



SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről

Szekszárd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

cím: 7100 Szekszárd, Béla tér 8.

képviseli: dr. Gábor Ferenc jegyző

KSH szám: 15416566-8411-325-17

adószám: 15416566217

PIR törzsszám: 416560

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről

Wolters Kluwer Hungary Kft.

cím: 1117 Budapest, Budafoki út 187-189., A. épület, III. emelet,

képviseli: Kézdi Katalin, önálló cégjegyzési joggal rendelkező ügyvezető igazgató,

cégjegyzékszám: 01-09-696382,

adószám: 12643228-2-43,

bankszámlaszám: 13700016-02229014-00000000

mint szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**),

együttesen Szerződő Felek (a továbbiakban: **Szerződő Felek**),

között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint.

1. Előzmény

- 1.1. Szerződő felek között 2018. június 18-én Szolgáltatási Szerződés jött létre, melyben Megrendelő megrendelte a Szolgáltatótól, a Szolgáltató elvállalta a Szekszárd MJV Város és Szálka Község Önkormányzata Képviselő-testületének digitálisan rögzített önkormányzati rendeletei alapadatbázisba történő integrálását, a Jogtár® online platformján (<https://uj.jogtar.hu/login>) és a NetJogtár Önkormányzati Rendeletár oldalán (<http://net.jogtar.hu/onkormanyzati-rendeletar>) történő elérhetőségének biztosítását, valamint az adatbázis folyamatos frissítését 2018. október 1. – 2020. szeptember 30. időszakra.

2. A szerződés tárgya

- 2.1. Megrendelő megrendeli a Szolgáltatótól, a Szolgáltató elvállalja a 2018. június 18-én kelt Szolgáltatási Szerződés szerint Szekszárd MJV Város és Szálka Község Önkormányzata Képviselő-testületének digitálisan rögzített önkormányzati rendeleteiből Szolgáltató által létrehozott a Jogtár® online platformján (<https://uj.jogtar.hu/login>) és a NetJogtár Önkormányzati Rendeletár oldalán elérhető (<http://net.jogtar.hu/onkormanyzati-rendeletar>) adatbázis folyamatos hatályosítását és karbantartását.

3. A hatályosítás és karbantartás szolgáltatás teljesítése

- 3.1. A hatályosítás és karbantartás szolgáltatás teljesítése során Megrendelő a feldolgozandó önkormányzati rendeleteket a 2018. június 18-én kelt Szolgáltatási Szerződésben meghatározott formában adja át a Szolgáltatónak. A Szolgáltató a feldolgozást 5 munkanap alatt végzi el.
- 3.2. A Szolgáltató a frissítéseket a www.uj.jogtar.hu felületre való feltöltéssel adja át Megrendelőnek. A Megrendelő az átadást követő 5 munkanap időtartam alatt ellenőrizheti az átadott elektronikus állományt. Amennyiben ezen időtartamon belül írásbeli kifogást nem juttat el a Szolgáltatóhoz

(például nem megjeleníthető adatbázis), a teljesítés a Megrendelő részéről minden további jognyilatkozat nélkül elfogadottá válik.

- 3.3. Amennyiben a Megrendelő kifogást juttat el Szolgáltatóhoz, úgy Szolgáltató köteles a kifogás kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül a szükséges javításokat az adatbázison elvégezni. A kifogásolt és ezt követően a Szolgáltató által javított önkormányzati rendeleteket a Szolgáltató a javítást követően haladéktalanul ismételtelen feltölti a [www.uj.jogtar.hu](https://uj.jogtar.hu/) felületre, és erről értesítést küld a Megrendelőnek, aki 2 munkanapon belül köteles azokat ellenőrizni. Amennyiben ezen időtartamon belül a Megrendelő nem nyilatkozik, a teljesítés a Megrendelő részéről minden további jognyilatkozat nélkül elfogadottá válik.

4. Oktatás

- 4.1. Szolgáltató Megrendelő részére a Megrendelő igényei szerint évente maximum két alkalommal oktatást tart a Jogtár® online platformján (<https://uj.jogtar.hu/>) elérhető adatbázisok és funkciók kapcsán. Ezen oktatás időpontját Felek kapcsolattartói egyeztetik.

5. A szerződés időbeli hatálya

- 5.1. Szerződő Felek a jelen szerződést a 2022. október 01 - 2024. szeptember 30. közötti 24 hónapos határozott időtartamra kötik.

6. Szolgáltatási díj, fizetési feltételek

- 6.1. A Szolgáltatót a jelen szerződésben hivatkozott feladatai ellátásáért az alábbi díjazás illeti meg:

A 2.1. alpontban foglalt adatbázis hatályosításának és karbantartásának havi előfizetési díja nettó 45 000 Ft + 27% áfa/hó, melyet Megrendelő a 2022. 10. 01 - 2024. 09.30. közötti 24 hónapos időszakban havonta fizet meg.

