül, amelyből 3 db eredeti példány a Megbízót, 1 db eredeti példány pedig a Megbízottat illeti meg.

A Szerződést a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a mai napon aláírták.

Szekszárd, 2023. 10.31.

Szekszárd, 2023. 11. 03.


dr. Bíró Gyula
 aljegyző
 Szekszárd Megyei Jogú Város
 Polgármesteri Hivatala
 Megbízó


Dr. Eszteri Zoltán Endre

egyéni ügyvéd
 Megbízott

DR. ESZTERI ZOLTÁN ENDRE
 egyéni ügyvéd
 7100 Szekszárd, Bezerédj u. 16.
 Telefon: +36-20/573-4544
 E-mail: dreszterizoltanugyved@gmail.com
 Adószám: 78152830-1-37

<u>Ellenjegyzés</u>	<u>Ellenjegyző neve és beosztása</u>	<u>Dátum</u>	<u>Aláírás</u>
Pénzügyi ellenjegyzés	Zsiga Marianna igazgatóságvezető	<u>2023.10.31.</u>	<u>Zsiga M.</u>

Mellékletek:

1. melléklet: Árajánlat

2. melléklet: Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Pénzügyi Bizottsága 126/2023. (X.25.) határozata

AJÁNLATI ADATLAP
(Felolvasólap)

TÁRGY: Szekszárdi Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal, mint Ajánlatkérő Jogi szolgáltatás nyújtása Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal részére ár ajánlatot.

Időtartam: határozott időtartam, a hatálybalépést követően legfeljebb tárgyi (azaz a Pécsi Törvényszék előtt 9.K.700.595/2023 ügyszám alatt indított) peres eljárás jogerős befejezéséig.

1. Ajánlattevő adatai

Ajánlattevő neve: DR. ESZTERI ZOLTÁN ENDRE
Székhelye: 7100 SZÉKESÁRO, MEZŐKÖZSÉGI U. 16.
Adószám: 78151830-1-37
Kapcsolattartó neve: -
Tel/Fax száma: 06 20 573 4544
E-mail címe: cherteniszoltan@szekesarod.hu

2. A szolgáltatás tárgyára vonatkozó ajánlat, az ajánlattevő által kért nettó óradíjas ellenszolgáltatás:

Ajánlati ár (egyösszegű óradíj): Nettó: 14.000 Ft/óra
ÁFA: ALKALMAZANDÓ Ft
Bruttó: 14.000 Ft/óra

A fent megjelölt feladat tekintetében kérjük egyösszegű óradíj (Ft/óra) megajánlását. A tervezett ajánlati árat Ft-ban úgy kérjük megadni, hogy az tartalmazzon minden járulékos költséget.

Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: Az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap.

Az ajánlat érvényességi ideje (minimális időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap): 2023. X. 18.

Szekszárd 2023. X. 18.

Ajánlattevő cégszerű aláírása

DR. ESZTERI ZOLTÁN ENDRE
7100 SZÉKESÁRO, MEZŐKÖZSÉGI U. 16.
Tel: 06 20 573 4544
E-mail: cherteniszoltan@szekesarod.hu
Adószám: 78151830-1-37

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

A SZERZŐDÉS TÁRGYÁNAK MEGNEVEZÉSE:

Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Megbízó) részére jogi szolgáltatás nyújtása az alábbiak szerint:

Megbízó eseti megbízása alapján, díjazás ellenében a Megbízó jogi képviseletének ellátása a Pécsi Törvényszék előtt, 9.K.700.595/2023 ügyszámon, Megbízó, mint alperes ellen indított közszolgálati jogviszony megszüntetése tárgyú közigazgatási perében (peres eljárásban).

AJÁNLATKÉRŐ:

1. MiutánDr. Esteri László Endre..... mint Ajánlattevő megvizsgáltuk a fent nevezett feladat megvalósítására vonatkozó feltételeket, az árajánlatkérési felhívásban és annak mellékleteiben foglalt előírásokat, mi, az aláírók ajánlatot teszünk a szerződés teljesítésére, a feltételek, a feladatleírás/műszaki előírás alapján a felolvasólapban szereplő összegek erejéig.
2. Elfogadjuk, hogy az Ajánlatkérő által nyomtatott vagy elektronikus formában rendelkezésre bocsátott felhívás és annak mellékletei a hivatalos és mérvadó. Nyilatkozunk, hogy az árajánlatkérési felhívás/dokumentáció/szerződéstervezet feltételeit mindenben elfogadjuk, az ajánlatunk részét képező kötelezően beadandó iratokban az eredeti, hivatalosan (nyomtatott és/vagy elektronikus formában) kiadott szövegben semmiféle változtatást nem tettünk, saját feltételt nem építettünk bele.
3. Elismerjük, hogy a csatolt dokumentumok az ajánlat szerves részét képezik.
4. Vállaljuk, hogy ajánlatunk elfogadása esetén az ajánlati felhívásban foglalt kötelezettségeket teljes egészében az abban foglalt feltételek szerint teljesítjük.
5. Hozzájárulunk ahhoz, hogy jelen ajánlat az ajánlattételi határidő lejártát követő első naptári naptól számított 60 (hatvan) napig kötelezzon bennünket annak fenntartásában, és hogy annak elfogadása ezen időszak folyamán bármikor megtörténhessék.
6. Kijelentjük, hogy amennyiben Önök az ajánlatunkat elfogadják, akkor az árajánlatkérési felhívásban megjelölt időpontban a szerződés aláírása érdekében megjelenünk. Tudomásul vesszük továbbá, hogy közöttünk szerződéses jogviszony mindaddig nem áll fenn, amíg a szerződést mindkét Fél alá nem írta.
7. Nyilatkozom, hogy megértettük és tudomásul vettük Ajánlatkérő előzetes tájékoztatását Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az egyedi közzétételi listáról szóló 3/2020. (II.3.) rendeletében foglaltakról, miszerint a jelen beszerzési eljárás tekintetében az ajánlattételi felhívás, a felhívásra benyújtandó árajánlat, valamint az eredmény megállapítására vonatkozó döntés az Ajánlattevő internetes honlapján közzétételre kerül.

Szekszárd 2023 x. 18.


.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

DR. ESTERI LÁSZLÓ ENDRE
Helyi lakos
112. Szekszárd, Belsőkerületi 16.
Telefon: 06-73-4544
E-mail: esteri.laszlo@gmail.com
Adószám: 17152020-1-97



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK

PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA

Kivonat a Pénzügyi Bizottság 2023. október 25. napi ülésének jegyzőkönyvéből

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése

Pénzügyi Bizottságának

126/2023. (X.25.) határozata

A Dr. Eszteri Zoltán Endre egyéni ügyvéddel történő eseti megbízási szerződés megkötésére Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala ellen a Pécsi Törvényszék előtt 9.K.700.595/2023. ügyszám alatt folyamatban lévő közszolgálati jogviszony megszüntetése tárgyban indított közigazgatási perében a Hivatal jogi képviselőjének ellátásáról

Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Pénzügyi Bizottsága Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata közgyűlésének 14/2023. (V.8.) önkormányzati rendelettel módosított Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II.21.) önkormányzati rendelet 3. § (32) bekezdése alapján, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 29/2019. (XII.23.) önkormányzati rendelet 1. melléklet Pénzügyi Bizottság alcím 1.2. pontjában meghatározott hatáskörében eljárva

1. dönt arról, hogy az előterjesztés 2. mellékletét képező eseti ügyvédi megbízási szerződés megbízási díjának fedezetét Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének Pénzügyi Bizottsága kerete terhére biztosítja.

Határidő: döntéshozatal napja

Felelős: Máté Péter elnök

2. felhívja a Gazdasági Igazgatóságot az 1. pont teljesítéséhez szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: döntéshozatal napja

Felelős: Szántóné Karl Rita pénzügyi osztályvezető

3. egyetért a Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala által Dr. Eszteri Zoltán Endre egyéni ügyvéddel (Szekszárd, Bezerédj utca 16., KASZ szám: 36083976) kötendő - Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala ellen a Pécsi törvényszék előtt 9.K.700.595/2023. ügyszám alatt folyamatban lévő közszolgálati jogviszony megszüntetése tárgyban indított közigazgatási perében a Hivatal jogi képviselőjének ellátására irányuló - eseti megbízási szerződés, az előterjesztés 2. mellékletét képező okirat szerinti tartalmával és felhatalmazza az aljegyzőt az okirat aláírására.

Határidő: döntéshozatal napja

Felelős: Máté Péter elnök



SZEKSZÁRD MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSÉNEK

PÉNZÜGYI BIZOTTSÁGA

4. felhívja a Polgármesteri Hivatalt a határozattal kapcsolatos eljárási cselekmények megtételére;

Határidő: döntéshozatal napját követő 10 munkanapon belül

Felelős: dr. Biró Gyula aljegyző

Szekszárd, 2023. október 25.

A kiadmány hitelélül:

dr. Biró Gyula aljegyző nevében és megbízásából:



dr. Hólczer Mónika
igazgatóságvezető

A határozatról értesül:

- dr. Bagó Anita Szilvia osztályvezető
- Zsiga Marianna igazgatóságvezető
- Szántóné Karl Rita osztályvezető