- 6.2. A Megrendelő a jelen szerződés szerinti fizetési kötelezettségeit a Szolgáltató számlájának kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles banki átutalással teljesíteni a Szolgáltató fent megjelölt bankszámlájára. A fizetés azon a napon minősül teljesítettnek, amelyiken a számla szerinti összeget a Szolgáltató bankszámláján jóváírják.

- 6.3. A Megrendelő – a Felek erre vonatkozó eltérő megállapodása hiányában – a fenti szolgáltatói díjakon túl a jelen szerződésben foglalt szolgáltatásokkal kapcsolatban a Szolgáltatónak semmilyen jogcímen további díjat nem fizet, illetve költséget nem térít meg, a szolgáltatói díj a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi költségre kiadásra stb. fedezetet nyújt.

7. Szerzői jogok

- 7.1. A jelen szerződés alapján elkészített adatbázisokkal összefüggő valamennyi szerzői jog jogosultja a Szolgáltató, aki a jelen szerződés hatálya alatt felhasználási jogot biztosít a Megrendelőnek az adatbázishoz történő hozzáféréshez a jelen szerződés rendelkezései szerint.

8. A szerződés megszüntetése

- 8.1. A Megrendelő a szerződést 3 hónapos felmondási idő megtartásával jogosult indokolás nélkül felmondani.

- 8.2. A Felek jogosultak a szerződést rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal felmondani, ha a másik fél egyéb, szerződésben rögzített kötelezettségének nem tesz eleget és azt a Fél írásbeli felszólítása ellenére, az abban meghatározott, legalább 15 napos határidőben sem teljesíti.

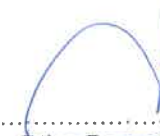
9. Egyéb rendelkezések

- 9.1. Szerződő Felek jelen szerződésben foglaltakkal kapcsolatban kijelölt kapcsolattartóit az 1. sz. függelék tartalmazza.
- 9.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás elsődleges formája az elektronikus úton történő levelezés, a szerződéssel kapcsolatos érdemi jognyilatkozatok megtétele (szerződéskötés, -módosítás, megszüntetés) azonban írásban, a Szerződő Felek aláírásra jogosult képviselői által cégszerűen aláírtan történhet.
- 9.3. A szerződés megkötésével és teljesítésével összefüggésben az egyik féllel és annak gazdasági tevékenységével kapcsolatban bármilyen módon a másik fél tudomására jutott adat, tény, információ, megoldás üzleti titoknak minősül. A fél az üzleti titkot harmadik személynek nem adhatja ki, nem teheti hozzáférhetővé és a szerződés teljesítésétől eltérő más célra nem használhatja fel. A titoktartási kötelezettség nem terjed ki olyan információra, amely nyilvános (jogszabály alapján bárki által megismerhető), illetőleg amelynek nyilvánosságra hozatalát vagy kiadását jogszabály, hatóság, bíróság teszi kötelezővé, a jogszabályban vagy határozatban előírt mértékben és személyek részére. A titoktartási kötelezettség nem vonatkozik a Szerződő Felek részére pénzügyi-számviteli, biztosítási, illetve pénzügyi kiegészítő (ideértve a követelés behajtást is) szolgáltatót nyújtó harmadik fél részére adandó valamennyi, valamint a szerződésből eredő követelés Szolgáltató által történő engedményezése esetén az engedményes részére az engedményezési szerződés megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges információra. Nem minősül harmadik személynek a Szerződő Felek munkavállalója és az általuk a szerződés teljesítéséhez igénybe vett más személy (közreműködő), ha a szerződés teljesítése érdekében kifejtendő tevékenysége ellátásához az átadandó üzleti titok nélkülözhetetlen. A titoktartási kötelezettség korlátlan, és a szerződés megszűnését követően is fennáll.
- 9.4. A Szolgáltatót továbbá titoktartási kötelezettség terheli a szerződés teljesítése során vagy azzal kapcsolatosan tudomására jutott minden a Megrendelőt érintő adat-, információ megtartásáért, kiemelt figyelemmel az információk önrendelkezési jogról és az információ szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (GDPR) rendelkezéseinek betartásáért.
- 9.5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
- 9.6. Jelen a szerződést elolvasás és közös értelmezés után a Szerződő Felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt, aláírásra jogosult képviselőik útján, 4 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2022. 09.26.


Kézdi Katalin ügyvezető igazgató
Szolgáltató

Budapest, 2022. 09.26.


Dr. Csábor Ferenc jegyző
Megrendelő



20. **Wolters Kluwer Hungary Kft.**
1117 Budapest, Budafoki út 187-189. A ép. III. em.
Adószám: 12643228-2-43
Pénzf. Jsz.: 13700016-02229014
Telefonszám: 464-5656 Fax: 464-5657


pénzügyi ellenjegyző
2022. SZEPTEMBER 26.